



2020 Faaliyet Raporu

1. TEMEL YETERLİLİKLER	5
1.1 YÖNETİM VE ODA/BORSA MEVZUATI	5
1.1.1 YÖNETİM KURULU, MECLİS ÜYELERİ	5
1.1.2 ORGAN TOPLANTILARI	7
1.1.3 VİZYON VE MİSYON	8
1.1.4 ORGANİZASYON YAPISI	9
1.2 MALİ YÖNETİM	11
1.2.1 GÖREV TANIMLARI	11
1.2.2 HESAPLARI İNCELEME KOMİSYONU	11
1.2.3 MİZAN VE BÜTÇE İZLEME	11
1.2.2 GEÇMİŞ YILLAR BÜTÇE KARŞILAŞTIRMALARI	18
1.3 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ:	23
1.3.1 GÖREV TANIMLARI:	23
1.3.2 İŞE ALMA VE ORYANTASYON SÜRECİ:	23
1.3.3 PERSONEL MEMNUNİYETİ:	23
1.4 İŞ PLANLANMASI VE YÖNETİMİ	31
1.5 HABERLEŞME VE YAYINLAR	38
1.5.1 2020 YILINDA YAPILAN YAYINLAR	38
1.5.2 WEB SAYFASI	40
1.5.3 BORSAMIZ BÜLTENLERİ	41
1.6 BİLGİ İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI	42
1.6.1 BORSAMIZ FİZİKİ DURUMU	42
1.6.2 DONANIM VE YAZILIM:	42
1.7 ÜYE İLİŞKİLERİ	44
1.7.1 ÜYE VE İŞ İHTİYAÇLARI İLE İLGİLİ PERSONEL EĞİTİMLERİ	44
1.7.2 ÜYE MEMNUNİYETİ	44
1.8 KALİTE YÖNETİMİ	48
1.8.1 PROSEDÜRLER VE SÜREÇLER	48
1.8.2 İÇ DENETİM VE DIŞ DENETİM RAPORLARI	49
2.0 TEMEL HİZMETLER	50
2.1 İLETİŞİM AĞI	50
2.2 POLİTİKA VE TEMSİL	51
2.2.1 LOBİ FAALİYETLERİ	51
2.2.2 BORSAMIZA YAPILAN ZİYARETLER	52
2.2.3 BORSAMIZCA KATILIMI SAĞLANAN VE YAPILAN ZİYARETLER	57
2.2.4 BORSAMIZCA KATILIMI SAĞLANAN ÇEŞİTLİ PROGRAM, ETKİNLİKLER	61
2.3 BİLGİ DANIŞMANLIK VE DESTEK	66
2.3.1 PROJELER	66
2.3.2 İŞTİRAKLER	66
2.4 LABORATUVAR VE BORSA İŞLEMLERİ	67

2.4.1 LABORATUVAR HİZMETLERİ	67
2.4.2 2020 YILINDA İŞLEM GÖREN ÜRÜNLER	68
3.DİYARBAKIR HAKKINDA GENEL BİLGİLER	78
3.1 DİYARBAKIR İLİ COĞRAFİK YAPISI	78
3.2 DİYARBAKIR İLİ İKLİM YAPISI	78



Diyarbakır Ticaret Borsası Yönetim Kurulu Başkanı

Diyarbakır Ticaret Borsası, 90. yılına girdiği bu günlerde kendi alanında lider olmayı isteyen bir kurum olarak alışlagelen hizmet anlayışını geliştirerek, tarım sektörü ve tarım piyasaları konusundaki tecrübesi ile faaliyetlerini etkinleştirmek düşüncesiyle çalışmalarına aralıksız devam etmektedir.

Bir mesleğe mensup olanların müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak, meslek mensuplarının birbirleri ile ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hakim kılmak üzere meslek disiplini ve ahlakını korumak maksadı ile kanunla kurulan ve organları kendi üyeleri tarafından kanunda gösterilen usullere göre yargı gözetiminde seçilen kamu tüzel kişiliği olan borsamız gerek ülke ekonomisi , gerek bölge ekonomisi ve tarım sektörünün içinde bulunduğu durumu tespit etmek sorunlarını ortaya koymak ve bu sorunlar için çözüm önerileri sunma, hassasiyetini ve sorumluluğunu taşımaktadır.

Lisanslı depoculuk ve Ürün İhtisas Borsacılığın gelişmekte olduğu ve Diyarbakır Ticaret Borsası, kurumsal gelişimini ve faaliyetlerini daima üyelerinin ve sektörün ihtiyaçlarına cevap verme ekseninde belirlemektedir. Ülkemiz ve bölgemizde tarım ve tarıma dayalı sanayinin gelişmesine katkı sağlamak amacıyla, piyasa ekonomisini savunan bakışı ile Meclisimizin ve Yönetim Kurulumuzun çalışmaları ve Borsamızın tüm değerli üyelerinin ve çalışanlarının katkıları ile 2020 yılı faaliyetlerini gerçekleştirmiştir. 2020 yılı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde emeği geçenlere teşekkür eder, Yönetim Kurulumuzun 2020 yılı faaliyetlerini sunarız.

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.1 YÖNETİM VE ODA/BORSA MEVZUATI

Ticaret borsaları, 5174 Sayılı Kanunda yazılı esaslar çerçevesinde borsaya dahil maddelerin alım satımı ve borsada oluşan fiyatlarının tespit, tescil ve ilân işleriyle meşgul olmak üzere kurulan kamu tüzel kişiliğine sahip kurumlardır.

Borsanın görevleri şunlardır:

- a) Borsaya dahil maddelerin, borsada alım satımını tanzim ve tescil etmek.
- b) Borsaya dahil maddelerin borsada oluşan her günkü fiyatlarını usulü dairesinde tespit ve ilân etmek.
- c) Alıcı ve satıcının, teslim ve teslim alma ile ödeme bakımından yükümlülüklerini, muamelelerin tasfiye şartlarını, fiyatlar üzerinde etkili şartları ve ihtilaf doğduğunda ihtiyari tahkim usullerini gösteren ve Birliğin onayıyla yürürlüğe girecek genel düzenlemeler yapmak.
- d) Yurt içi ve yurt dışı borsa ve piyasaları takip ederek fiyat haberleşmesi yapmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol göstermek.
- e) 51 inci maddedeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.
- f) Borsaya dahil maddelerin tiplerini ve vasıflarını tespit etmek üzere lâboratuvar ve teknik bürolar kurmak veya kurulmuşlara iştirak etmek.
- g) Bölgeleri içindeki borsaya ilişkin örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.
- h) Borsa faaliyetlerine ait konularda ilgili resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamı veya bir kesiminin menfaati olduğu takdirde bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.
- ı) Rekabeti bozucu etkileri olabilecek anlaşma, karar ve uyumlu eylem niteliğindeki uygulamaları izlemek ve tespiti halinde ilgili makamlara bildirmek.
- j) Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde borsalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.
- k) Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.
- l) Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.
- m) Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.

Borsalar, meclis kararıyla taşınmaz mal almaya, satmaya, inşa, ifraz, tevhit ve rehin etmeye, kamulaştırma yapmaya, ödünç para almaya, okul ve derslik yapmaya, Kanun çerçevesinde şirket ve vakıf kurmaya ve kurulmuş veya kurulacak şirketlere iştirak etmeye ve benzeri hukuki işlemler yapmaya; yönetim kurulu kararıyla da taşınır mal almaya, satmaya, bağış ve yardımda bulunmaya, sosyal faaliyetleri desteklemeye ve özendirme ve burs vermeye yetkilidir.

Temsil ve imza yetkisi: Borsaları protokolde meclis başkanı veya onun görevlendireceği bir meclis üyesi temsil eder. Borsanın hukuki temsilcisi Yönetim Kurulu Başkanıdır. Borsayı, Yönetim Kurulu Başkanı ile en az bir Yönetim Kurulu Üyesinin veya Genel Sekreterin ortak imzaları bağlar.

1.1.1 Yönetim Kurulu, Meclis Üyeleri

Borsamız organları; 5174 sayılı kanunun ve buna bağlı ilgili yönetmelikleri doğrultusunda gözetiminde yapılan seçimler ile belirlenmektedir. Borsa üyeleri arasından 14 kişiden oluşan Meclis üyeleri yargı gözetiminde seçilerek belirlenmektedir.

Seçilen 14 Meclis üyesi arasından yargı gözetiminde yapılan seçimle 5 kişiden oluşan Yönetim Kurulu üyeleri ve Başkanı seçilmektedir.

Meclis üyeleri aralarında meclis üyesi dışında kalan ve seçilme yeterliliğini taşıyan borsa üyeleri arasından 6 kişiden oluşan disiplin kurulunu üyelerini seçmektedir.

İcracı organ Yönetim Kuruludur. Borsanın hukuki temsilcisi Yönetim Kurulu Başkanıdır. Protokolde ise Borsayı Meclis Başkanı temsil etmektedir.

Diyarbakır Ticaret Borsası en son seçimleri 02.06.2013 tarihinde yapılmış olup seçim neticesinde Organ üyeleri dağılımı ve görev dağılımları şu şekilde gerçekleşmiştir.

Meclis Üyeleri:



MECLİS BAŞKANI
AHMET AY



FERMAN KARALP
MECLİS BŞK YRD.



MECLİS BAŞKAN YRD.
MUSTAFA GÜNDOĞDU



MECLİS KATİP ÜYE
ERCAN ALTUĞ



MECLİS ÜYESİ
Muzaffer ÖZAYDIN



MECLİS ÜYESİ
ALİ TUNÇ



MECLİS ÜYESİ
MAHMUT YARGI



MECLİS ÜYESİ
ABDUSELAM ODABAŞI



MECLİS ÜYESİ
MURAT GÜNDOĞAN



MECLİS ÜYESİ
YÖN KUR. BŞK
ENGİN YEŞİL



MECLİS ÜYESİ
YÖN KUR. BŞK YRD.
RAMAZAN ÖZKILIÇ



MECLİS ÜYESİ
YÖN KUR. BŞK YRD.
ŞEYHMUS AYHAN



MECLİS ÜYESİ
YÖN. KUR. ÜYESİ
ŞÜKRÜ BOYLU



MECLİS ÜYESİ
YÖN. KUR. ÜYESİ
SAMİ GÜLER



GENEL SEKRETER
MURAT ÖNEN

1.1.2 Organ Toplantıları

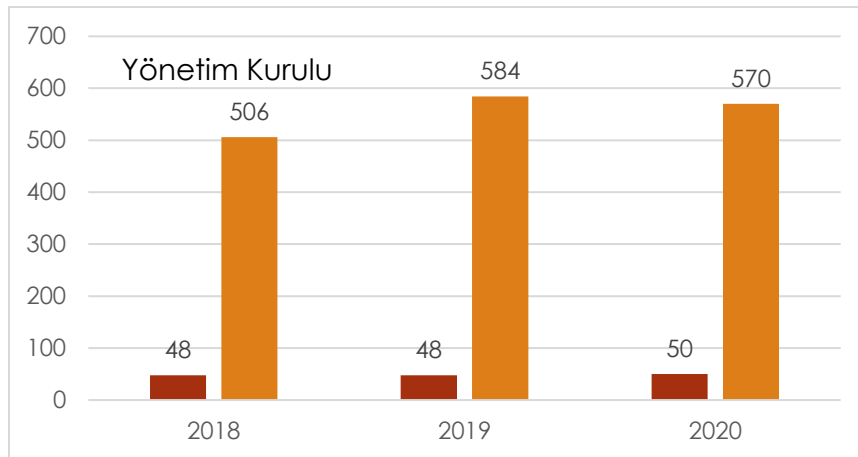
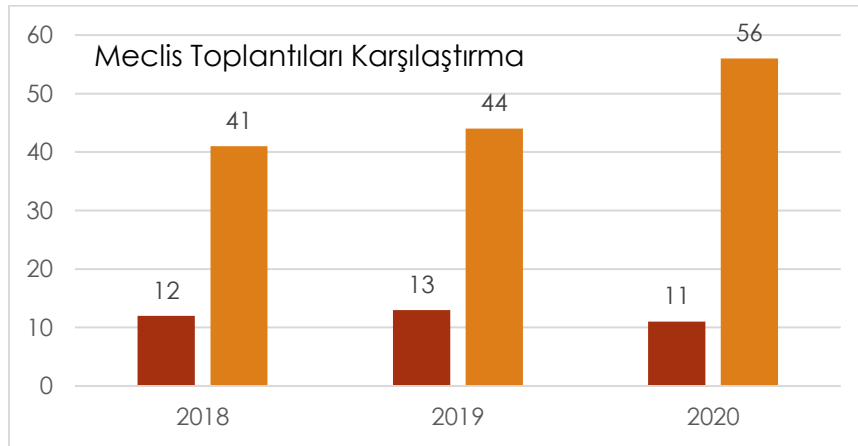
5174 Sayılı kanun ve bu kanunun uygulanmasına ait Tüzük ve Yönetmelik Hükümlerinin vermiş olduğu yetkiler ışığında, borsamızın iç bünyesinde taalluk eden hususları görüşmek, gereken tedbir ve kararları almak üzere 2020 yılı içerisinde Meclisimizce (11) olağan toplantı yapılmış ve bu toplantılarda (56) karar alınmıştır. Meclis Üyelerinin Katılım oranı %92,20 olarak gerçekleşmiştir. 2020 Yıllı İçerisinde yapılmayan veya ertelenen Meclis Toplantısı bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulumuz ise aynı dönemde (50) olağan toplantı yapılmış ve bu toplantılarda (570) Karar almıştır. Katılım Oranı ise %93,60

2020 Yıllı İçerisinde yapılmayan veya ertelenen Yönetim Kurulu Toplantısı bulunmamaktadır.

Disiplin Kurulumuz 2020 yılında hiç bir toplantı gerçekleştirmemiştir.

Alınan kararlar; Kanun, Tüzük, Yönetmelik ve mevzuatlarımızın ışığı altında örf ve teamüllerimizin gerektiği şekilde alınmıştır. Bütün karar ve tedbirlerimizde, borsamızın gelişmesi ve bölgemize yaraşır bir konuma getirilmesi ile ticari düzenin sağlanmasına yönelik faaliyetlere ilişkin olup mevzuat çerçevesinde alınmıştır.



MİSYON

Kanun ve Mevzuat çerçevesinde; borsaya dâhil tarımsal ürünlerin satıcı ve alıcılarını bir araya getirerek gerçek ve doğru fiyat oluşumunu sağlamak ve ilan etmek, ürünlere yönelik rekolte tahmini, fiyat gelişimi ve risk analizleri yapmak, konusu ile ilgili kurumsal, bölgesel, ulusal ve uluslar arası verileri toplayarak analizler yapmak, gerçekleştireceği projeler ile üyelerimize hizmet sunmaktır.

VİZYON

Borsada işlem gören emtianın elektronik ve fiziksel satış ortamlarının da yer aldığı borsa kompleksi içinde fiyat oluşması ve oluşan fiyatların Ulusal ve uluslararası aktörlerce etkin bir şekilde değerlendirilebilen, tarımsal politikalarda söz sahibi olan, konusuna ilişkin dünya piyasalarından etkin bir şekilde bilgi akışını sağlayan, üyelerine yönelik sürekli eğitim faaliyetleri yürüten özellikle bölgenin sosyal sorunlarını çözümüne katkı sunacak projeler geliştiren ve uygulayan bir kurum olmaktır.

POLİTİKALAR

KALİTE POLİTİKAMIZ

İlgili Mevzuat ve kanunlar çerçevesinde; Borsacılık faaliyetleri ile ilgili bağlı bulunduğu kurum ve kuruluşları da dikkate alarak üyelerin menfaatlerini korumak ve memnuniyetlerini arttırmak, Çalışanlarının sürekli gelişimlerini sağlamak, Borsacılık hizmetlerini sürekli geliştirmek maksadıyla yeni bilgi ve teknolojilerini de kullanarak yeni faaliyetler planlamak ve uygulamak kalite politikamızdır.

BORSAMIZ MALİ POLİTİKASI;

DTB, mali kaynaklarını, hedef grubunun üretimini geliştiren rekabet gücünü artıran ve yatırım ortamlarının iyileştirilmesi için farkındalık oluşturan; sürdürülebilir ve kaliteli üretimi teşvik eden bölge kalkınmasına katma değer yaratan, sosyal ve alt yapı yatırımların yapılmasına yönelik Borsamızın temel gelir kalemleri olan tescil ücretleri ve sair gelirler, aidatlar, faiz gelirleri, fon gelirleri, iştirak ve bağlı ortaklık gelirleri gibi kaynaklarını hesap verebilirlik ilkesine bağlı, şeffaf ve ekonomik olarak kullanılması Diyarbakır Ticaret Borsası mali politikasıdır.

HABERLEŞME VE İLETİŞİM POLİTİKAMIZ;

Zirai ürünlerin üretilmesi, bunların kalite ve verimlerini yükseltilmesi, bu ürünlerin uygun koşullarda muhafazası, işlenip değerlendirilmesi ve pazarlanmasını kapsayan gelişmeler ile Borsamızın bu konudaki faaliyetlerini paydaşlarına hızlı, doğru ve objektif bir şekilde bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanarak paylaşımını sağlamak, Yazılı ve Görsel basın organları arasında hiçbir ayırım yapmaksızın, tüm yayın organlarına önyargısız ve aynı uzaklıkta kalarak yaptığı çalışmaları kamuoyuna duyururken, başta üyeleri olmak üzere, bilgilendirmeyi amaçlamak Diyarbakır Ticaret Borsası Haberleşme ve İletişim Politikasıdır.”

İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKAMIZ;

Çalışanlarının öneri ve beklentilerini dikkate alarak; Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimi ile motivasyon, bilgi ve becerilerini arttırmak için iç ve dış eğitim ve etkinliklere katılmalarını sağlamak, çalışma ortamında ve hizmet sunumunda yasal sorumluluk, deneyim ve liyakatte doğrultusunda yasa ve kurallara uygun şekilde personelin, hak ve sorumluluklarını gözeterek görev tanımı yapılmış yeterli

sayıda personeli borsa ihtiyaçlarını da gözeterek istihdam etmek Diyarbakır Ticaret Borsası insan kaynakları politikasıdır.

ÜYE İLİŞKİLERİ POLİTİKAMIZ;

Üye odaklı memnuniyeti ön planda tutarak; teknolojik gelişmelerden yararlanarak üye gizliliklerine saygılı, zamanında, tarafsız, güvenilir ve şeffaf bir şekilde hizmet vermek ve üyeleri ve bölgesi için lobi faaliyetleri sürdüren, üye şikâyet, öneri ve taleplerini kolaylıkla ulaştırabilecekleri çağın gerektirdiği erişim kanallarını sunarak hizmetlerini gerçekleştiren, üyelerine faaliyetleri ile ilgili yön veren ve her aşamada üye katılımını sağlayan bir yaklaşımı benimsemek üye ilişkileri Diyarbakır Ticaret Borsası politikasıdır.

BİLGİ İŞLEM POLİTİKAMIZ;

Borsa iş ve işlemleri ile ilgili teknolojiye uyumlu donanım ve yazılım altyapısını sürekli güncelleyerek kullanım kabiliyetini üst seviyelerde tutmak hızlı, kolay ve hatasız şekilde bilgi güvenliğini sağlayarak hizmet vermek Diyarbakır Ticaret Borsası bilgi işlem politikasıdır.

Şikâyet Yönetimi Politikası

ISO 10002 Şikâyet Yönetimi Standardı prensiplerine uyarak, üye her türlü şikâyet, talep ve önerilerini alacak, buna uygun çözümler üreterek, gerekli tüm faaliyetleri ücretsiz gerçekleştirip, onların memnuniyet seviyelerini üst seviyede tutacağız.

ISO 17025 Kalite Politikası

Diyarbakır Ticaret Borsası Ürün Analiz Laboratuvarı; Mevzuatlar çerçevesinde iyi bir meslekî ve teknik uygulama ile müşteriye güvenilir deney hizmeti sağlamayı taahhüt eder. Zamanında, güvenilir, uygun maliyetlerde Laboratuvar hizmetleri vererek müşteri memnuniyeti sağlamayı amaçlar ve bu doğrultuda kaynak sağlar.

Deney çalışmalarında görev alan bütün laboratuvar personelinin, kalite dokümantasyonunu öğrenmeleri, politika ve prosedürleri kendi işlerinde uygulamaları şartını deklare eder ve personelin bu doğrultuda çalışmasını sağlar. ISO 17025 ve ilgili ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak Laboratuvar hizmeti verir ve yönetiminin etkinliğini sürekli iyileştirir.

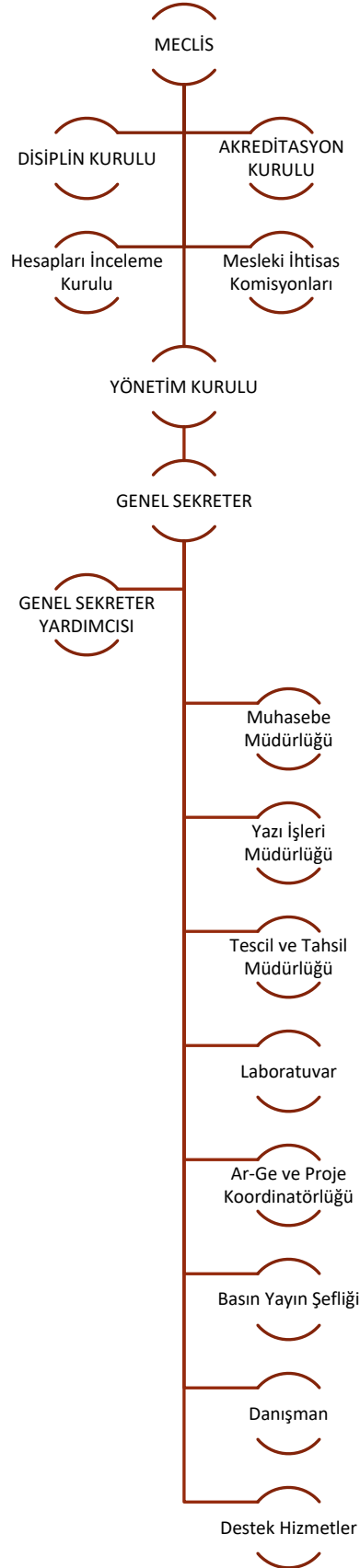
1.1.4 Organizasyon Yapısı

Mevcut Personel

31.12.2020 tarihi itibarı ile Borsamız Bünyesinde bulunan personel sayısı ve kadroları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

<u>UNVANI</u>	<u>KADRO</u>	<u>UNVANI</u>	<u>KADRO</u>
Genel Sekreter	1	Memur	6
Genel Sekreter Yrd.	1	Şoför	2
Danışman	1	Hizmetli	4
Müdür	3		
Şef	5		
TOPLAM		<u>23</u>	

ORGANİZASYON YAPIMIZ



1.2 MALİ YÖNETİM

1.2.1 Görev Tanımları

Biri Yönetim kurulunda biride mecliste olmak üzere üyelerin kendi aralarında seçtikleri 1 rer üyeden oluşan 2 katip üye bulunmaktadır ve görev tanımları yapılmıştır.Yine ilgili mevzuatlar gereği meclis üyeleri arasından seçilen ve 3 Meclis üyesinden oluşan hesapları inceleme komisyonu bulunmakta olup görev tanımları yapılmıştır. Görüldüğü gibi 14 meclis üyesinden oluşan borsamızda 5 üye mali konuları incelemek üzere görevlendirilmiş ve görev tanımları yapılmıştır.

1.2.2 Hesapları İnceleme Komisyonu

Borsamız meclis üyeleri arasında seçilmiş bulunan ve 3 üyeden oluşan Hesapları inceleme komisyonu yılda iki defa toplanmaktadır.

İlk Hesapları incelme komisyon toplantısı bir önceki yılın kesin hesaplarının mecliste görüşülmesi öncesi yapılmış olup kesin hesaplar incelenmiş ve uygun görülerek meclise sevk edilmiştir.

İkinci toplantısını ise bir sonraki yılın tahmini bütçe taslağının meclis gündeminde görüşülmesi öncesi Yönetim Kurulunun Onayından geçtikten sonra Meclis Başkanın ilgili komisyona sevkı doğrultusunda yapmış ve bütçe taslağı uygun görülerek Meclise sevk edilmiştir.

1.2.3 Mizan Ve Bütçe İzleme

Borsamız Meclisinde her ay yapılan olağan toplantılarda bir önceki ayın mizanı ile bütçe izleme raporları incelenmektedir.

Bilanço

Tablo:1 2020 Yılı Bilanço

AKTİF

	DİYARBAKIR TİCARET BORSASI 2020 YILI BİLANÇOSU(31.12.2020)			
	AKTİF			
1	DÖNEN VARLIKLAR			6,852,726.18
	HAZIR DEĞERLER		3,698,222.67	
100	KASA	12.79		
102	BANKALAR			
	Vadesiz Hesaplar	416,884.51		
	Vadeli Hesaplar	3,260,396.45		
	Stopaj Teminatları(Döviz)	6,780.82		
	Demirbaş Teminatları	746.25		
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar	13,401.85		
12	TİCARİ ALICILAR		369,654.28	
120	Olağan Gelirlerden Alacaklar (Aidat Borçları)	358,848.61		
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR			
	TedarikTrafı,DİSKİ Teminat(Hizmet Binası,Bismil,Ergani)	4,790.67		
128	TAKİPTEKİ ALACAKLAR			
	Sundurma Ardiyesi(2009 Recai BOZKUŞ)	6,015.00		
13	DİĞER ALACAKLAR (ilişkili Taraflardan Alacaklar)			
132	İŞTİRAKTEN ALACAKLAR		2,754,849.23	
	Gümrük ve Turizm İşl.Tic.Aş.	100,000.00		
	Ürün İhtisas BorsasıKatılım Payı (1/4'lük Kısmı)2018	300,000.00		
	OSB 2 Kuruluş Katkı Payı (%13) 2018	230,000.00		
	TOBB-TMO Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk A.Ş.Katılım Payı 2019	500,000.00		

	Tohumculuk Analiz Lab.Çiftçi Eğitimi ve İstihdam Artırma Projesi %10 Katkı Payı 2019	33,261.00		
136	Gayrimenkul Kira Borçları (Listesi Ektedir)	1,569,710.23		
	Çöp Vergisi	1,878.00		
	TDİ OSB Verilen Borç	20,000.00		
		1,591,588.23		
195	DiĞER DÖNEN VARLIKLAR(Satış Amaçlı Elde Edilen)			
	İş Avansları Hesabı (Database Bilgisayar)	30,000.00	30,000.00	
2	DURAN VARLIKLAR			5,415,168.84
	MADDİ DURAN VARLIKLAR		4,650,949.20	
	GAYRİMENKUL BİNA,ARSA,MEFRUŞAT			
252	1-Binalar			
	Eski Hizmet Binası	314.26		
	Lokanta	23.00		
	Bodrum (1.kat)	65.10		
	Bodrum (zemin)	43.00		
	Yeni Hizmet Binası	6,294.35		
		6,739.71		
	2-Arsa	208,520.00		
	3-Mefruşat(Perde,Halı)	25,237.38		
253	TESİS MAKİNE ve CİHAZLAR			
	1-Tesis Giderleri			
	Canlı Hayvan Pazarı	7,522.38		
	Yeni Hizmet Binası	678,439.90		
	Eski Hizmet Binası	1,011.49		
		686,973.77		
	2-Tesisat Giderleri			
	Klima Malzemeleri	600,000.00		
	3-Makine ve Cihazlar			
	Pamuk Test Cihazı	130,499.65		
	Gıda Test Cihazı	91,278.00		
	Hububat Laboratuvarı Cihazları	944,512.70		
		1,166,290.35		
254	TAŞITLAR			
	Mercedes(21 EK 777 - 08.12.2010)	189,120.00		
	Yeni Fiat LİNEA (21 DT 535- 06.09.2013)	41,006.00		
	Fiat FIORINO Combi(21 DT 572- 06.09.2013)	33,756.01		
	Renault Symbol(21 AAZ 236- 31.12.2019)	81,000.00		
		344,882.01		
255	D-DEMİRBAŞLAR	1,612,305.98		
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER		764,219.64	
	2020 YILI TOBB Aidatı Borçlandırılması	591,219.64		
	2020 YILI Bakanlık İç Ticaret Hiz.Geliş.Fonu Borçlandırılması	86,500.00		
	2020 YILI TOBB Emekli Sandığı Vakfı Aidatı Borçlandırılması	86,500.00		
		764,219.64		
	AKTİF TOPLAMI			12,267,895.02

PASİF

DIYARBAKIR TİCARET BORSASI 2020 YILI BİLANÇOSU(31.12.2020)				
PASİF				
3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar			5,021,374.46
32	TİCARİ BORÇLAR			
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI/SATICILAR		9,220.65	
	Meclis, Yönetim Kurulu Huzur Hakkı (Aralık 2020)	7,950.00		
	Balsa Gıda İnş.(Sehven Gönderilen Tescil Ücreti)	730.65		
	Necmi BAYIK(Sehven Gönderilen)	540.00		
34			3.74	
	Alınan Avanslar Hesabı	3.74		
	Üye Aidat Hesabı Emaneti(Şeyhmus GÜZELER Aidat Kalanı)			
36			3,081,788.23	
360	ÖDENECEK VERGİ VE DiĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER			
	Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler			
360.01	1- Gelir Vergisi			
	Gelir Vergisi(Aralık 2020 Ayı Personelden Kesilen)	34,518.70		

	Gelir Vergisi (Aralık 2020 Ayı Harcırar ve Huzur Hakkından Kes.)	4,252.50		
	Stopaj 5/10 Kesintisi	15.00		
	Güven Hukuk Bürosundan Kesilen(Aralık 2020)	673.47		
	Gelir Vergisi(Aralık 2020 Stajyer Öğrenciden Kesilen)	561.95		
	KDV Tevkifatı	4,645.17		
	Bismil Temsilcilik Stopaj	155.00		
	Ergani Temsilcilik Stopaj	155.00		
		44,976.79		
360.02	2-Damga Vergisi			
	Damga Vergisi (Aralık 2020 Personelden Kesilen)	1,497.67		
	Damga Vergisi (Aralık 2020 Harcırar Huzur Hakkından Kesilen)	215.19		
	Damga Vergisi(Aralık 2020 Stajyer Öğrenciden Kesilen)	28.45		
		1,741.31		
360.03	İşsizlik Sigortası(Aralık 2019 Ayı Sözleşmeli Personelden Kes.)			
	%2 Geçici Personel İşv.İşsizlik Sigortası(Aralık 2020)	1,871.68		
	%1 Geçici Personel İşçi İşsizlik Sigortası (Aralık 2020)	1,518.48		
		3,390.16		
360.04	Stopaj Teminatları(Nakit)			
		1,557,891.55		
360.05	Mera Fonu			
	2006-2010 Tarihleri arası Mera fonu	629,690.93		
		629,690.93		
360.06	Demirbaş Teminatları(USD Döviz)			
	Pol-Sa Çırçır (500 USD)	715.00		
	Tunç Terkstil(500 USD)	690.00		
	Aria Tekstil San(500 USD)	731.42		
	Mehmet GÜNEŞ(300 USD)	418.77		
	Mehmet Tahir KANAT(300 USD)	458.77		
	Mehmet KEŞİM(300 USD)	446.64		
	Abdullah ÇAVUŞOĞLU(300 USD)	433.02		
	Yücel KAPLANER (1000 USD)	2,820.00		
	Direh YILMAZ(TL)	2,500.00		
		9,213.62		
360.07	Stopaj Teminatları(EURO,USD Döviz)	746.25		
	Abdulsamet YILDIRIM(500 USD)	746.25		
361	Sigorta Sandığı			
361.01.	Sigorta Sandığı(Personel %23 Aralık 2020)	44,774.44		
361.02	Sigorta Sandığı(Personel %14 Aralık 2020)	25,143.54		
		69,917.98		
362	Bakanlık İç Ticaret Aidatı(2020 Yılı Tahmini Bütçenin(8.650.000,00 TL) %1 tutarı olup, 2021 Yılında Ödenecek Tutar)	86,500.00		
363	TOBB Aidatı (2020 Yılı Gerçekleşen Gelirin(7.390.245,48) %8 tutarı olup, 2020 Yılında Ödenecek Tutar)	591,219.64		
364	TOBB Emekli Sandığı Vakfı Aidatı (2020 Yılı Tahmini Bütçenin(8.225.000,00 TL) %1 tutarı olup, 2020 Yılında Ödenecek Tutar)	86,500.00		
		764,219.64		
38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER		1,930,361.84	
	GELECEK AYLARA AİT GELİR TAHAKKUKLARI			
380.00	Geçmiş Yıl Üye Aidatları	358,848.61		
380.01	Geçmiş Yıl GMK	1,569,635.23		
380.02	Geçmiş Yıl Çöp Vergisi	1,878.00		
		1,930,361.84		
5	Öz Kaynaklar			7,246,520.56
50	ÖDENMİŞ SERMAYE			
	NET İHTİYATLAR HESABI	1,703,867.59	1,703,867.59	
54	KAR YEDEKLER VE FONLAR			
548	TEDAVİ FONU (tobb Emekli Sandığından 2019-2020 Yılı içerisinde gelen %7 tedavi fonu)	127,880.87	127,880.87	
59	DÖNEM NET KARI			
	GELİR GİDER FARKI HESABI			
	Geçmiş Yıllar Gelir Gider Farkı Hesabı (Karı)	2,853,434.40		
	2019 Yılı Dönem Net Karı	214,238.45		
	2020 Yılı Dönem Net Karı	2,347,099.25		

			5,414,772.10	
	PASİF TOPLAMI			12,267,895.02

Tahmini Bütçe

2020 Yılı Tahmini Gelir Bütçesi

2020 YILI GELİRLERİ	
(600.01) KAYIT ÜCRETİ	1,620.00
(600.02) Y.AİDAT ÜCRETİ	43,416.67
GEÇMİŞ YIL AİDATLARI	40,990.25
(600.03) MUAMELE TESCİL ÜCRETİ	2,966,800.74
(600.04) YAPILAN HİZMET KARŞILIĞI ALINAN ÜCRETİ	
Fotokopi Tastik Ücreti	29,150.00
Fatura Tastik Ücreti	83,250.00
Analiz Ücreti	13,410.00
Faks Ücreti	270.00
TOPLAM	126,080.00
(600.05)BELGE BEDELLERİ	
Belge Tasdik Ücreti	1,410.00
TOPLAM	1,410.00
(602) DİĞER GELİRLER	
(602.01) Bağış ve Yardımlar	
Mec.20.12.2019-22/3 ile TOBB.den 09.03.2020 tarih ve 3491 nolu Dekont ile TEB 18895981 hesabımıza gelen 11.Ortadoğu Tarım,Hay.Tavukçuluk ve Süt Endstrisi Fuarında kullanılmak üzere gelen yardım	20,000.00
(602.02) PARA CEZALARI	
Para Cezası(Kaydiye ve Aidattan)	2,706.73
Para Cezası(Kira)	13,982.37
Para Cezası(Tescilden)	131,093.19
	147,782.29
(602.04) Proje Gelirleri	
2018 yılı Fizibilite Desteği Prog.kapsamında Borsamızın Karacadağ Kalkınma .Ajansı ile birlikte Hububat ve Pamuk Lisanslı Depo Fizibilitesi Hazırlama Proesi kapsamında Karacadağ kalkınma Ajansı tarafından aktarılan paranın Gelir hesabında gösterilmesi	17,550.12
İŞTİRAKTEN GELİRLER HESABI	
TOBB.nin Türkiye Ürün İhtisas Borsası A.Ş. Hesabına 05.06.2018 tarihinde 1/4 Ürün İhtisas Borsası Kuruluş Payı ödendiğinden 26.07.2019-31.12.2019 dönemi acetelik hizmet Ücreti	75,955.52
(642) FAİZ GELİRLERİ HESABI	42,751.91
(643) KİRA GELİRLERİ	
G.Menkul Kira Gelirleri	130,842.25
Geçmiş Yıl Kira Gelirleri	60,621.27
Sundurma Ardiye Ücreti	102,252.00
TOPLAM	293,715.52
(679.01)SAİR GELİRLER	
TOBB Emekli Sandığından gelen 2018 Nisan-2019 Ocak %5 İşveren Teşvik Payı	47,505.36
TEB Bankası Kredi Kartı İadesi	145.00
Stajyer Katkı Payı İadesi	6,643.60
TMO Genel Müd.Eğitim Konaklama Ücreti İadesi	5,100.00
Küsurat Farkı Gelirleri	0.07
MNG Kargo İadesi	38.58
SAİR GELİRLERİ TOPLAMI	59,432.61

2020 YILI DİYARBAKIR BORSA GELİRLERİ TOPLAMI	3,837,505.63
(600.11) ŞUBE VE TESCİL BÜRO GELİRLERİ	
BİSMİL TESCİL BÜROSU	
Muamele Tescil Ücreti	2,514,270.30
Fotokopi Tastik Ücreti	10,265.00
Fatura Tastik Ücreti	45,630.00
Belge Tasdik Ücreti	390.00
Para Cezası(Tescilden)	20,876.89
TOPLAM	2,591,432.19
ERGANİ TESCİL BÜROSU	
Muamele Tescil Ücreti	970,039.41
Fotokopi Tastik Ücreti	12,764.00
Fatura Tastik Ücreti	21,390.00
Para Cezası(Tescilden)	6,625.61
Belge Bedeli	20.00
TOPLAM	1,010,839.02
ŞUBE VE TESCİL BÜRO GELİRLERİ TOPLAMI	3,602,271.21
2020 YILI GENEL GELİR TOPLAMI	7,439,776.84
640 -OLAĞAN GELİRLERDEN İNDİRİMLER	
Muamele Tescil Ücretinden İndirimler	29,363.36
TOBB.dan alınan Fuar Harcama İadesi Yapıldığından dolayı	20,000.00
Toplam	49,363.36
2020 YILI GENEL GELİR BAKİYESİ	7,390,413.48
14.08.2014 MH.FR.16.00	

2020 Yılı Tahmini Gider Bütçesi

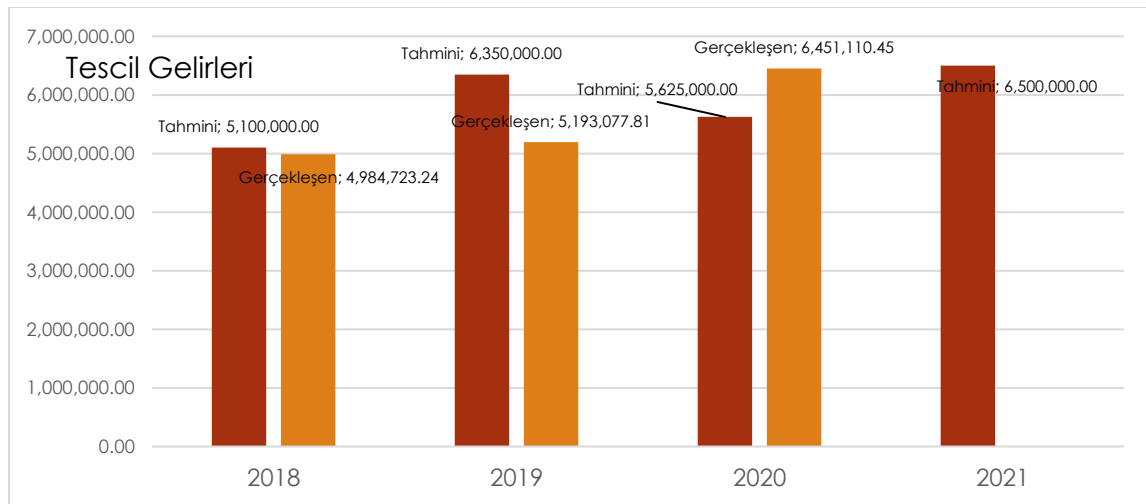
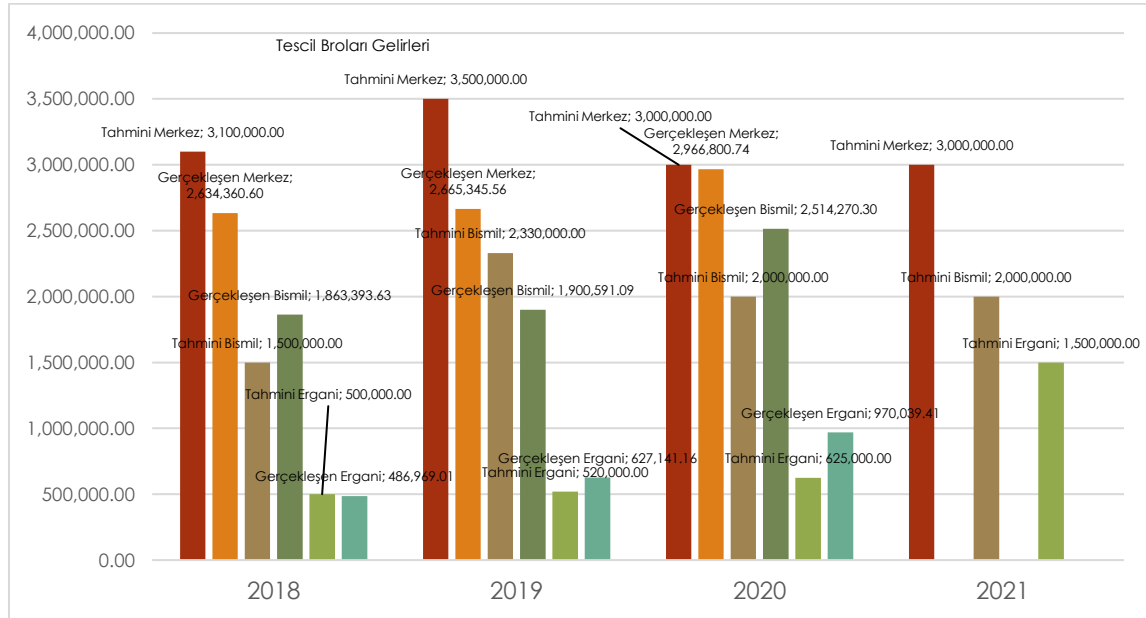
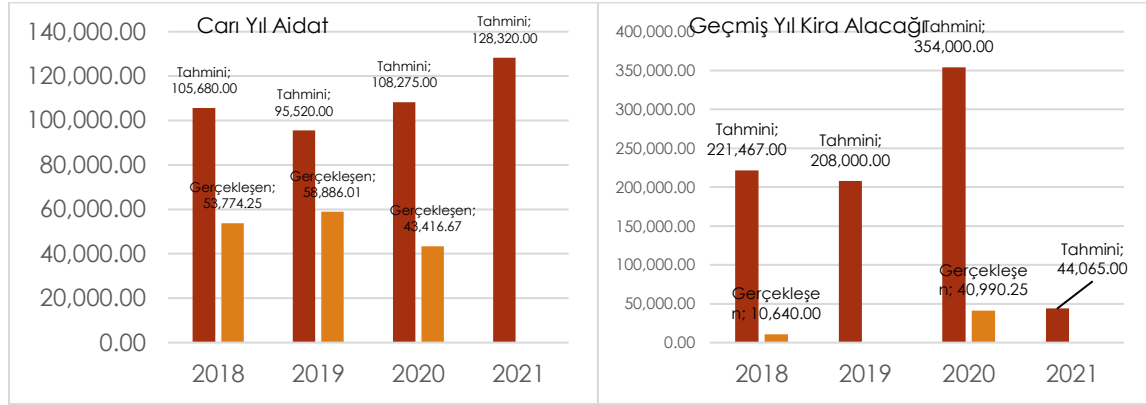
2020 YILINA AİT GENEL GİDERLER	
689-SAİR GİDERLER	
Küsurat Farkı Giderleri (Hesaplar arası yuvarlama işlemleri)	0.60
792-PERSONEL GİDERLERİ	
Personel Ücreti	1,664,438.50
Sosyal Yardımlar	74,602.76
Sosyal Güvenlik Kuruluşu	421,262.38
İkramiye	249,419.31
İşsizlik Sigortası	21,164.66
Sağlık Giderleri	70,261.19
2020 YILI PERSONEL GİDERLERİ TOPLAMI	2,501,148.80
793- DIŞARIDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER	
İDARE MASRAFLARI	
Toplam Elektrik Gideri	172,266.10
Toplam Su giderleri	32,657.07
Isınma ve Tüpgaz Giderleri	700.00
Telefon Giderleri	18,606.69
Taşıma ve Kargo Giderleri	1,545.41
Demirbaş Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri Toplamı	19,651.00
Binalar Temizlik ve İlaçlama Giderleri toplamı	24,541.53
Binalar Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri Toplamı	17,770.03
Binalar Elektrik Malzeme Giderleri Toplamı	18,974.96
Güvenlik Hizmet ve Malzeme Giderleri Toplamı	225,998.05
Asansör Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri Toplamı	6,175.79
Taşıtlar Giderleri Toplamı	44,056.65
Taşıtlar Kiralama Gider Toplamı	1,372.00
Bilgisayar Makineleri Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri Toplamı	19,765.77
Fotokopi Makineleri Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri Toplamı	3,898.48

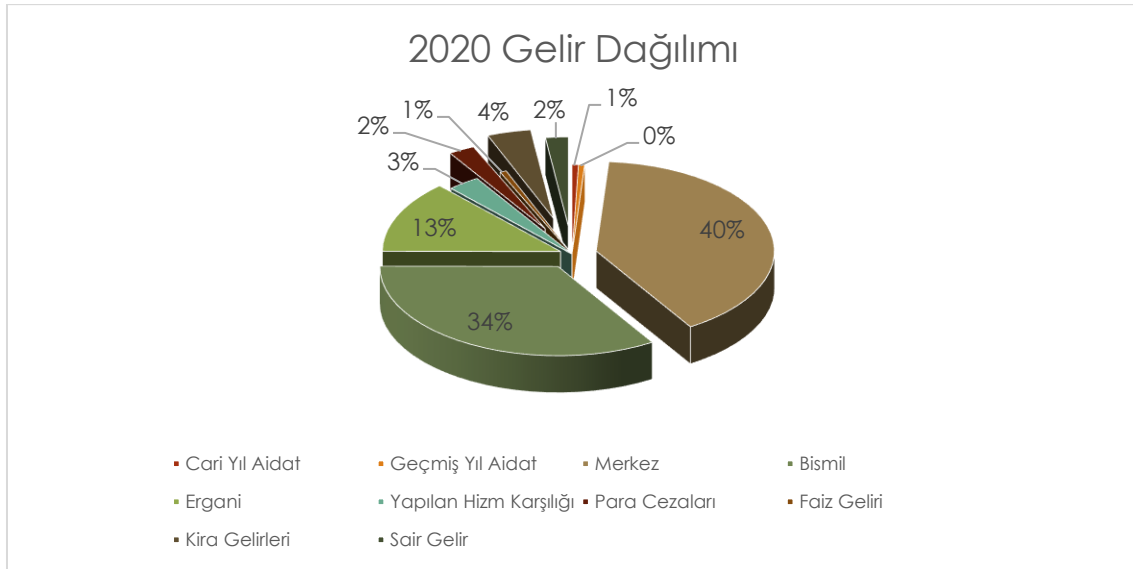
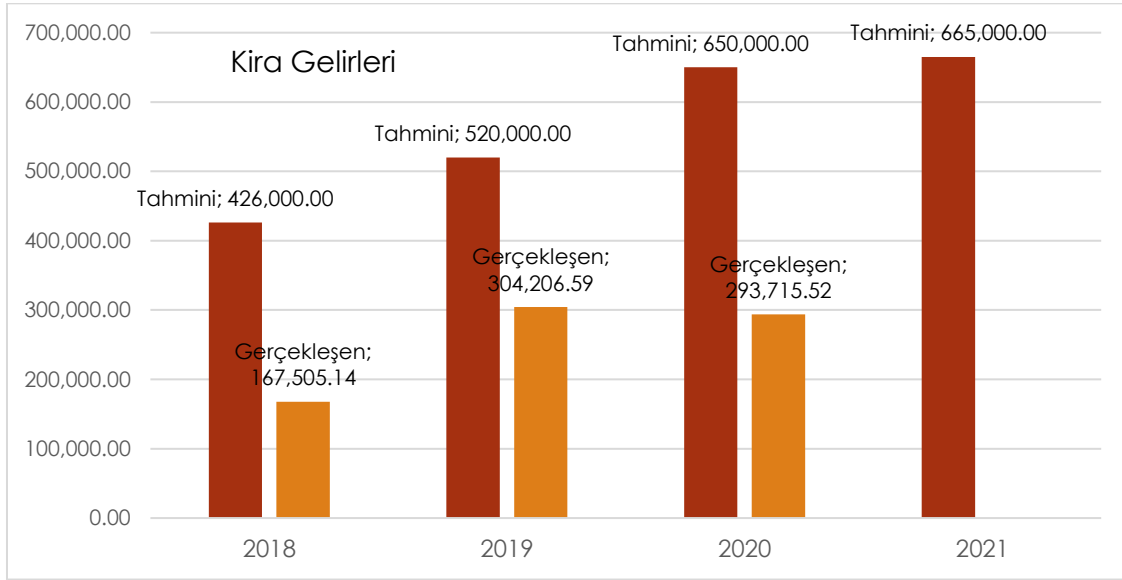
Haberleşme Araçları Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri Toplamı	2,065.00
Klimalar Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri Toplamı	6,785.00
Hediyelik Eşya Giderleri Toplamı	15,726.36
Kırtasiye Giderleri Toplamı	10,156.07
Baskı, Dizgi ve Matbaa Giderleri Toplamı	5,546.00
Yurtiçi Organizasyon Giderleri Toplamı	27,250.01
Mütteferrik Giderler	
Mütteferrik Giderler Toplamı	27,152.38
Avukat Ücreti (Güven Hukuk Bürosu(Aralık 2019-Kasım 2020))	47,681.64
Danışmanlık Giderleri Toplamı	31,860.00
Personel Yemek Gideri	138,850.00
Personel Servis Taşıma	45,600.00
Jenaratör Bakım Onarım Malzeme ve Akaryakıt Giderleri Toplamı	6,740.70
Kamera Cihazları Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri Toplamı	3,717.00
Laboratuvar Cihazları Bakım Onarım ve Malzeme Giderleri Toplamı	3,646.46
TEMSİL VE AĞIRLAMA GİDERLERİ	
1-Toplantı Temsil Giderleri Toplamı	19,698.27
Misafir ve Temsil İkram Giderleri Toplamı	81,496.10
2020 YILI MİSAFİR TEMSİL VE AĞIRLAMA GENEL TOPLAM	101,194.37
BASIN YAYIN GİDERLERİ	
1-İlan Giderleri	
İlan Giderleri Toplamı	8,708.40
2-Tanıtım Reklam ve Sponsorluk Giderleri	
Tanıtım Reklam ve Sponsorluk Giderleri Toplamı	3,008.41
3-Ajans Abonelikleri ve haber Alımı	
Ajans Abonelikleri ve haber Alımı Toplamı	11,593.50
4-Gazete Dergi ve Periyodik yayın Giderleri	
Gazete Dergi ve Periyodik yayın Giderleri Toplamı	10,607.60
2020 YILI BASIN YAYIN GİDERLERİ TOPLAMI	33,917.91
793.03-SABİT KIYMET GİDERLERİ	
1-Demirbaşlar	
2020 Yılı Demirbaşlar Toplamı	9,005.46
2020 YILI SABİT KIYMET GİDERLERİ TOPLAMI	9,005.46
2020 YILI DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER TOPLAMI	1,124,873.89
794- ÇEŞİTLİ GİDERLER	
A-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	
1-Sigorta Giderleri	
Sigorta Giderleri Toplamı	21,218.92
2-Dava ve İcra Giderleri	
Borsamız Dava ve İcra işlerini yürüten Ali İsmet GİRĞİN'in 05.03.2020 tarih ve 326 sayılı dilekçesinde belirtilen Borsamızda görevli iken iş sözleşmesi sona eren Ali KAYA'nın Gaziantep 4.İdari Dava Dairesinin 2019/2296 Esas ve 2020/207 Karar sayılı dosyasına istinaden yapılan harcama tutarı olan	481.10
3-Ar-GE Masrafları	
Ar-GE Masrafları Toplamı	3,282.76
4-Plaket ve Tören Giderleri	
Plaket ve Tören Giderleri Toplamı	3,068.00
5-Kagık Sekreteryası Giderleri	
Kagık Sekreteryası Giderleri Toplamı	3,593.00
6-Proje Giderleri	
Proje Giderleri Toplamı	40,650.12
7-Temsilcilik Kira Giderleri	
Temsilcilik Kira Giderleri Toplamı	48,580.00
2020 YILI GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	120,873.90
B-SEYAHAT VE YOL GİDERLERİ	
1-Yönetim ve Meclis Heyeti Seyehat Giderleri	
Yönetim ve Meclis Heyeti Seyehat Giderleri	11,717.46
2-Yönetim ve Meclis Heyeti Konaklama Gideri	
Yönetim ve Meclis Heyeti Konaklama Gideri	2,596.20

3-Personel Seyahat Giderleri	
Personel Seyahat ve Yol Giderleri toplamı	3,081.89
4-Personel Konaklama	
Personel Konaklama Giderleri Toplamı	979.60
5- Yurtiçi Seyahat Araç Kiralama Ulaşım ,Benzin Giderleri	
Yurtiçi Seyahat Araç Kiralama Ulaşım ,Benzin Giderleri Toplamı	1,684.83
6-Yönetim ve Meclis Heyeti Seyahat Yemek Giderleri	
Yönetim ve Meclis Heyeti Seyahat Yemek Giderleri	3,419.50
7-Diğer Kişiler Seyahat ve Yol Giderleri	
Diğer Kişiler Seyahat ve Yol Giderleri toplamı	4,005.42
2020 YILI SEYEHAT VE YOL MASRAFLARI TOPLAMI	27,484.90
C-HUZUR HAKKI GİDERLERİ	
Meclis Huzur Hakkı Giderleri	
2020 YILI HUZUR HAKKI GİDERLERİ TOPLAMI	32,817.69
D-ŞUBE VE TEMSİLCİLİK GİDERLERİ	
1-Bismil Tescil Büro Giderleri	
Bismil Tescil Büro Giderleri Toplamı	2,113.94
2020 YILI ŞUBE VE TEMSİLCİLİK GİDERLERİ TOPLAMI	2,113.94
E-BİRLİK AİDATI, KANUNİ AİDAT, PAY VE FONLAR	
2020 YILI AİDAT VE FONLAR TOPLAMI	717,480.40
F-EĞİTİM VE FUAR GİDERLERİ	
1-Fuar Kongre Sergi vb. Etkinlik Giderleri	
Fuar Giderleri Toplamı	15,766.09
2-Personel Eğitim Giderleri	
2020 YILI Personel Eğitim Giderleri Toplamı	6,933.91
Eğitim Giderleri	112,827.69
2020 YILI EĞİTİM VE FUAR GİDERLERİ	135,527.69
BAĞIŞ VE YARDIMLAR	
A-Eğitim Yardımları	
Eğitim Yardımları Toplamı	2,000.00
B- Gıda Yardımları	
Gıda Yardımları Toplamı	188,080.00
C-Muhtelif Yardımları	
Muhtelif Yardımlar Toplamı	55,400.00
2020 YILI BAĞIŞ VE YARDIMLAR TOPLAMI	245,480.00
2020 YILI ÇEŞİTLİ GİDERLER TOPLAMI	1,281,778.52
795-VERGİ RESİM,HARÇLAR	
2020 YILI VERGİ,RESİM VE HARÇLAR TOPLAMI	137,904.94
797-FAİZ ve FİNANSMAN GİDERLER	
Finansman Giderleri Toplamı	6,444.94
2020 YILI FAİZ VE FİNANSMAN GİDERLERİ TOPLAMI	6,444.94
2020 YILI GENEL GİDERLER	
SAİR GİDERLER(Küsurat Farkı Giderleri)	0.60
PERSONEL GİDERLERİ	2,501,148.80
DIŞARDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER	1,124,873.89
ÇEŞİTLİ GİDERLER	1,281,778.52
VERGİ,RESİM VE HARÇLAR	137,904.94
FAİZ VE FİNANSMAN GİDERLER	6,444.94
2020 YILI GENEL GİDER TOPLAMI	5,052,151.69
2020 YILI sabit KIYMET GİDERLERİNİN GİDER HESABINDAN DÜŞÜRÜLMESİ	9,005.46
2020 YILI GENEL GİDER TOPLAMI	5,043,146.23

1.2.2 Geçmiş Yıllar Bütçe Karşılaştırmaları

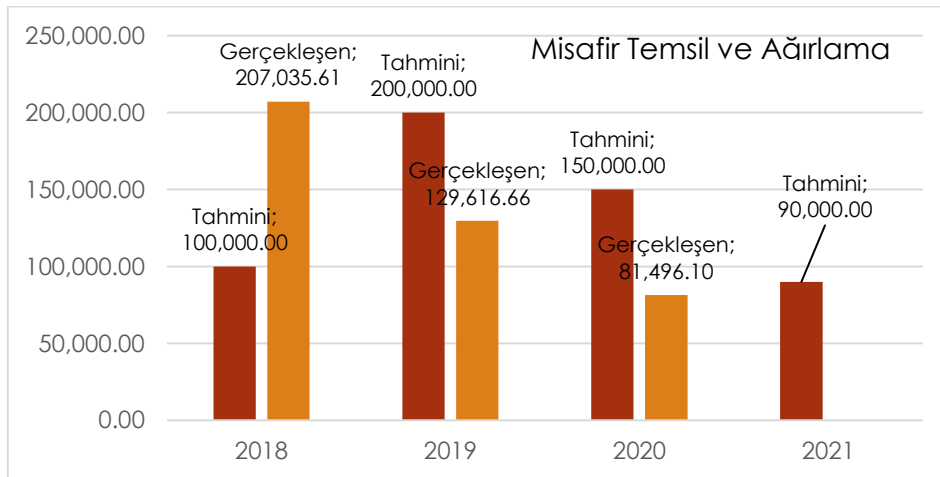
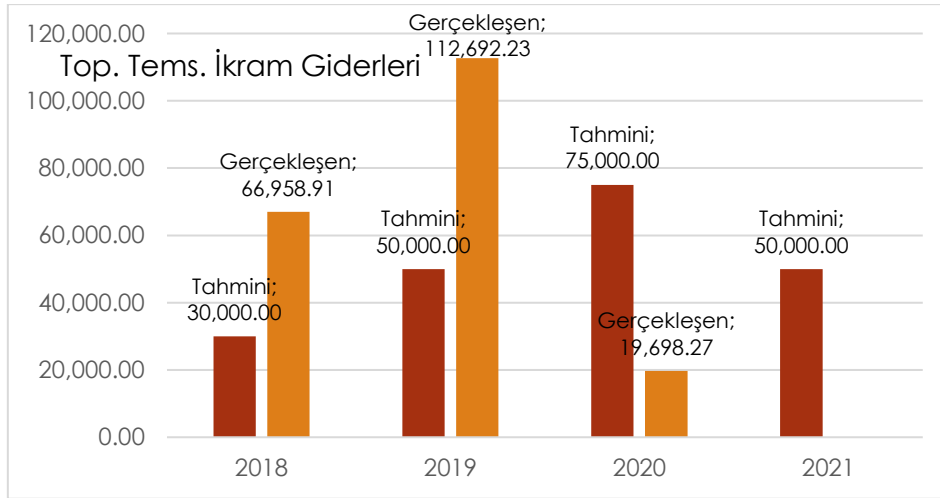
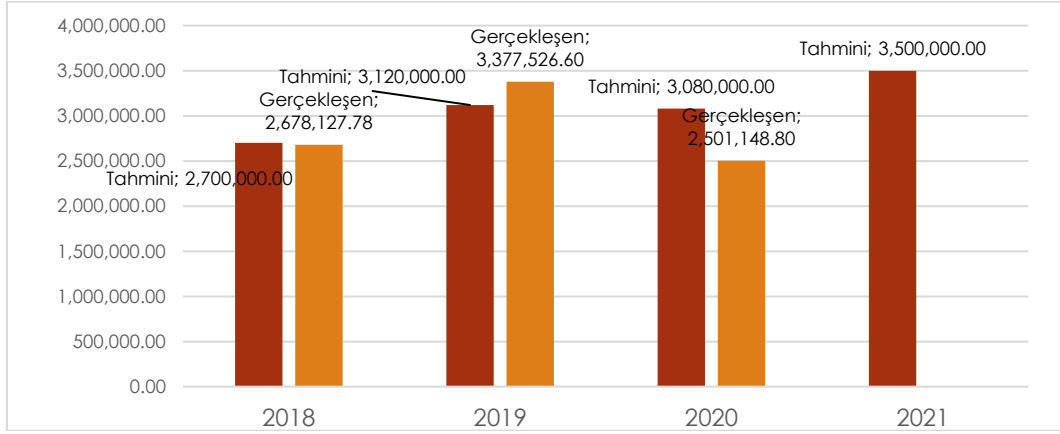
2018-2020 Gelir Bütçe Karşılaştırmaları

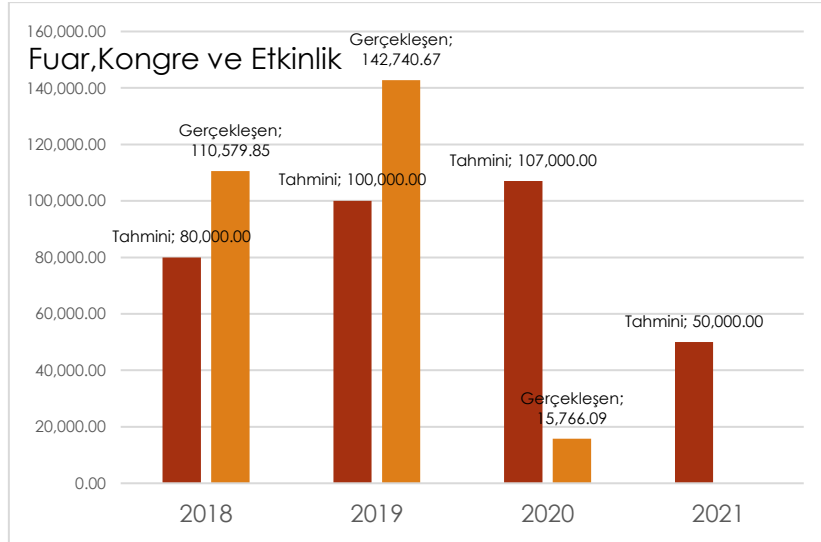
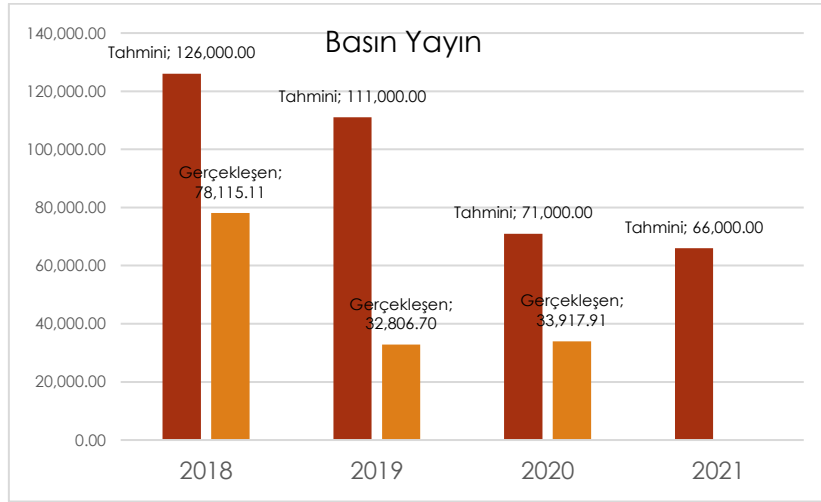
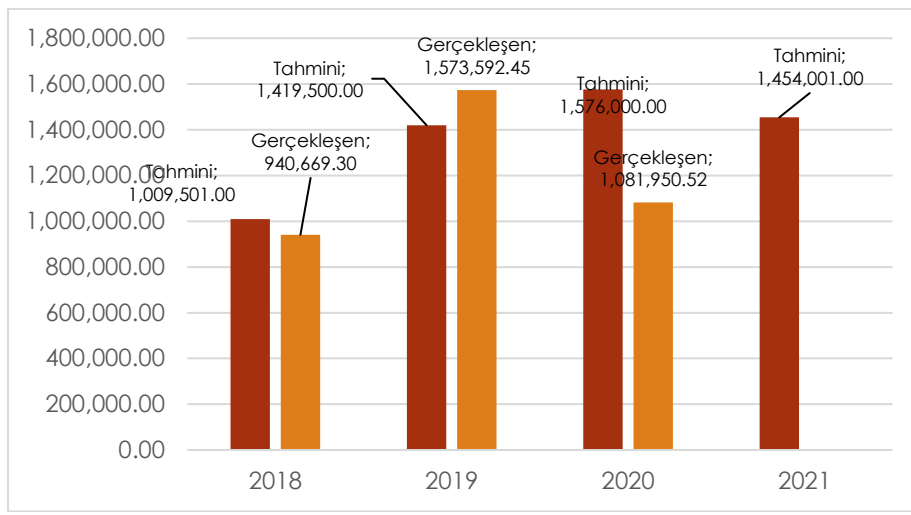


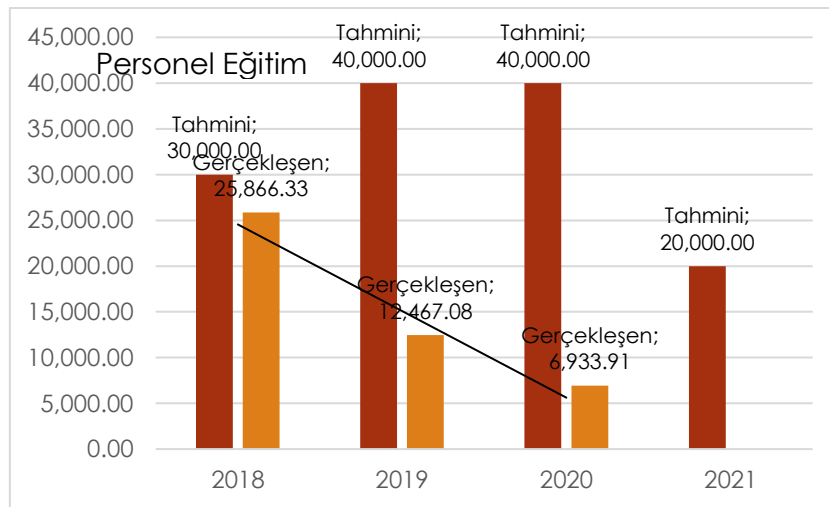
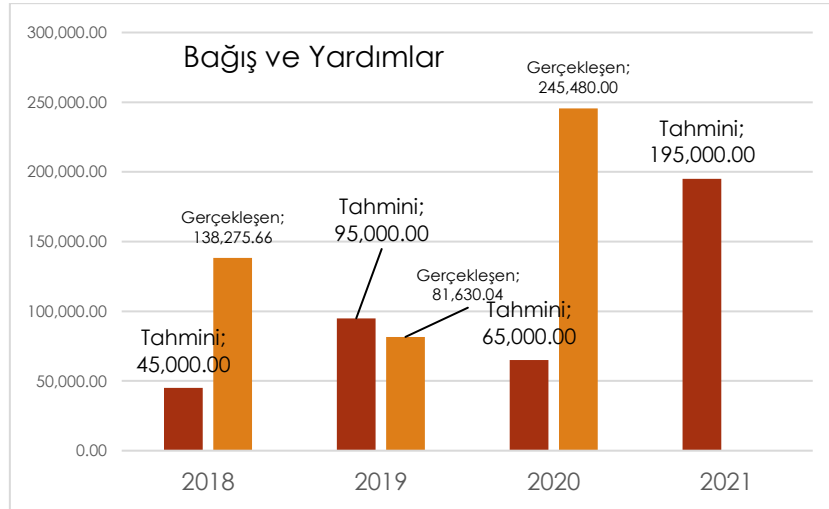
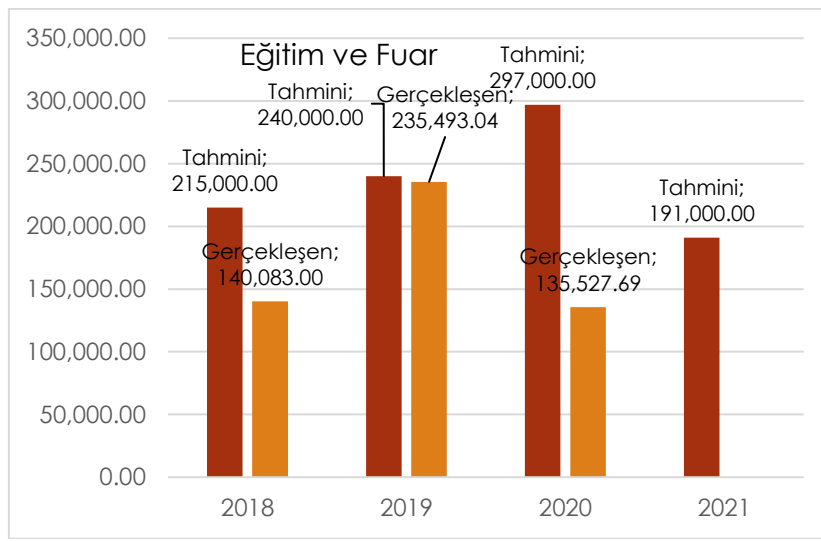


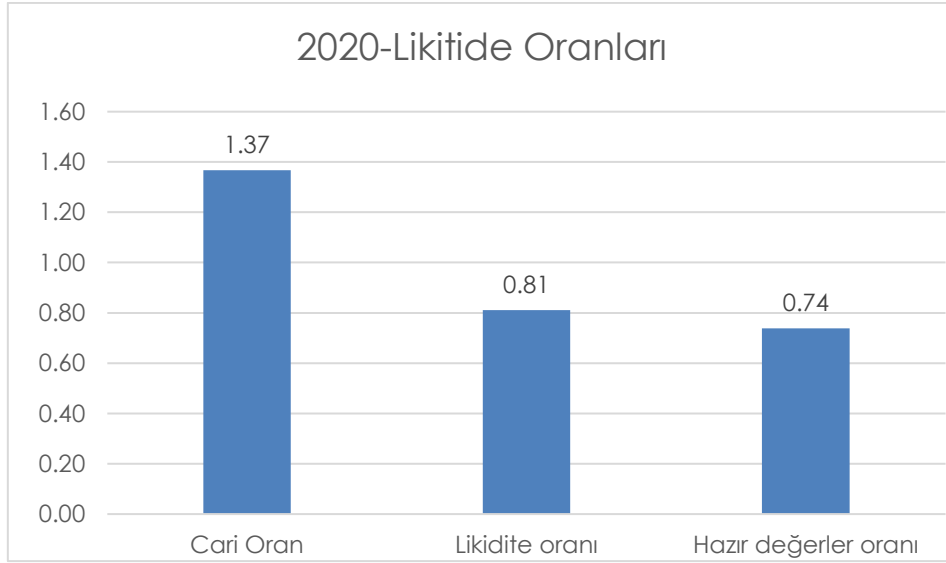
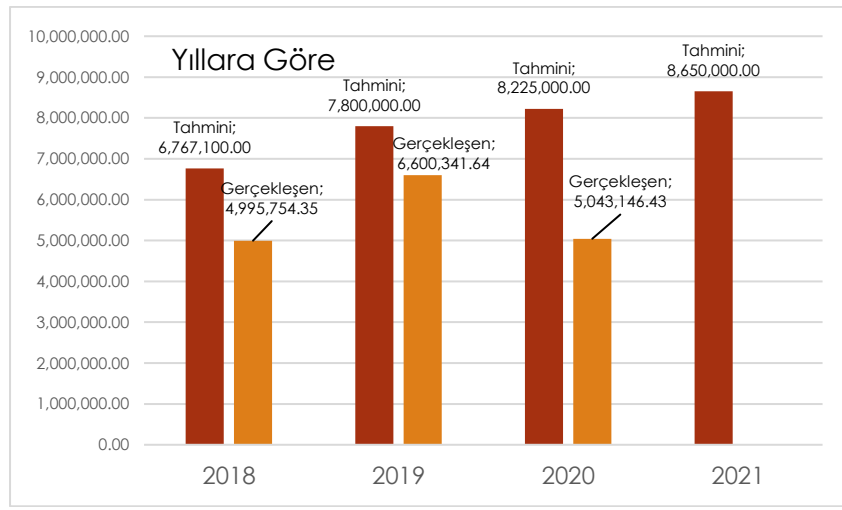
2017-2020 Gider Bütçe Karşılaştırmaları

Personel Giderleri









1.3 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ:

1.3.1 Görev Tanımları:

Borsamız idari kadrosunda bulunan Genel sekreter ve yardımcılarının mevzuatlarda belirtilen görev tanımları ve yetkileri çerçevesinde görev tanımlamaları yapılmış ve kendilerine tevdi edilmiştir.

1.3.2 İşe Alma Ve Oryantasyon Süreci:

2020 yılı içerisinde Borsamıza herhangi bir personel alımı olmamıştır. Ancak birimler arası Laboratuvara genel idari hizmetler kadrosunda bulunan bir personel atanmış olup, oryantasyon eğitimleri süreç içerisinde verilmiştir.

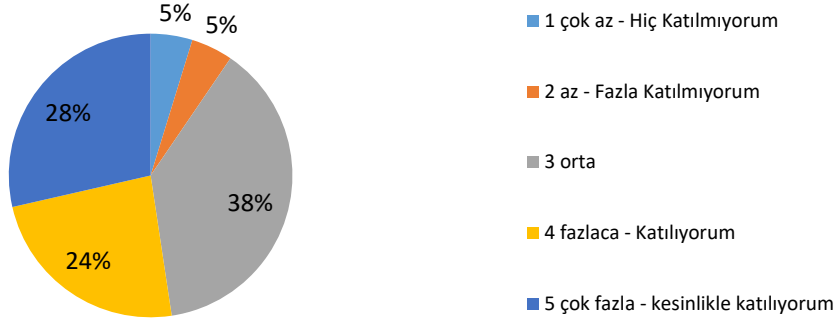
1.3.3 Personel Memnuniyeti:

2020 yılı içerisinde 1 adet personel memnuniyet anketi 1 adet te öneri ve istek anketi yapılmıştır.

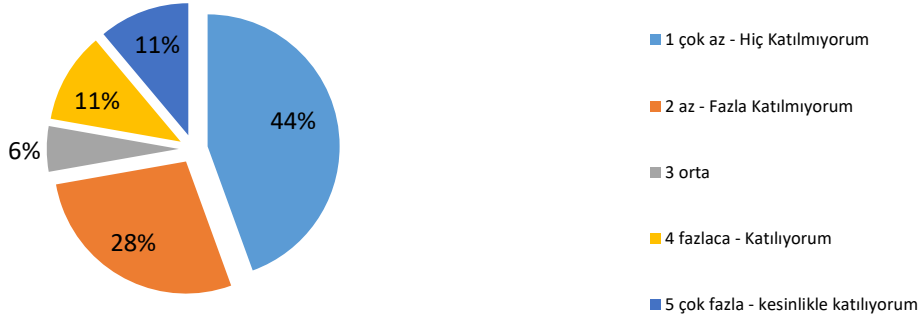
ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ

Bu yıl bir önceki yıla göre Kurumun hedefleri ve vizyonunun personel açısından daha iyi anlaşılabilir olduğu görülmüştür.

Kurumun hedefleri, vizyonu, misyonu açık ve anlaşılır.

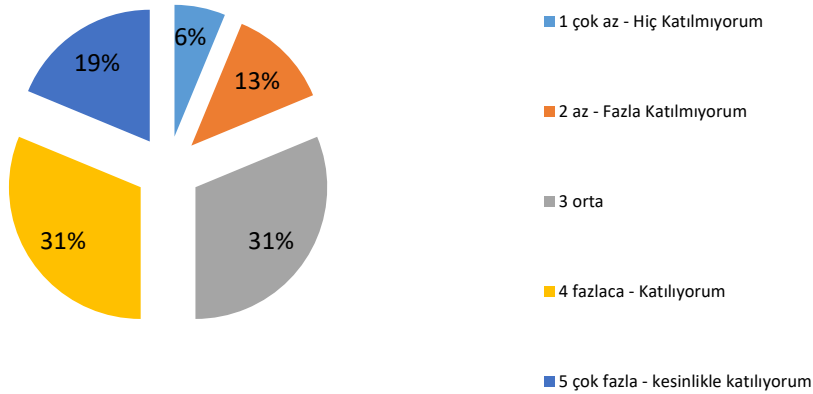


Üst yönetimin aldığı kararlar, çalışanlar tarafından uygulanmaya başlandığında genellikle sorunlar çıkıyor.

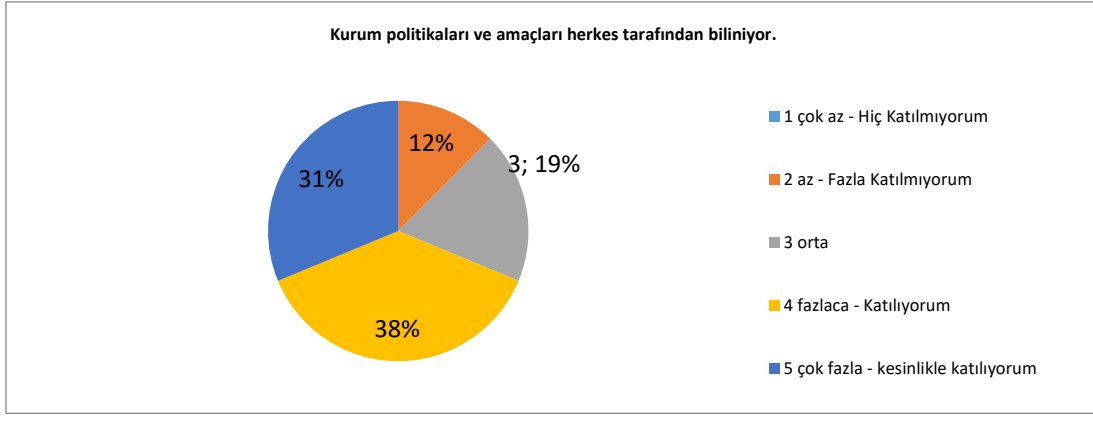


Bu yılki oranların geçen yıla oranla olumlu yönde gelişmesi yürütülen faaliyetlerin daha iyi personel tarafından anlaşılır olduğunu göstermektedir.

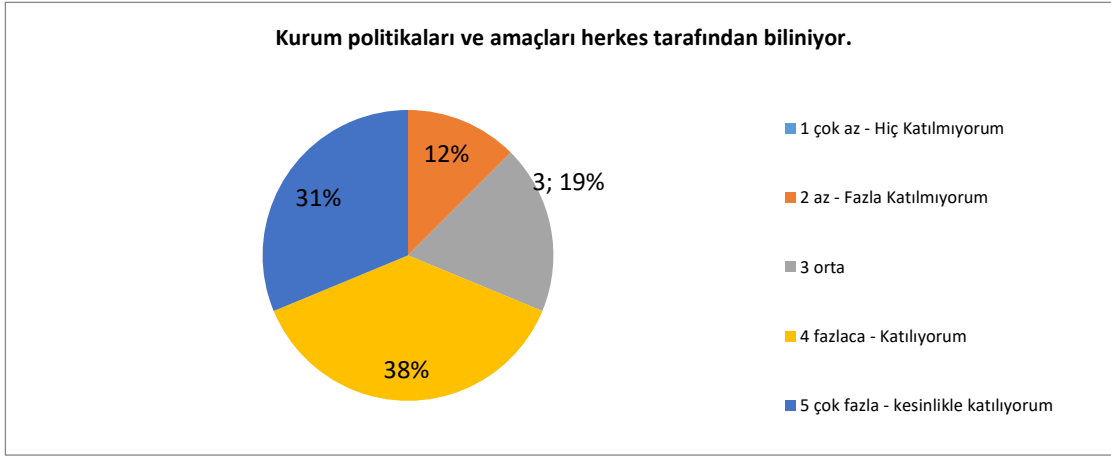
Kurumda toplantılar tüm kademelerin katılımına fırsat verecek şekilde düzenleniyor.



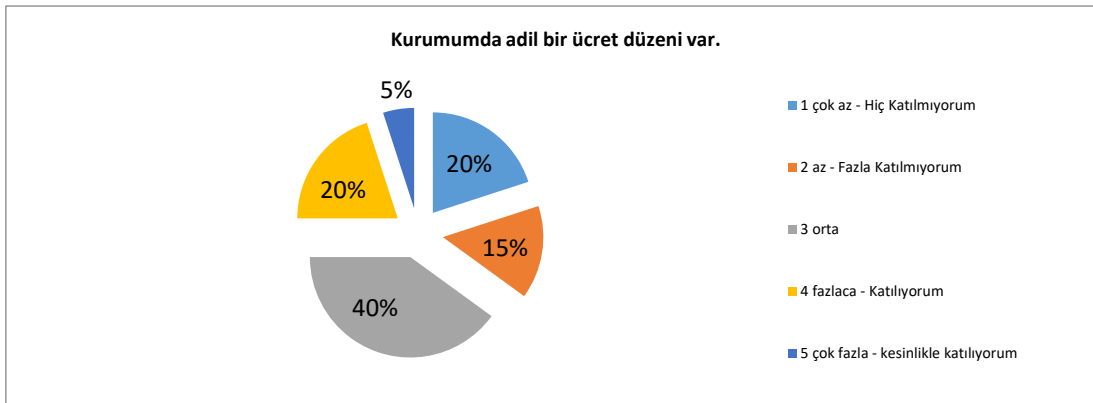
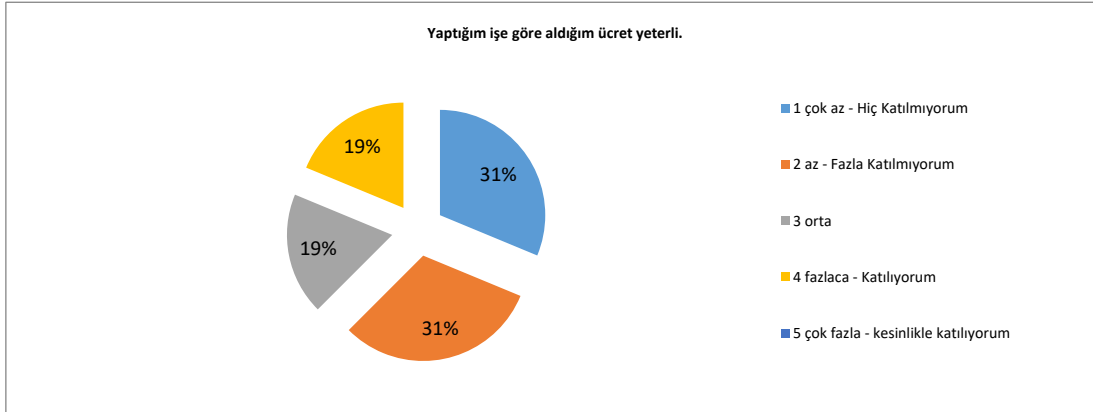
Bir önceki yıla göre Toplantılara tüm kademelerin katılımının sağlanması ile ilgili olumlu yönde oranlarda pozitif yönde bir eğilimin olduğu görülmüştür.



Geçen yıla göre Bu yılki oranlarda yine olumlu yönde bir eğilim söz konudur.

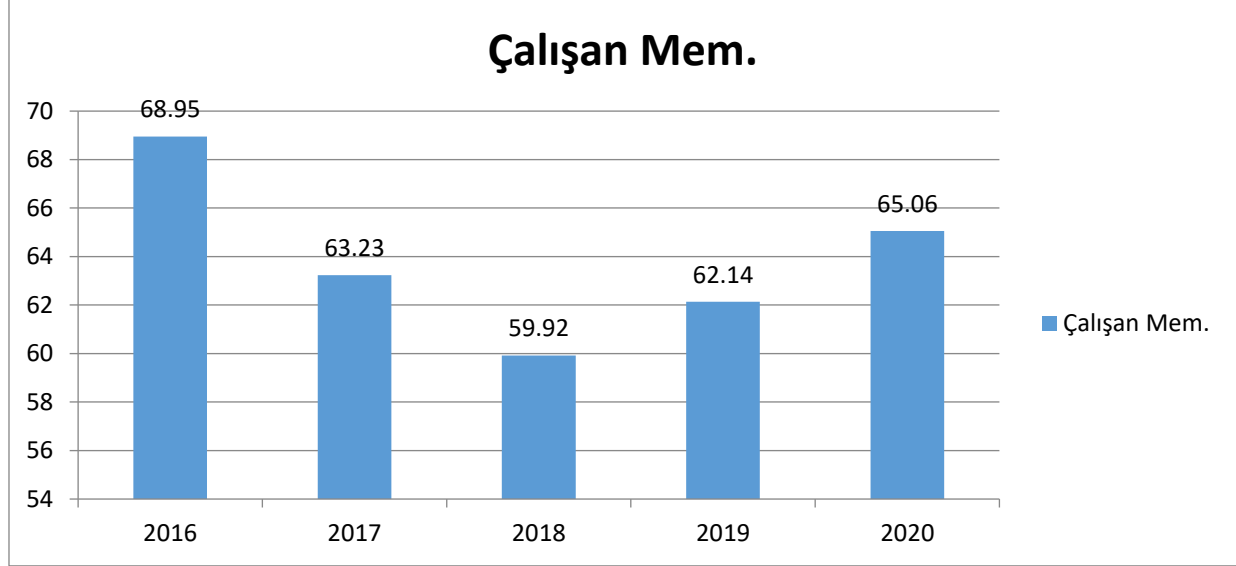


Bir önceki yılki oranlarla karşılaştırıldığında Çok fazla katılıyorum ve fazlaca katılıyorum diyenlerin oranı olumlu yönde 38 puan artmış hiç katılmayanların oranı ise 23 puan düşmüş olduğu görülmüştür.



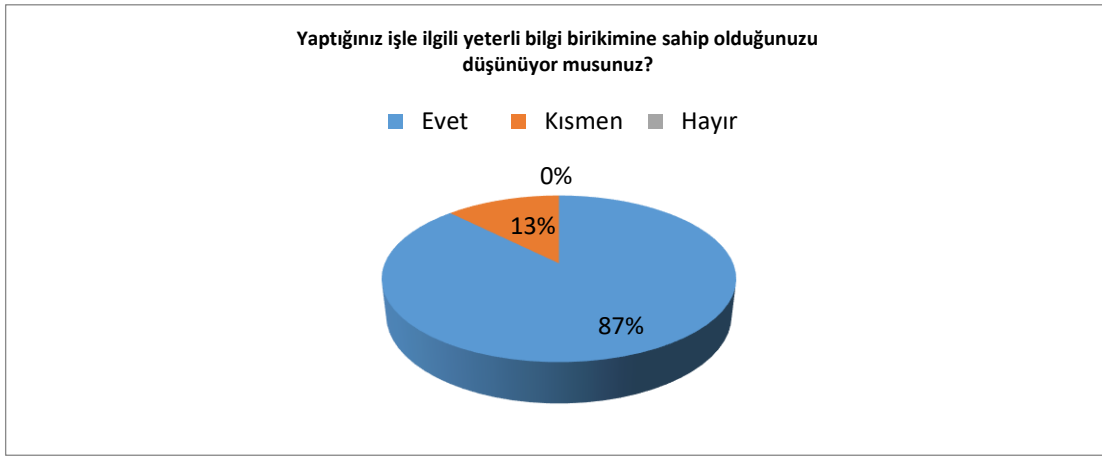
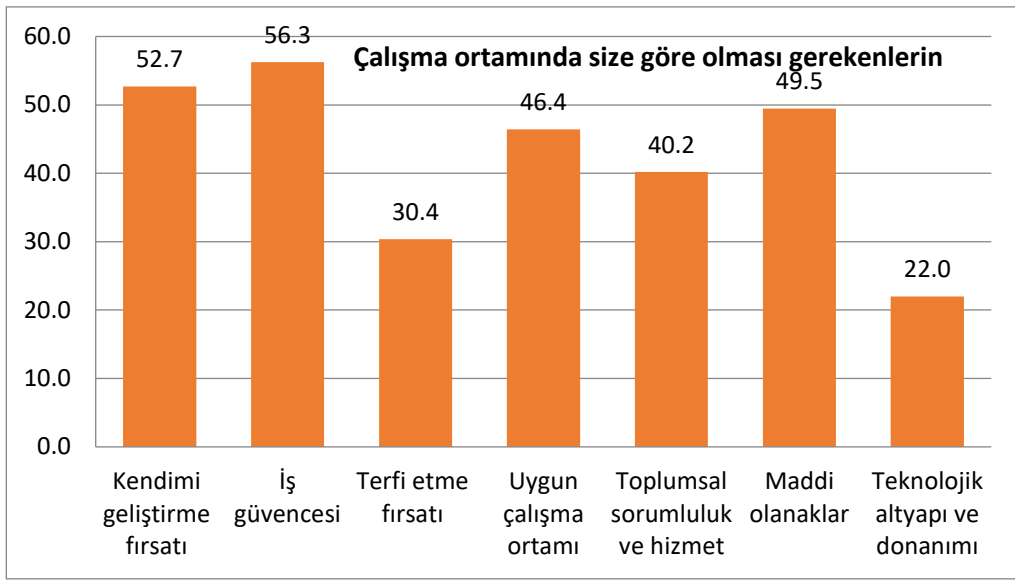
DEĞERLENDİRME:

Çalışan Memnuniyetine genel bir bakış ile baktığımızda; Çalışan Memnuniyeti oranının 2017 de %63,23 olup bir önceki seneye göre %5,72 lik bir düşüş gösterdiği,2018 yılında ise 59,92 olarak gerçekleştiği ve düşüşün devam ederek 3,31 daha da düştüğü Ancak 2019 da Çalışan Memnuniyetinde 2,22 lik bir artış ile 62,124 olarak gerçekleştiği 2020 de ise bu oran yaklaşık 3 puan artarak 65,06 olarak gerçekleştiği görülmektedir.

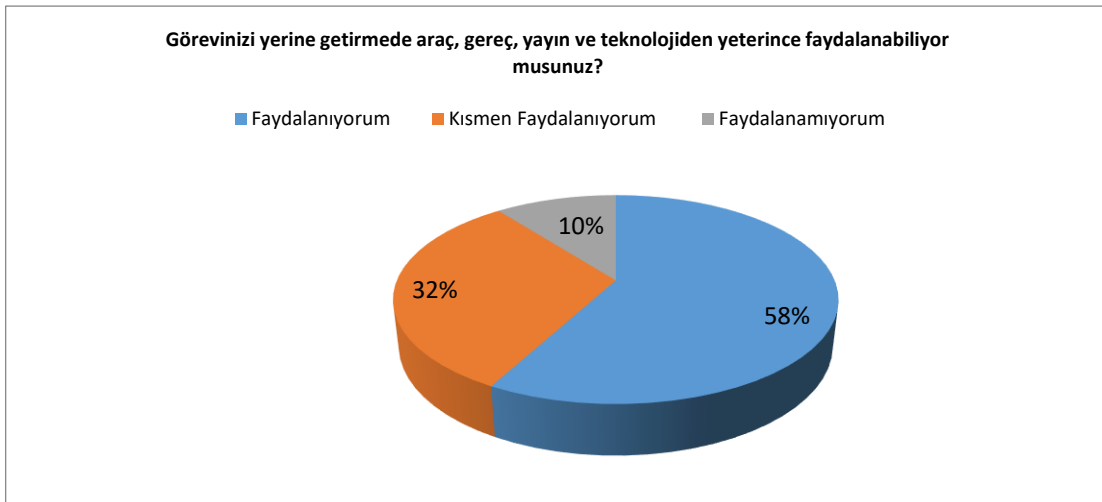


Çalışma ortamında size göre olması gerekenleri önem derecesine göre sıralayınız.

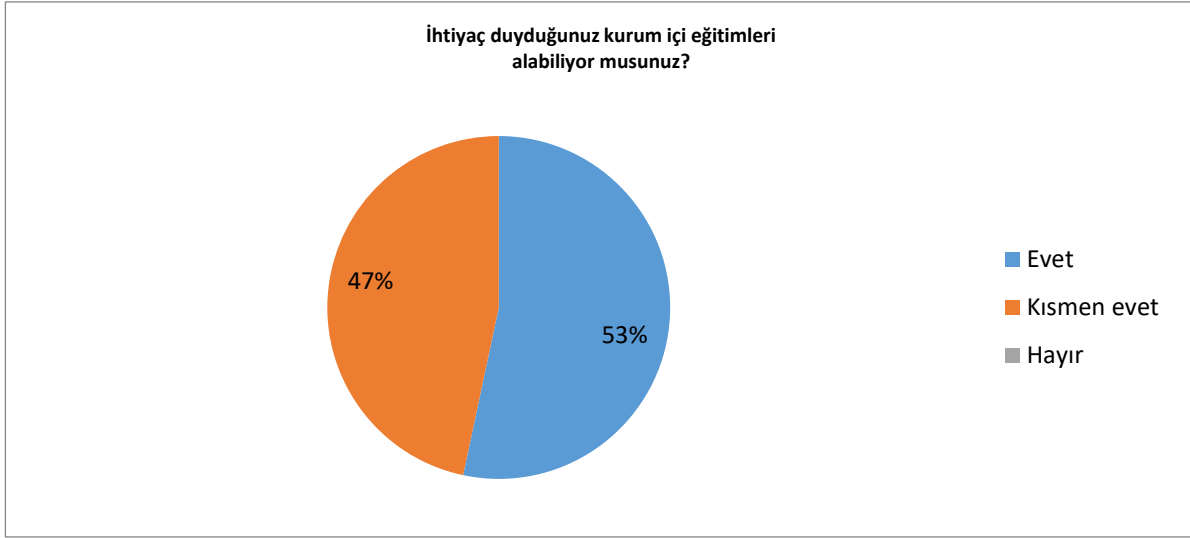
- Kendimi geliştirme fırsatı
- İş güvencesi
- Terfi etme fırsatı
- Uygun çalışma ortamı
- Toplumsal sorumluluk ve hizmet
- Maddi olanaklar
- Teknolojik altyapı ve donanımı



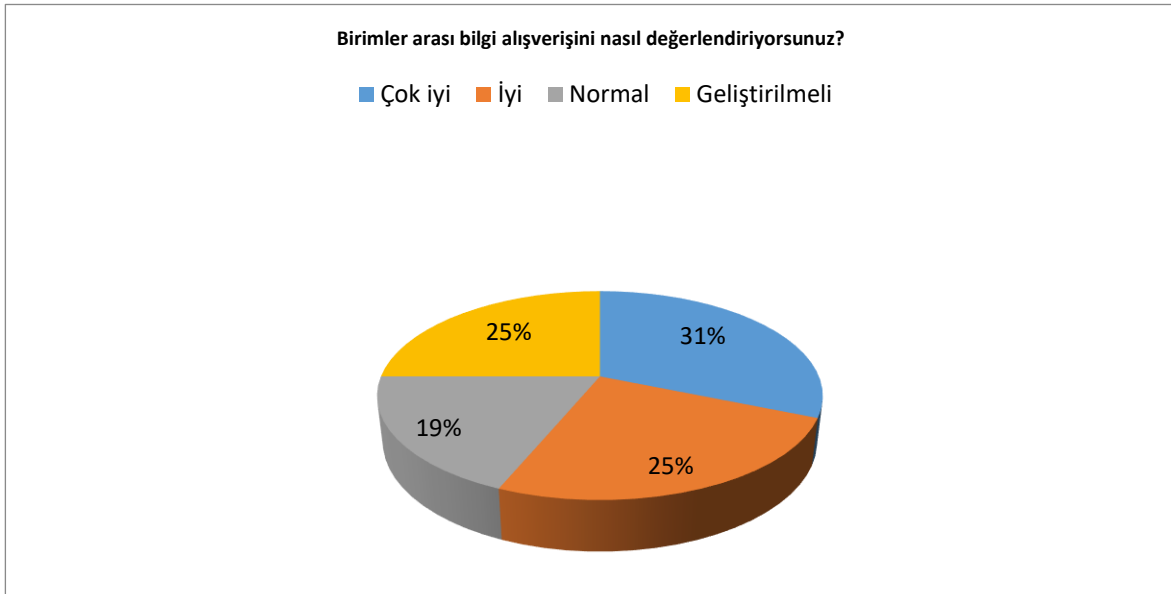
Personellerin geçen yıla göre evet diyaenlerinin oranının 10 puanlık bir artış gösterdiği görülmüştür.



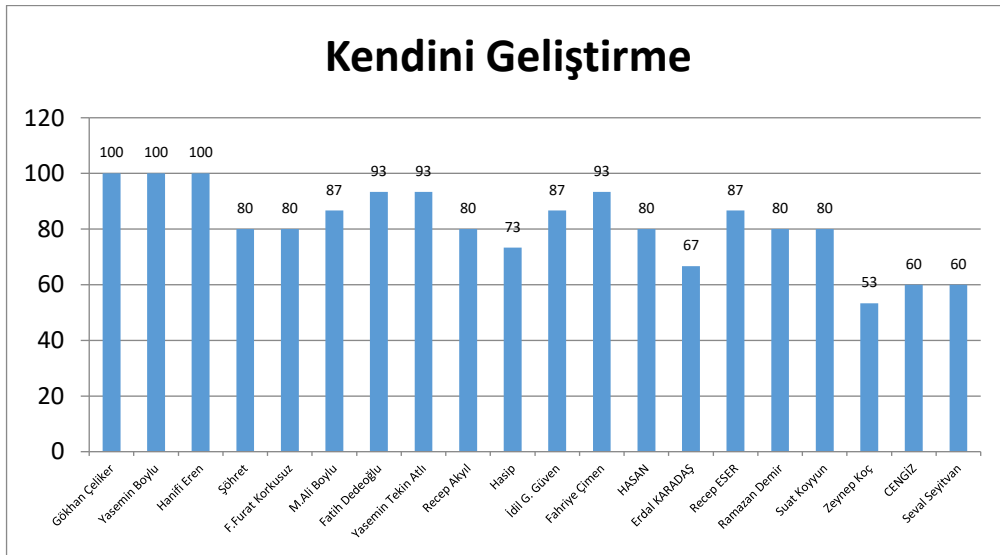
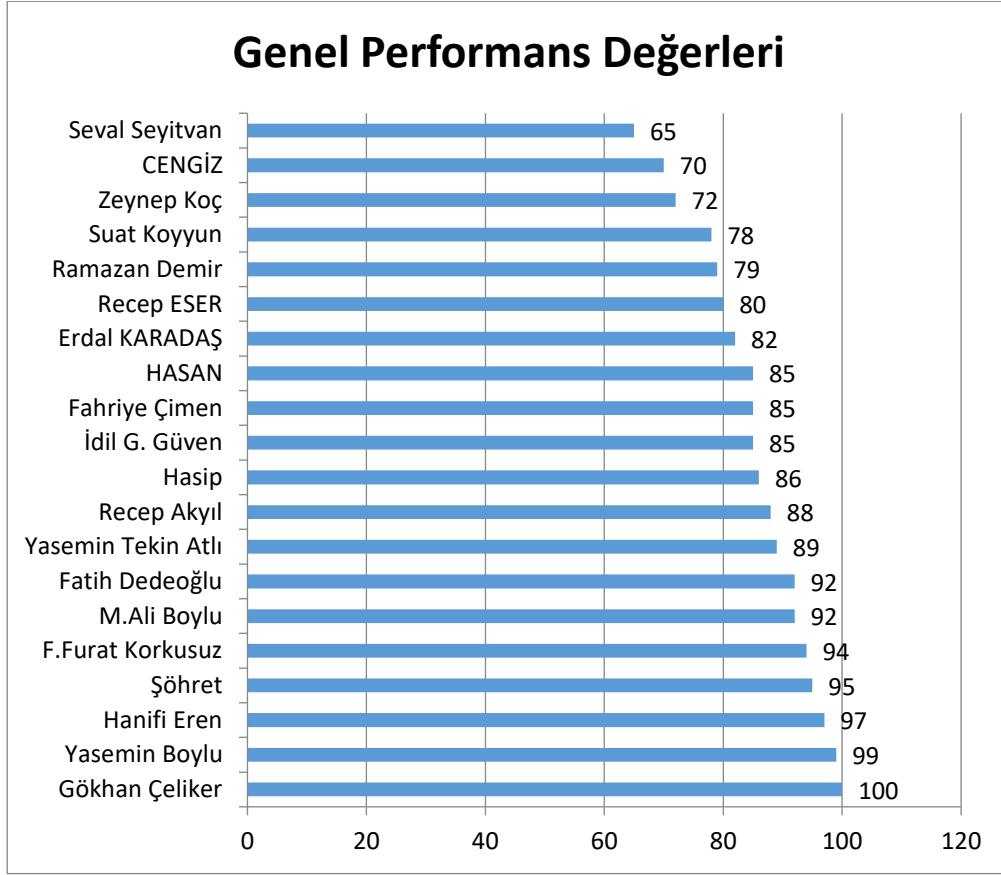
Geçen yıla göre faydalanıyorum diyen kısımdan 27 puan arttığı toplamda ise çok iyi ve iyi diyenlerin oranının 13 puan arttığı ve uygulanan düzeltici faaliyetlerin etkin olduğu görülmüştür.



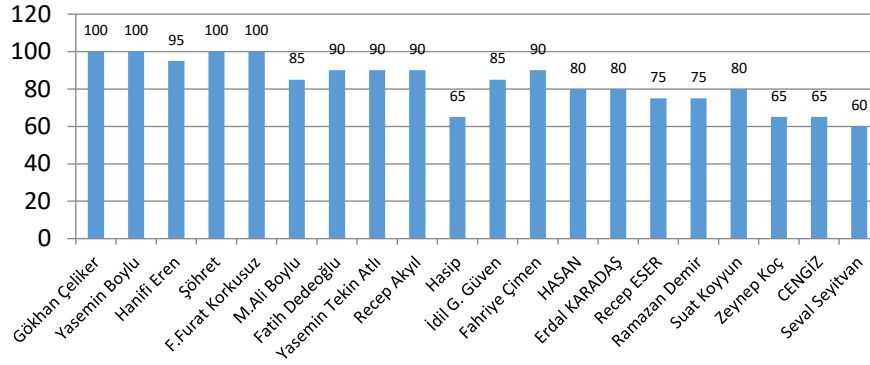
İhtiyaç duyulan kurum içi eğitimin alınmasına ilişkin hayır diyenlerin bu sene olmadığı evet diyenlerin 28 puan arttığı görülmüştür. Pandemi sürecinde de beklentinin oluşmamasının buna etkisi olduğu değerlendirilmektedir.



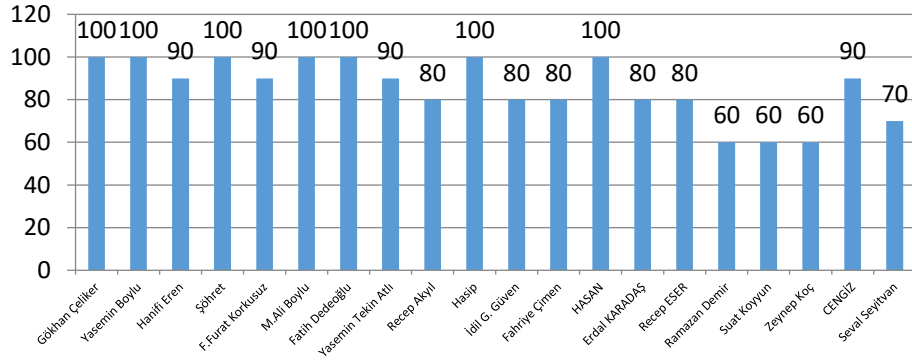
Birimler arası bilgi alışverişi konusunda çoğunluk geliştirilmeli yönünde fikrini beyan etmiş durumdadır. Kurum içi birimlerin iletişimi belli kurallara göre yapılmakta olup konunun takip edilmesi uygun görülmüştür.



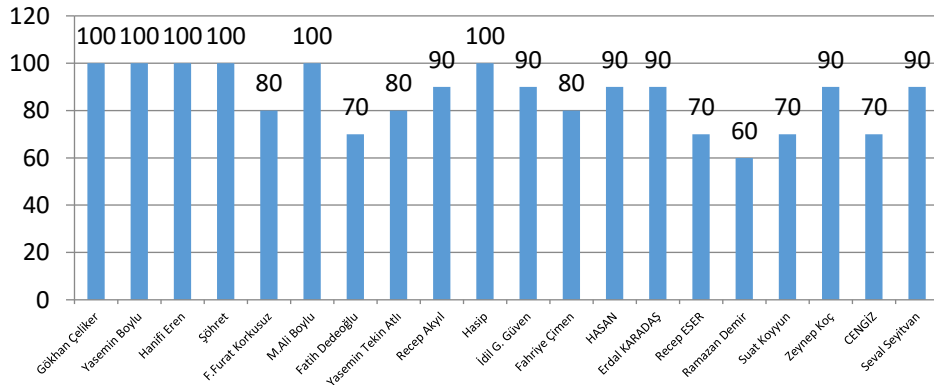
BECERİ



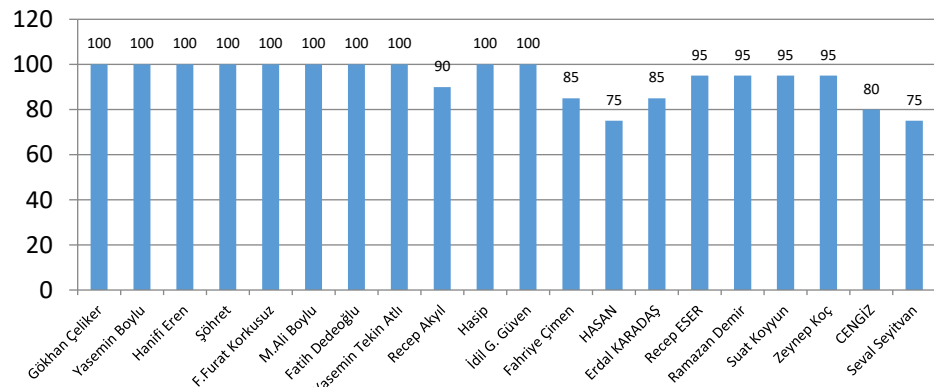
İş Birliği



İletişim



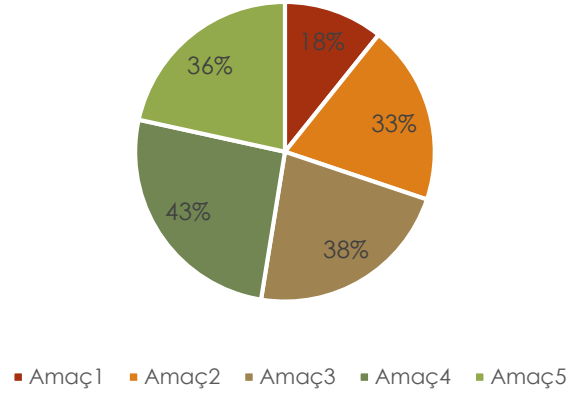
Kurallara Uyma



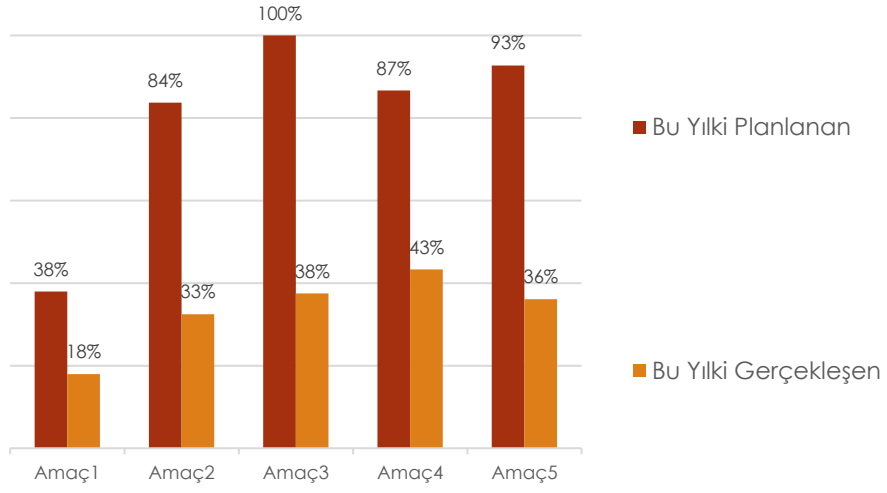
4 İŞ PLANLANMASI VE YÖNETİMİ

2019-2022 Stratejik Amaç ve Hedefler Planı					
AMAÇ 1 Borsacılık Atyapısının ve Kaynaklarının Geliştirilmesi					
NO	HEDEF	Bu Yıllık Planlanan Oran	Gerçekleşme Oranı	Hedefin Toplamda Gerçekleşme Oranı	Harcama Oranı
1.1	Lisanslı depoculuğun bölgede kurulmasını sağlamak ve yaygınlaşmasına öncülük etmek	20%	0%	30%	0%
1.2	TURİB Acentesi Olunması ve Aracılık Şirketinin Kurulması	50%	0%	40%	0%
1.3	Laboratuvara Yetkili Sınıflandırıcı Belgesinin Alınması ve Faaliyete Başlanması	30%	0%	70%	0%
1.4	Tohum Sertifikasyon Yetki Devrinin Alınması	50%	40%	80%	46%
1.5	Bilgi İletişim Alt Yapısının Güçlendirilmesi ve Güvenlik sisteminin kurulması	40%	50%	30%	0%
	AMAÇ 1 Ortalama	38%	18%	50%	9%
AMAÇ 2 Borsamızda fiyat Oluşumunun ve geçerliliğinin Sağlanması					
2.1	Uzaktan Algılama Metotları ile Rekolte ve Fiyat Tahmini	90%	0%	0%	0%
2.2	Ürün Bazlı Satış Salonunun aktif hale getirilmesi Fiyat Keşfinin Borsada Sağlanması	45%	100%	75%	100%
2.3	Üyelerin iş ve işlemlerini Takip edebileceği ve bazı işlemleri yapabileceği CEP Uygulama Sisteminin Geliştirilmesi	100%	0%	0%	0%
2.4	Tarımsal ürünlerin üretim, işletme ve pazarlanmasına Yönelik politikalar oluşturmaya katkı sağlamak	100%	30%	30%	29%
	AMAÇ 2 Ortalama	84%	33%	26%	32%
AMAÇ 3 Üyelerimizin Gelişimine Yönelik Faaliyetler					
3.1	Borsamız bünyesinde; üyelere yönelik eğitimlerin verilmesi	100%	0%	0%	0%
3.2	Meslek Gurubuna Yönelik Üyelerimizi ilgilendiren Ticaret, Tarım ve Hayvancılık sektörlerin de Fuarlara ve Organizasyonlara katılımlarını sağlamak veya ilimizde Gerçekleştirmek	100%	100%	100%	30%
3.3	Tarımsal Desteklemeler, Hibeler ve Mevzuatlar ile ilgili üyelere yönelik Danışmanlık Hizmeti ve Bilgilendirmeler gerçekleştirmek	100%	40%	100%	0%
3.4	Başarılı çalışmalar yapan ve en fazla Borsamızda İşlem Yapan, Ayrıca başarı hikayesi olan üyelerin seçimi, tanıtımı ve ödüllendirmesi	100%	10%	10%	0%
	AMAÇ 3 Ortalama	100%	38%	53%	7%
AMAÇ 4 Bölgemizin Tarımsal,Ekonomik ve Sosyal Sorunlarının Çözümüne Katkı Sağlamak					
4.1	Tarım ürünlerinde verimlilik araştırmaları yapmak, yayınlar oluşturmak	100%	50%	50%	0
4.2	Tarımsal politikaların oluşması ve geliştirilmesine katkı sağlayacak kurul, konsey ve komisyonları kurmak ve olanlara katılım sağlayarak bölgemizi temsil etmek	100%	60%	60%	38%
4.3	Bölgesel tarım ürünlerinin coğrafik işaretlemelerinin alınması için girişimlerde bulunmak	60%	20%	60%	0
	AMAÇ 4 Ortalama	87%	43%	57%	13%
AMAÇ 5 Borsacılık Faaliyetlerinin İyileştirilmesi Sağlamak					
5.1	YÖNETİM BORSA MEVZUATI PROSESİNİ İYİLEŞTİRMEK	100%	50%	50%	0%
5.2	MALİ Yönetim Prosesini Geliştirmek	100%	30%	30%	0%
5.3	İNSAN KAYNAKLARI PROSESİNİ İYİLEŞTİRMEK	100%	20%	20%	0%
5.4	HABERLEŞME VE YAYIN PROSESİNİ İYİLEŞTİRMEK	100%	75%	75%	86%
5.5	Bölgenin Önde Gelen öncü Borsası Olmak	100%	75%	75%	12%
5.6	Borsa Akreditasyon ve Kalite Sisteminin Tüm Birimlerde etkin Uygulanması ve dökümanite edilmesini Sağlamak	100%	0%	0%	0%
5.7	Borsa Yönetici, Üye ve İlgili personellere yönelik Birçok konu başlığında programlar düzenlemek, eğitimlerin alınmasını sağlamak ve yurt dışı etkinlikleri düzenlemek.	60%	0%	0%	0%
5.8	Dijital Arşive ve EBYS Sistemine Geçilmesi	100%	50%	50%	0%
5.9	Borsamız Birimlerinin modernize edilmesi Çalışma koşullarının iyileştirilmesi	75%	25%	25%	25%
	AMAÇ 5 Ortalama	93%	36%	36%	14%
	Genel Ortalama	80%	33%	44%	15%

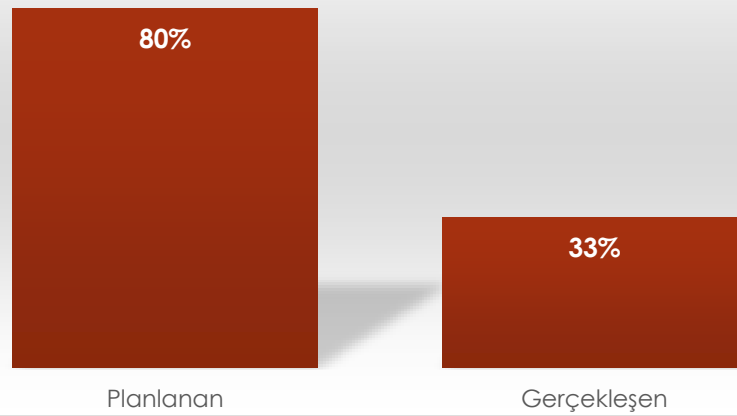
2020 Planlanana Göre Gerçekleşme Durumu

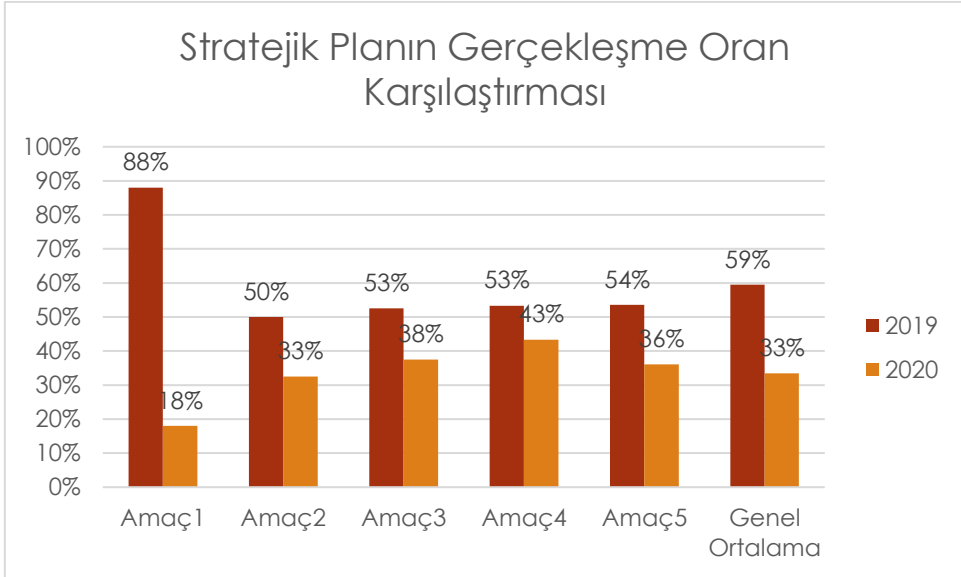
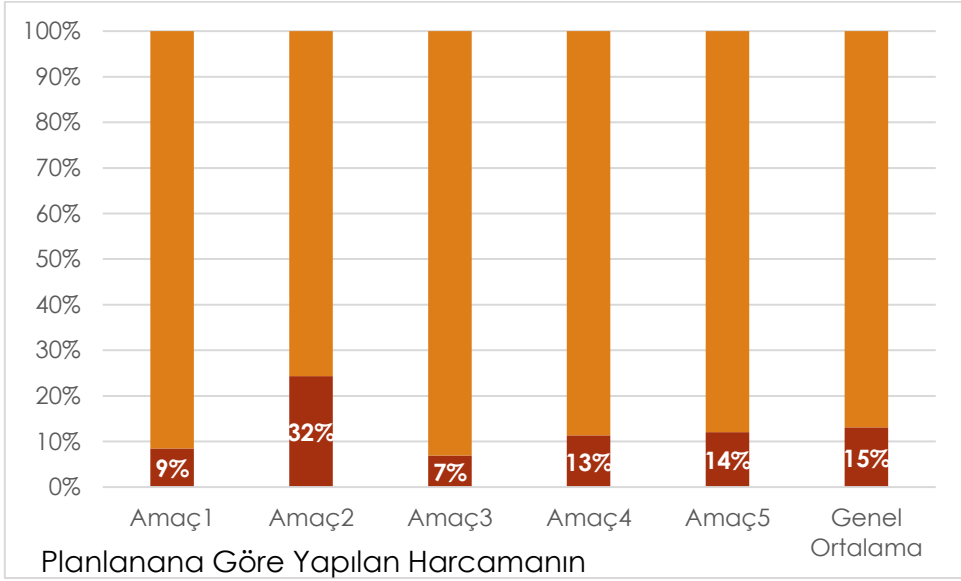
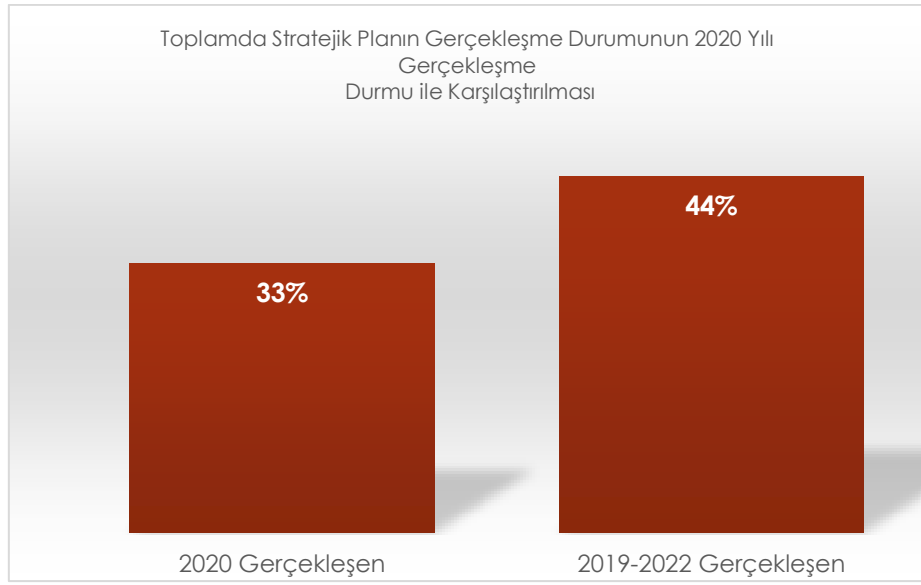


Stratejik Plan 2019-



2020 Stratejik Plan





Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.1-1	Genel Sekreter YÖNETİM ODA-BORSA MEVZUATI PROSESİ	Genel Sekreterlik	Tüm Süreçler	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Yönetici Eğitimleri	2 eğitim	0 Eğitim	0-Planlaması var
2	Müşterek Meslek Komitesi toplantıları	2 adet	1	40
3	Stratejik Plandan üretilmiş iş planının hedeflerinin gerçekleşme durumları	Ortalama %80	33%	40
4	Yönetim Kurulu, Meclis ve Meslek Komiteleri toplantı katılım oranlarını takip edilmesi	80%	90%	90
5	Yönetici Oryantasyon Eğitimi Düzenlemek	1 adet	1	80
Ortalama Toplam Puan				62,5
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.1-3 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROSESİ	MURAT ÖNEN	GENEL SEKRETERLİK	TÜM SÜREÇLER	27.05.2020
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Personel Eğitimleri düzenlemek	4 adet	0	0 DÖF Açılması
2	Düzenli Personel Toplantıları yapmak	Min. 4 adet	4	64
3	Düzenli Personel Memnuniyeti Anketi Yapmak	Min.1 adet	1	80
4	Personel Memnuniyeti Anketi Sonucu iyileştirmeler yapmak	Min.2 adet	4	80
5	Personel Performansı Değerlendirmesi yapmak	Min.1 adet	1	80
6	Performans Değerlendirme çalışması sonucuna ödüllendirme yapmak	Min.1 adet	0	0 Planlaması var
Ortalama Toplam Puan				64,8
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.1-5	Ramazan DEMİR HABERLEŞME VE YAYINLAR YÖNETİMİ PROSESİ	Basın –Yayın Şefliği	İş Planlaması ve Yönetim, İletişim Ağı,	27.05.2020
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Yayın listesi oluşturmak	Min. 1 adet	1	80
2	Basın bültenleri oluşturmak	Min. 12 adet	16	80
3	Basında görünme yüzdeleri takip etmek	Önceki yıla göre %20 artış	100%	90
4	Borsa dergisi çıkarmak	Yılda 1 adet dergi	0	0-Planlamada var
Ortalama Toplam Puan				62,5
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.1-6	GÖKHAN ÇELİKER BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ PROSESİ	GENEL SEKRETERLİK	İş Planlaması ve Yönetim, Bilgi Danışmanlık ve Destek, İletişim Ağı Prosesleri, Haberleşme ve İletişim Ağı, İş Geliştirme ve Eğitim	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Yazılım donanım listesi oluşturmak ve güncellemek	Min. 1 adet	1	80
2	Fonksiyonel bir Web sitesi oluşturmak ve güncellemek	Min. 1 adet fonksiyonel site	1	80
3	Bilgi İletişim Teknolojileri risk planı hazırlamak ve güncellemek	Min. 1 adet	1	80
4	Bilgi İletişim Teknolojileri alt yapısını iyileştirmek	Min. 1 adet	1	80
5	Donanımların bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak	Min. 1 kez bakım onarım	1	80
TOPLAM				80
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih

GS.S.2-2.00	İdil GÜLAY GÜVEN POLİTİKA TEMSİL PROSESİ	ÖZEL KALEM	Kalite, Yönetim Borsa Mevzuatı, İş Planlaması ve Yönetimi ve tüm süreçler	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Lobi Faaliyetlerinde bulunmak	5 adet lobi faaliyeti	5	80
2	Lobi Faaliyetleri Takip Çizelgesi tutmak ve güncellemek	5 adet lobi takibi yapmak	5	80
3	Meslek Komitelerine yönelik üye beklenti anketi yapmak ve raporlamak	1 adet beklenti anketi raporu	1	80
TOPLAM				80
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.2-6	FATİH DEDEOĞLU BORSACILIK HİZMETLERİ PROSESİ	TESCİL VE TAHSİL MÜDÜRLÜĞÜ	İŞ PLANI,MALİ YÖNETİM,ÜYE,YÖNETİM	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	İşlemlerden kaynaklı üye/müstahsil şikayet sayısı	En fazla 5 Şikayet kaydı	4	80
2	Müstahsil ve üye anketleri sonucu memnuniyet oranı	Minimum %60 memnuniyet	86%	80
3	İyileştirme sayısı	En az 5 adet iyileştirme	6	80
TOPLAM				80
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
KY.S.1-4	Gökhan ÇELİKER İŞ PLANLAMASI VE YÖNETİMİ PROSESİ	Genel Sekreterlik	İnsan Kaynakları, Üye İlişkileri, Yönetim, Basın-Yayın ve Haberleşme	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	En az 4 yıllık bir stratejik plan hazırlamak	4 yıllık	1	80
2	Stratejik planı gözden geçirmek ve gerekli revizyonu yapmak hazırlamak	Min. 1 adet	1	80
3	Faaliyet Raporu hazırlamak	Min. 1 adet	1	80
4	Hazırlanan Raporun dağıtımını kontrol altına almak	Üye sayısı kadar	1	80
TOPLAM				80
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
KY.S.1-8.00	Gökhan ÇELİKER KALİTE YÖNETİMİ PROSESİ	GENEL SEKRETERLİK	TÜM SÜREÇLER	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Düzenli olarak AİK ve YGG Toplantıları yapmak	Min. 4 adet	4	80
2	Tedarikçi değerlendirmesi yapmak ve onaylı tedarikçi listesi oluşturmak	Min. 1 adet liste Toplam 15 adet tedarikçi	1 Adet Liste ve 15 Üstü tedarikçi	80
3	Etkin iç denetimler yapmak	Min. 1 adet	1	80
4	İç denetimler sonucu iyileştirme faaliyetleri yapmak	Min. 5 adet	5 üstü	80
5	Uygunsuzluk ve düzeltici faaliyetler başlatmak ve iyileştirmek	Min. 1 adet	1 üstü	80
6	ISO 9001 KYS belgesinin devamlılığını sağlamak	1 adet	1	80
7	ISO 10002 MMYS belgesi almak ve devamlılığını sağlamak,	1 adet	0	0 Döf Açılmalı
8	Dijital arşive geçmek	1 Adet	0	0-Döf Açılmalı
Toplam				50
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
KY.S.2-1	HANİFİ EREN İLETİŞİM AĞI PROSESİ	AR-GE PROJE KORDİNATÖRÜ	Üye İlişkileri, Tescil satış salonu laboratuvar, İş Geliştirme ve Eğitim, Politika Temsil ve Görüş Oluşturma, Bilgi İşlem Süreçleri	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Üyelere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı ve Etkinliklerin listesini tutmak ve güncellemek	Min. %80 adet	1	80
2	Üyelere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı ve Etkinliklere ait Katılımcı Sayısını tutmak	Toplam 100 üye katılımı	120	80
3	Üyelere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı ve Etkinliklere ait sonuç	6 adet	3	40

	raporu oluşturmak			
4	Paydaşlarla toplantı düzenlemek ve sonuç raporu hazırlamak	2 adet	2	80
TOPLAM				70
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
KY.S.2-4.	M.RECEP ESER İŞ GELİŞTİRME VE EĞİTİM PROSESİ HANİFİ EREN	TESCİL MÜDÜRLÜĞÜ AR-GE PROJE KORDİNATÖRÜ	Üye İş Geliştirme ve Eğitim, Politika Temsil, Bilgi İşlem Süreçleri	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Üyelere Yönelik İş Geliştirme amaçlı Eğitim/Seminerler düzenlemek	5 adet üye eğitimi	0	0-DÖF açılmalı
2	Üyelere verilen Eğitim/Seminerlerin sonuçlarına yönelik rapor hazırlamak	5 adet etkinlik eğitim raporu	2	0-DÖF açılmalı
3	Girişimcilik kurslarının düzenlenmesini sağlamak	3 adet girişimci kursu	0	0-DÖF açılmalı
4	Kadın ve Genç Girişimciliğinin özendirilmesi için çalışmalar yapmak	2 adet girişimcilerin buluşmasını sağlamak	4	80
TOPLAM				25
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
LB.S.2-5	EŞREF TAŞKIRAN LABORATUVAR HİZMET PROSESİ	LABORATUVAR ŞEFLİĞİ	Üye ilişkileri, Borsacılık Hizmetleri Prosesi	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Ürün tahlilden kaynaklı üye/müstahsil şikâyet sayısı	1. Yapılan işlemin % 5 ini geçmemesi	1%	90
2	Müstahsil ve Müşteri anketleri sonucu memnuniyet oranı	2. Minimum %80 memnuniyet	86,93%	80
3	Laboratuvar ölçüm sonuçları kıyaslama raporu	Standart sapma (+/-)ji %5	2%	80
TOPLAM				83,3
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
MH.S.1-2.	YASEMİN TEKİN ATLI MALİ YÖNETİM	MUHASEB MÜDÜRLÜĞÜ	İnsan Kaynakları, Yönetim, İş Planlaması ve Yönetim	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Üyeler için Eğitim, ARGE, Danışmanlık payı ayırmak	Önceki yıla göre % 10 artış	%100 den fazla	80
2	Personel için Eğitim, ARGE, Danışmanlık payı ayırmak	Önceki yıla göre % 10 artış	0%	Pandemi Nedeniyle Bütçede Artış Sağlanmamıştır.Döf Açılmalı
3	Hesapları İnceleme Komisyon Üyeleri Toplantı Katılım Oranlarını takip etmek	Önceki yıla göre %80	95	80
4	Stratejik Plandan üretilmiş iş planının hedeflerinin maliyet gerçekleşme durumlarını takip etmek	Ortalama %80	90	80
5	Borsanın birikmiş alacaklarının tahsilini sağlamak	Önceki yıla göre %10 artış	5%	40
TOPLAM				56
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
MU.S.1-7.	YASEMİN BOYLU ÜYE İLİŞKİLERİ PROSESİ	YAZI İŞLERİ MUAMELAT	TÜM SÜREÇLER	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Üye Memnuniyet Anketi yapmak	Min. 1 adet	1	80
2	Anket sonucunda iyileştirme çalışması yapmak	Min. 5 adet	4	64
3	Üye ziyaretleri yapmak	50 üye ziyareti	25	40
4	Üye Şikâyetlerin Listesi oluşturmak	Min. 1 adet	1	80
5	Şikâyet ve öneri sonucu iyileştirme çalışması yapmak	Min. 5 adet	3	48
TOPLAM				62,4
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.3-1	GÖKHANÇELİKER LİSANSLI DEPOCULUK HANİFİ EREN LİSANSLI DEPOCULUK	GENEL SEKRETERLİK AR-GE PROJE KORDİNATÖRLÜĞÜ	Yönetim, İş Planı, Mali İşler ,Üye ilişkileri, Borsacılık İşleri	22.05.2019

SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Hububat ve Pamuk İçin Hazırlanmış Fizibilite Raporu ve ilgili Kurumların Gezisi	%10 -2 Adet	1.Şub	80
2	Öncelikli Kurulum Yapılacak Deponun Belirlenmesi	%10 - Lojistik Bağlamda etkin bir yer	1	80
3	Yer Seçimi ve Kurulum izni için ilgili Bakanlık ile yapılan görüşmelere ve lobi faaliyeti	%10 - En az 50 Dönüm	1	80
4	Şirketin Kurulması ve Kurulum izni Alınması	%10 -Bir Milyon TL Sermayesi Ödenmiş Şirket	Planlama sürecinde	0
5	Hazırlanmış projeler	%10 - 30 000 Tonluk Proje	Planlama Aşamasında	0
6	Fon Kaynağı ve Lisanslı Depoculuk İnşaatına Başlanılması	%40 - %60 Finans kaynağının dışardan sağlanması	Bu Yılkı İş Planı değil	
7	Lisansın alınması	%10 - Aktif Lisanslı Depo	Bu Yılkı İş Planı değil	
TOPLAM				48
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
GS.S.3-2 TURİB	GÖKHAN ÇELİKER EŞREF TAŞKIRAN	GENEL SEKRETERLİK LABORATUVAR	YÖNETİM,MALİ İŞLER,ÜYE İLİŞKİLERİ,	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Türkiye Ürün İhtisas Borsası ile Görüşülmesi ve Teklifin Götürülmesi	Acente Yetkisi için Başvuru yazısının Kabulü	Tamamlanan süreç UygulamadaRevize edilmeli	90
2	Uygunluk Alınması ve Bilgi İşlem Alt Yapısının Hazırlanması	Yazılım ve Donanımsal Talep edilecek isteklerin Karşıllanması	Tamamlanan süreç UygulamadaRevize edilmeli	90
3	Acente Uygunluğu ve Hizmet Vermeye Başlanılması	Acente Yetkisinin Alınması	Tamamlanan süreç UygulamadaRevize edilmeli	90
4	Aracılık Şirketi Mevzuatı Çerçevesinde Şirket Ortaklık Yapısının Belirlenmesi	Aracılık Şirketin Kurulması %50	0%	Odalar ve Borsalar Birliği Beklenmesi Yönünde Görüş Bildirdi
5	Şirketin Kurulması	En az 6 Borsa ve üç Banka ile Görüşülmesi	Bu Yılkı İş Planı değil	
6	Faliyete Başlanılması	Faaliyet Başlanılması%10	Bu Yılkı İş Planı değil	
TOPLAM				68
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
LB.S.S.3-5.	GÖKHAN ÇELİKER TOHUM SERTİFİKASYON PROSESİ HANİFİ EREN TOHUM SERTİFİKASYON PROSESİ	GENEL SEKRETERLİK PROJE KORDİNATÖRÜ	LABORATUVAR, YÖNETİM,ÜYE İLİŞKİLERİ,BORSACILIK İŞLERİ	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	1-Projelendirilerek Fon Kaynağının sağlanması%30	En az Bütçenin %50 si oranında hibe	50%	90
2	2-Yerin Belirlenmesi%20	Teknokent veya GAPUTEM' de yer belirlenmesi	Teknokente Yer Belirlenmiş	90
3	3-Laboratuar ve diğer alt yapı bileşenlerinin Kurulması	2 Ay içinde tadilat ve inşaat işlerinin bitirilmesi	Süreç Başladı%50	40
4	4-Sertifikalandırma yetkisinin alınması%20	2020 sezonda en az 1000 numune analizi ve sertifikalandırma	Süreç Devam Ediyor	Süreç devam ediyor
TOPLAM				55
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
LB.S.S3-4.	GÖKHAN ÇELİKER Yetkili Sınıflandırıcı Prosesi EŞREF TAŞKIRAN Yetkili Sınıflandırıcı Prosesi	GENEL SEKRETERLİK LAB. ŞEFLİĞİ	LABORATUVAR,YÖNETİM,ÜYE İLİŞKİLERİ MALİ İŞLER	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Yetkili Sınıflandırıcı için Uygun Donanımın Sağlanması%30	Protein Tayin Cihazı, Hektolitire, Rutubet Cihazı, Numune Bölücü Tedarik edilmesi	Süreç TamamlandıRevize edilmeli	80
2	Başvuru evraklarının hazırlanarak ilgili Bakanlığa Başvurunun yapılarak Uygunluğun Alınması%40	Yetki Sertifikası	Süreç TamamlandıRevize edilmeli	80
3	Faaliyete Başlanılması ve Lisanslı Depolarla Sözleşme İmzalanması%30	Yılda en az 2 Firma ile sözleşme	Süreç Devam ediyor	0 Süreç Devam ediyor
TOPLAM				53,3

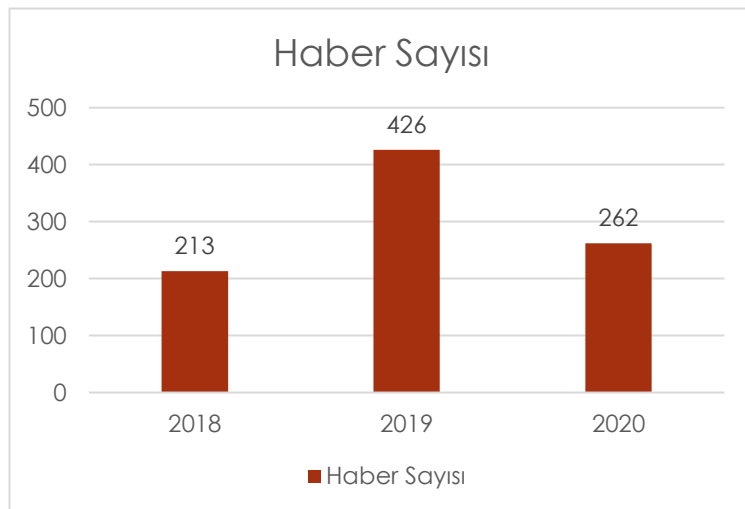
Süreç Adı	Süreç Sahibi	Bölümü	Etkileşen Süreçler	Tarih
AR.S.1-1.00	HANİFİ EREN Tarımsal verimlilik sağlanması prosesi	AR-GE PROJE KORDİNATÖRÜ	ÜYE İLİŞKİLERİ,MALİ İŞLER,YÖNETİM	22.05.2019
SIRA NO	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	KALİTE VE PROSES HEDEFİ	Gerçekleştirilen	DEĞERLENDİRME SONUCU AÇIKLAMA
1	Yapılmış tarım ürünlerinin verimliliği istatistiği %10	Yılda En az bir Rapor	10	80
2	Yeni tarım ürünleri verimliliği ve fiyat olasılıklarını hesaplama % 15	Yılda En az üç ürün için Fiyat ve verimlilik Tahmin Raporu	15%	80
3	Bölge kalkınmasına destek sağlayacak ilgili konseylerin listesini çıkarak Kayıt yaptırmak %20	Komisyonlara üyelik kaydı	20%	80
4	Tarımsal politika üzerinde çalışma yapmak%15	Politika oluşturulacak en az 1 rapor	1	80
5	Potansiyel coğrafi işaret için Komisyon Kurulması %10	Coğrafi işaret Komisyonu	10	80
6	Coğrafi işaret için başvuru da bulunulması %30	Coğrafi işareti alınmış en az bir ürün	0	0 Süreç Devam Ediyor
TOPLAM				66,6

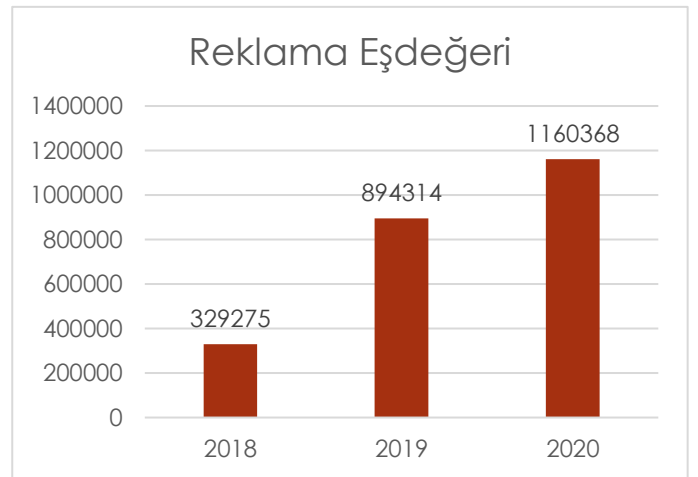
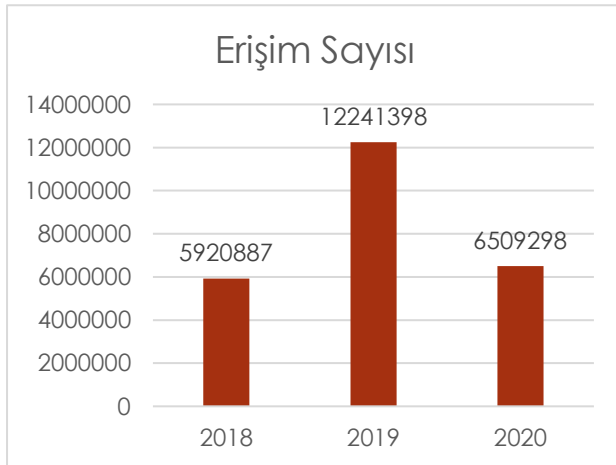
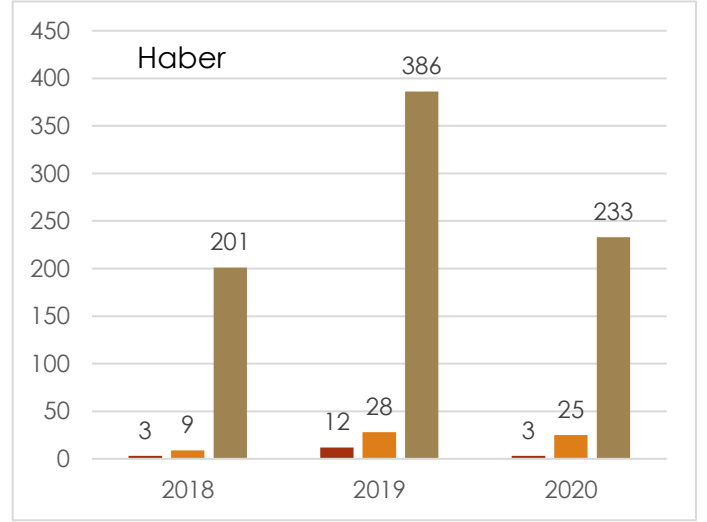
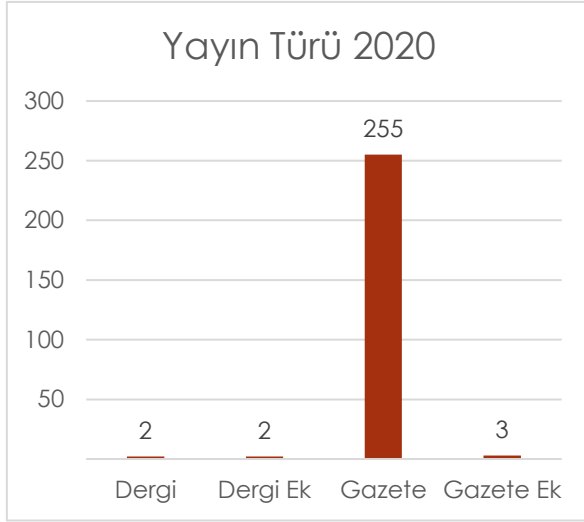
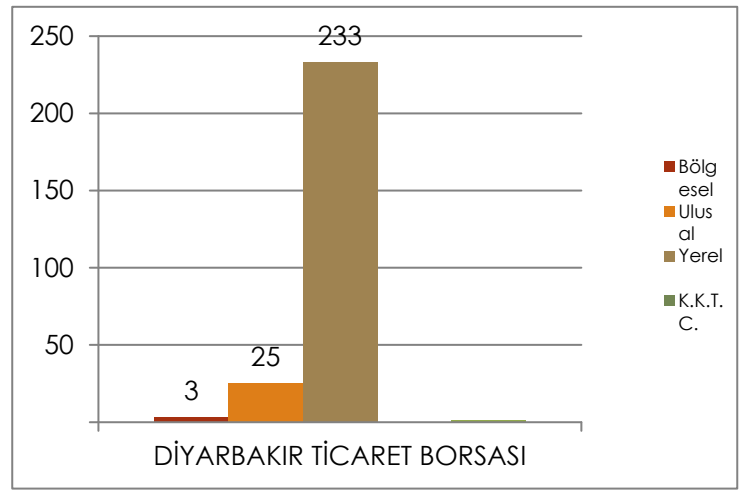
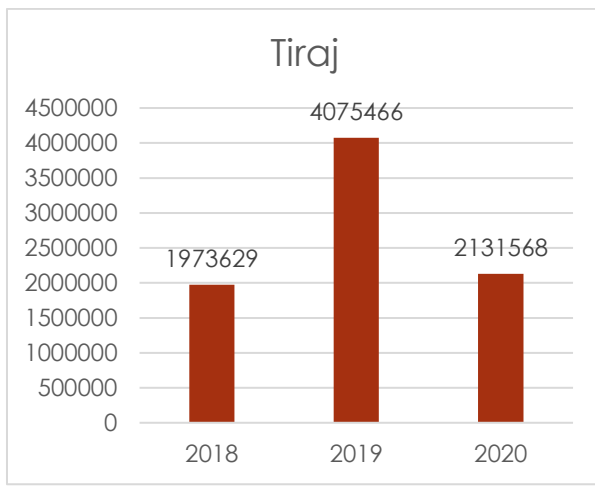
1.5 HABERLEŞME VE YAYINLAR

1.5.1 2020 Yılında Yapılan Yayınlar

Marka Adı			Haber Sayısı	Tiraj	
DİYARBAKIR TİCARET BORSASI			262	2,131,568	
Marka Adı	Dergi	Dergi Ek	Gazete	Gazete Ek	
DİYARBAKIR TİCARET BORSASI	2	2	255	3	
Marka Adı	Bölgesel	Ulusal	Yerel	K.K.T.C.	Yurtdışı
DİYARBAKIR TİCARET BORSASI	3	25	233		1
Marka Adı	Haber Sayısı		Erişim		
DİYARBAKIR TİCARET BORSASI	262		6,509,298		
Marka Adı	Haber Sayısı		Reklam Eşdeğer		
DİYARBAKIR TİCARET BORSASI	262		1,160,368 TL		

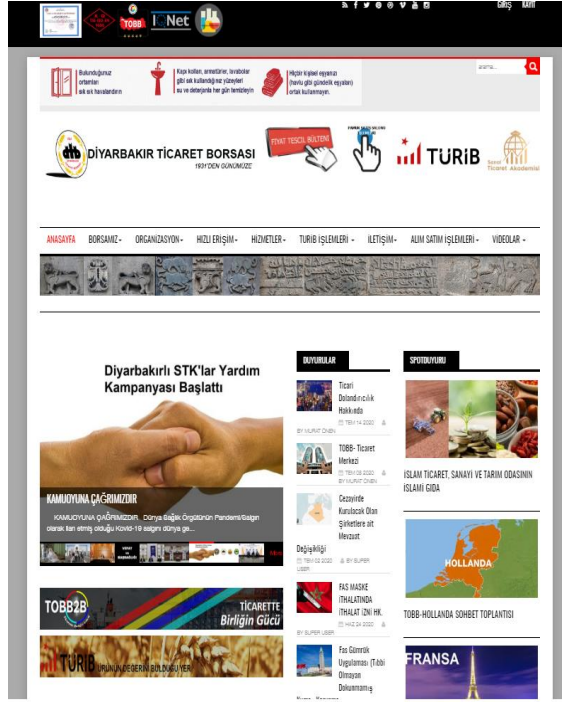
1.5.2 Son Üç Yılın Karşılaştırılması





1.5.2 Web Sayfası

Üyelere ve Borsamıza ulaşmak isteyen tüm herkese hitap eden web sayfamız, güncel bilgilerle yeni arayüzü ile hizmet vermeye devam etmektedir.



PORTAL									
T.C. DİYARBAKIR TİCARET BORSASI LABORATUVAR TETKİK SONUÇ									
Gözetim için mavi girin									
Statüsün başlığını o sütuna göre gruplamak için buraya tıklayın									
ID	ID_FIRMA	ADI	EMAIL	TARİH	NUMUNENUMARASI	CEPTEL	DURUM	NUMUNE	ANALİZDÖRÜŞÜ
269	1	MEHMET ERGİNOĞLU	7700054377@gr	18.9.2019	18.09.2019.1	05325801207	Devam ediyor	BOYBELİK NUDAY	1
268	24	SULEYMAN ÇİFTÇİ	05324551519	17.9.2019	17.09.2019.3		Devam ediyor		1
267	10	YAKUP ERGİNOĞLU	1907883292@gr	17.9.2019	17.09.2019.2	05124356172	Tamamlandı		1
266	73	ZAL TATARLI SAKITLI	fahriye_87@htr	17.9.2019	17.09.2019.1	05336508389	Devam ediyor	buğday	1
265	99	KURİTTEN GÜLER	fahriye_87@htr	13.9.2019	13.09.2019.2	05335045451	Tamamlandı		1
264	99	KURİTTEN GÜLER	fahriye_87@htr	13.9.2019	13.09.2019.1	05335045451	Tamamlandı	BUĞDAY	1
263	73	ZAL TATARLI SAKITLI	fahriye_87@htr	11.9.2019	11.09.2019.1	05336508389	Tamamlandı	buğday	
262	8	ÖZENOĞLU GIDA	6870299650@gr	10.9.2019	10.09.2019.3	05464122131	Tamamlandı	UN	14.1.17.16
261	8	ÖZENOĞLU GIDA	6870299650@gr	10.9.2019	10.09.2019.2	05464122131	Tamamlandı	UN	16.14.17.1

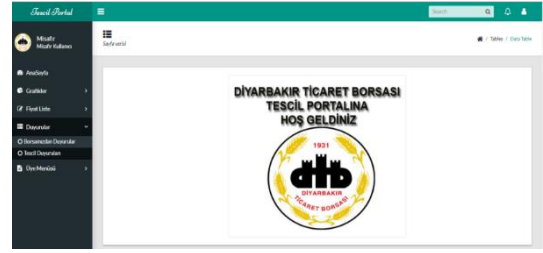
Resmi web Sayfamızda; ilanlar, duyurular Haberler, Borsamız hakkında bilgiler, raporlar, bültenler, istatistikler, anket formları iletişim formları ve bilgileri vb menüler ile dinamik yapısını 2020 yılı itibariyle de devam ettirmiştir. Ayrıca elektronik belge yönetim sistemi portalı, tescil fiyat bülten portalı ve laboratuvar portalı ile üyelerine daha dinamik hizmet vermeye çalışmaktadır.



2020 yılında toplam 8895 kullanıcı olduğu görülmüştür. Ortalama oturum süresi ise 1dk 30sn olarak gerçekleşmiştir.

1.5.3 Borsamız Bültenleri

Günlük, Aylık ve Yıllık Borsa Bültenlerimiz Çıkarılarak ilgili kamu Kurum ve Kuruluşlar ile üyelerimize gönderilmiş ve Borsamız web sitesinden ilan edilmiştir.



2021

HUBUBATLAR

Canlı

Pamuk Seansı

Tescil Bültenleri

Ürün Grafikleri

İşlem Hacimleri

Tescil Doğrulama

78.186.45.81

HUBUBATLAR

HUBUBATLAR

MISIR (YAŞ)

KG

21.05.2021

0.60

1.00

0.70

0.79

0.89

0.81

PIRINÇ

KG

28.05.2021

0.00

0.00

0.00

6.24

8.10

6.95

YULAF

KG

5.01.2021

1.45

1.45

1.45

0.00

0.00

0.00

BUĞDAY

BUĞDAY

KG

22.06.2021

1.00

2.25

1.45

1.15

3.15

2.29

BUĞDAY EKMEKLİK

KG

16.06.2021

1.90

2.65

2.29

1.90

2.70

2.36

BUĞDAY EKMEKLİK(ESKİ MAHSÜLÜ)

KG

2.06.2021

0.00

0.00

0.00

1.80

1.10

1.02

BUĞDAY İTHAL

KG

16.06.2021

0.00

0.00

0.00

1.99

2.55

2.26

BUĞDAY MAKARNALIK

KG

22.06.2021

2.00

2.50

2.14

2.05

2.59

2.27

BUĞDAY SERT

KG

3.06.2021

0.00

0.00

0.00

2.28

2.61

2.51

BUĞDAY YEMLİK

KG

16.06.2021

1.30

1.30

1.30

1.55

1.55

1.55

BUĞDAY YEMLİK(DÜŞÜK VASIFLI)

KG

8.01.2021

0.90

1.10

0.92

0.00

0.00

0.00

ARPA

ARPA İTHAL

KG

3.06.2021

0.00

0.00

0.00

1.48

1.58

1.52

ARPA YEMLİK

KG

21.06.2021

1.00

2.00

1.11

1.00

2.40

1.70

ARPA YEMLİK (DÜŞÜK VASIFLI)

KG

22.03.2021

0.80

0.80

0.80

0.00

0.00

0.00

BEYAZ ARPA

KG

11.06.2021

1.20

1.65

1.44

1.30

2.70

1.74

MISIR

MISIR YEMLİK

KG

16.04.2021

0.60

0.83

0.62

1.26

1.26

1.26

MISIR (RUTUBETLİ)

KG

27.04.2021

1.80

1.60

1.18

0.87

1.87

1.40

MISIR (YERLİ)

KG

7.01.2021

1.45

1.45

1.45

0.00

0.00

0.00

MISIR SAPI

KG

20.01.2021

0.30

0.30

0.30

0.00

0.00

0.00

MISIR(RUTUBETSİZ)

KG

11.06.2021

1.10

15.00

1.42

1.80

2.80

1.60

ÇELTİK

ÇELTİK(NEMLİ)

KG

26.03.2021

1.50

1.60

1.52

0.00

0.00

0.00

22 Haziran 2021 Salı

1.6 BİLGİ İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI

1.6.1 Borsamız Fiziki Durumu

Borsamız Başkanlığı Şanlıurfa yolu 8. Km de 21090 Bağlar Diyarbakır Adresinde bulunan yaklaşık 3500 metre kare kapalı alanda hizmet vermeye devam etmektedir.

Genel Sekreterlik ve genel sekreterliğe bağlı ofislerden oluşan hizmet binamızda, 60 tonluk kantar, Hububat ve Pamuk analiz laboratuvarları, yemekhane, ihale salonu, biri meclis diğeri konferans salonu olmak üzere iki toplantı salonu, otopark ve garaj bulunmaktadır.

1.6.2 Donanım Ve Yazılım:

S. NO	BİRİMİ	Ad	BİLGİ SAYAR	İŞLETİM SİSTEMİ	YAZILIM	Ad	Yazıcılar	Ad	Tarayıcı	Ad	Proje ktör	Ad	Tele fon	Ad	İnternet sağlayıcılar	Ad	Foto kopi	Ad	DİĞER	KULLANICILAR
1	MECLİS BAŞKANLIĞI	1	SABİT	WINDOWS 10	ADOBE READER-JAVA-MICROSOFT OFFICE- ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS							1	Masa üstü							AHMET AY
2	YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞI	1	SABİT	WINDOWS 10	ADOBE READER-JAVA-MICROSOFT OFFICE- ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS							1	Masa üstü							ENGİN YEŞİL
3	GENEL SEKRETERLİK	2	SABİT BİLGİSAYAR	WINDOWS 7	EBYS DOC VAULT, OFFICE 10, OFFICE 7, ESET NOD 32 ANTİVİRÜS	1	HP1012	1	EPSON											Murat ÖNEN
		1	Sabit Bilgisayar	WINDOWS 10	EBYS DOC VAULT, OFFICE 13, OFFICE 7, ESET NOD 32 ANTİVİRÜS, PHOTO SHOP, KARD EXPRES,	1	HP1606	1	FUJITSU	1	SINSON	1	Telsiz Panasonic	1	1-Accsess			1		GÖKHAN ÇELİKER
		2	TAŞINABİLİR	WINDOWS 7	EBYS DOC VAULT, OFFICE 10, OFFICE 7, ESET NOD 32 ANTİVİRÜS, Photos hop									1-superbox						
4	ÖZEL KALEM	1	SABİT	WINDOWS 7	ADOBE READER-JAVA-MICROSOFT OFFICE- JET SMS PROGRAMI- ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS, Telefon Santral Programı	1	HP1012	1	FUJITSU			3	2 Santral, 1 telsiz	1	1 Acces		1	kocika		İDİL GÜLAY GÜVEN
5	YAZI İŞLERİ	1	SABİT	WINDOWS 7	ADOBE READER-JAVA-MICROSOFT OFFICE-ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS, TOOB NET ÜYELİK	1	HP1012	1	FUJITSU			1	Masa üstü			1	zerox			LAB. GÖREVLİLERİ
6	LABORATUVAR ve OFİSİ	6	SABİT	WINDOWS 7	ADOBE READER-JAVA-MICROSOFT OFFICE-LABORATUVAR PROGRAMLARI ESET NOD 32 ANTİVİRÜS	2	HP1012, HP1101					1	Masa üstü	1	Accses					Fahriye ÇİMEN HASİP KARADAŞ

7	BASIN	1	SABİT	WINDOWS 10	ADOBE READER-JAVA-MICROSOFT OFFICE- ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS	1	HP1012					1	Masa üstü					1 Adet Fot Baskı Mak. 2-Adet Fotograf	RAMAZAN DEMİR
8	MUHASEBE	3	SABİT	WINDOWS 7	MICROSOFT OFFICE- JAVA-ADOBE READER-MUHASEBE MODÜLÜ-TOBBNET MODÜLÜ- ÜYE MODÜLÜ- ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS	2	HP1012,HP1101					3	2 A. Masa Üstü 1 Telsiz		1	krochea			Yasamein Tekin ATLI Yasemin BOYLU Ufuk DÜLGER
9	DANIŞMAN	1	SABİT	WINDOWS 10	MICROSOFT OFFICE- JAVA-ADOBE READER-MUHASEBE MODÜLÜ-TOBBNET MODÜLÜ- TESCİL MODÜLÜ-ÜYE MODÜLÜ- ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS	1	HP1012					1	Masa üstü						Ahmet ALPAYCI
10	AR-GE	1	SABİT	WINDOWS 10	ADOBE READER-MICROSOFT OFFICE- ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS	1	Canon					1	Telsiz Telefon						Hanifi EREN
11	TESCİL	4	SABİT	WINDOWS 10	ADOBE READER-MICROSOFT OFFICE- ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS	1	HP1012	3	EPSON			3	2 Telsiz 1 Masa Üstü		2	1 Adet krochea 1 Adet hp çok yönlü			Fatih DEDEOĞLU Recep ESER Seval Setiyvan Ali Boylu
12	VEZNE	1	SABİT	WINDOWS 10	ADOBE READER-MICROSOFT OFFICE- ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS	1	HP 1101					1	Telsiz		1	Minolta	1	Para Sayma Makinesi	Furat KORKUSUZ
14	BİLGİ İŞLEM	4	3 AD.SERVER 1 Adet sabit	WINDOWS 2012-2007-2016 SERVER	MICROSOFT OFFICE-YEDEKLEME MODÜLÜ-TESCİL PROGRAMI-MUHASEBE PROGRAMI-YEDEKLEME PROGRAMI-ESET NOD 32 ANTİVİRÜS,DOC VAULT, DATABANK YAZILIM,LAB PROGRAMI	1	HP1012					1	Masa üstü				3 Adet Faks Modem, fortnet	2 Adet	BİLGİ İŞLEM GÖREVLİSİ
15	Ergani Tescil Müdürlüğü	2	SABİT	WINDOWS 10	ADOBE READER-MICROSOFT OFFICE- ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS	1	HP1012	1	FUJITSU			2	Masa üstü				1	Çok yönlü Fotokopi	SUAT KOYUNCU RECEP AKYIL
16	Bismil Rescil Müdürlüğü	2	SABİT		MICROSOFT OFFICE- JAVA-ADOBE READER- - TOBBNET MODÜLÜ- ESET NOD 32 ANTİVİRÜS	1	HP1012					1	Masa üstü				1	Çok yönlü Fotokopi	ERDALA KARADAŞ
17	Satış salonu	24	SABİT	WINDOWS 10	ADOBE READER-MICROSOFT OFFICE- ORTAK PAYLAŞIM KLASÖRÜ ESET NOD 32 ANTİVİRÜS	1	HP1012			1	EPSON			1	Axxes		1	70 EKРАН TV	BORSA ÜYELERİ
TOPLAM		59				18		8		2		23		4			8		

Borsamız Hizmet Binasında; 64 adet Masa üstü bilgisayar, 16 Adet yazıcı. 6 adet letpap bilgisayar, 2 adet server,2 adet A3 fotokopi,tarayıcı,network yazıcı,2 adet A3 fotokopi makinesi 2 adet A4 faks tarayıcı,fotokopi çekebilen cihaz, 2 Adet faks cihazı, ve 4 projeksiyon cihazı ile Simültane çeviri sisteminin ve iyi bir ses (kayıt,mikrofon,anfıvb)sistemi bulunmaktadır.

Aynı zamanda hizmet binasının tüm koridorlarında ses sitemi mevcut olup,hizmet binasının dışarında v içerisinde konumlandırılmış güvenlik kameraları ve yaklaşık 2,5 aylık kayıt imkanı sağlayan kayıt cihazları ile güçlü bir telefon santrali ve bunları besleyen güçlü bir güç kaynağı ve jeneratör bulunmaktadır.

Borsamız iş ve işlemleri esnasında özellikle tescil ve tahsilat, Muhasebe ve Yazı işleri müdürlüklerimizde kullanılmakta olan ve Borsamız ihtiyaçlarına binaen yaptırılan ve 2002 yılından bu yana kullanmakta olduğumuz yazılım programı her geçen gün ihtiyaçlara binaen güncellenmektedir.

1.7 ÜYE İLİŞKİLERİ

1.7.1 Üye Ve İş İhtiyaçları İle İlgili Personel Eğitimleri

1.7.2 Üye Memnuniyeti

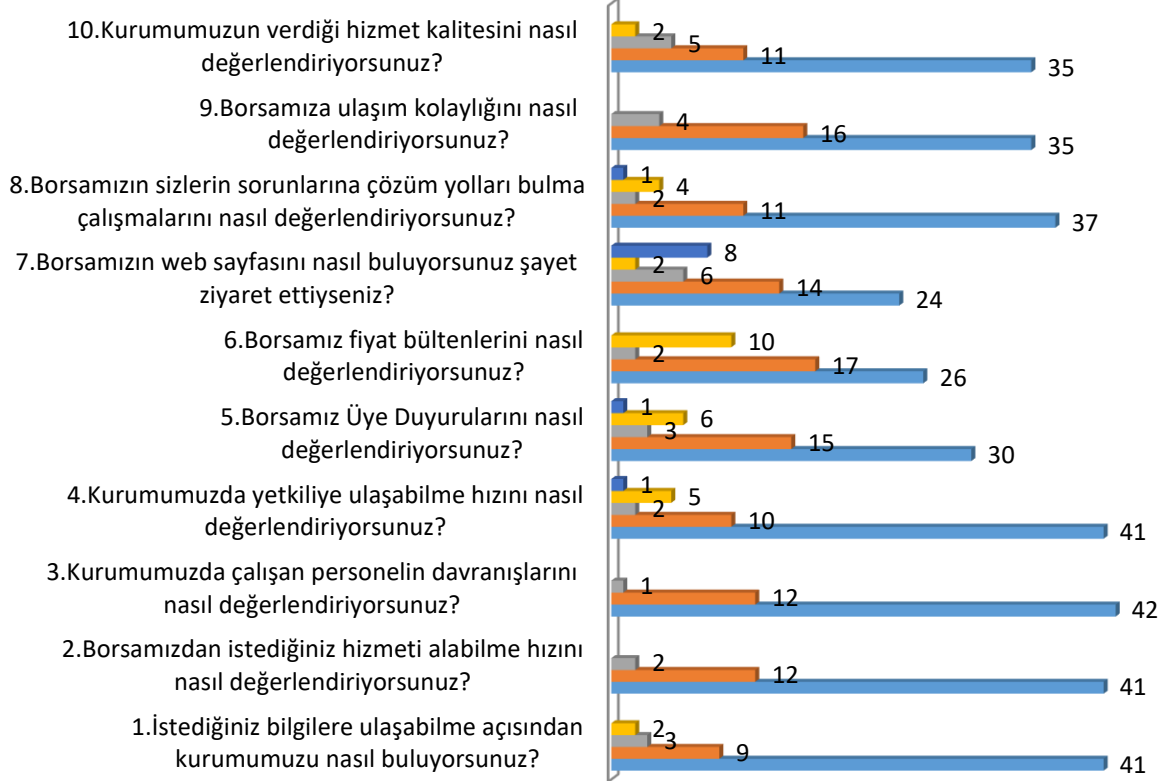
2020 yılında Üyelerimize yapılan anket aşağıdaki soruları içermektedir.

ÜYE MEMNUNİYET ANKETİ

SORU/KATEGORİ
1. <u>İstediğiniz bilgilere ulaşabilme</u> açısından kurumumuzu nasıl buluyorsunuz?
2.Borsamızdan <u>istediğiniz hizmeti alabilme hızını</u> nasıl değerlendiriyorsunuz?
3.Kurumumuzda <u>çalışan personelin davranışlarını</u> nasıl değerlendiriyorsunuz?
4.Kurumumuzda <u>yetkiliye ulaşabilme hızını</u> nasıl değerlendiriyorsunuz?
5.Borsamız <u>Üye Rehberi’ni</u> nasıl değerlendiriyorsunuz?
6.Borsamız <u>fiyat bültenlerini</u> nasıl değerlendiriyorsunuz?
7.Borsamızın web sayfasını nasıl buluyorsunuz şayet ziyaret ettiyseniz?
8.Borsamızın sizlerin sorunlarına çözüm yolları bulma çalışmalarını nasıl değerlendiriyorsunuz?
9.Borsamıza <u>ulaşım kolaylığını</u> nasıl değerlendiriyorsunuz?
10.Kurumumuzun verdiği <u>hizmet kalitesini</u> nasıl değerlendiriyorsunuz?

Grafik Başlığı

■ Fikrim Yok ■ Yetersiz ■ Orta ■ İyi ■ Çok İyi



ANALİZ

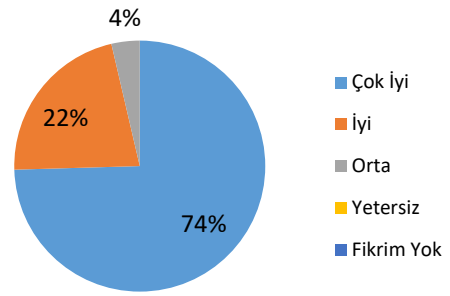
Memnuniyet anketimiz sonucu alınan geri beslemeler analiz edildiğinde % 86,93 oranında memnuniyet gözlenmiştir. Bir önceki yıla göre yaklaşık 3 puan üye memnuniyetinin düştüğü görülmektedir.

Çok iyi diyenlerin oranı bir önceki yıla göre 5 puan bir artış göstermiştir. Ancak geçen sene iyi diyenler oranı 14 puan düşmüş ve orta diyenler %5 yetersiz diyenlerin sayısı ise %4 de ulaşmıştır. Bu durumdan pandemi sürecinin etkisinin olduğu ayrıca 2020 yılı içerisinde mevcut yasal çerçevede özellikle ticari sırlar ile saklı kalması gereken bazı bilgilerin talep edilmesinin etkisinin olduğu değerlendirilmektedir. Ancak bu yetersiz diyen grubun tam olarak sebebinin öğrenilmesi ve varsa çözüm bulunması amacıyla **DÖF** açılması uygun görülmüştür.



Bir önceki yıla göre Çok iyi diyenlerin oranı 21 puan orta diyenlerin sayısı ise 2 puan bir artış göstermiştir. Pandemi süreci göz önüne alındığında bu artış oranı memnuniyet içinde değerlendirilmiştir. Aynı şekilde bu arttırılması için çalışmalara aynı şekilde devam edilmesi görülmüştür.

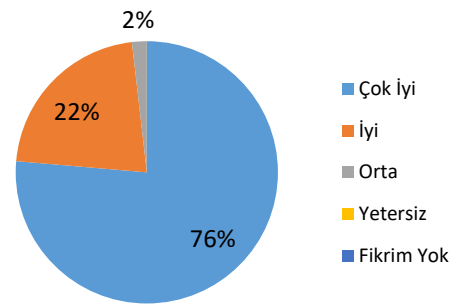
2.Borsamızdan istediğiniz hizmeti alabilme hızını nasıl değerlendiriyorsunuz?



artmış
oranın
uygun

Çok iyi diyenlerinin sayısının geçen yıla göre oranına bakıldığında 20 puan bir artışın olduğu ve geçen yıl iyi değerlendirenlerin yaklaşık %50 si fikrini çok iyi diyerek memnuniyetini dile getirmiştir. Özellikle TÜRİB kayıtlarında üyelerimize verilen desteğin bunda rol oynadığı değerlendirilmektedir. Geriye kalan %2 lik ile görüşülmeye çalışıldığında konu hakkında net bir ifadede bulunamadıkları görülmüştür.

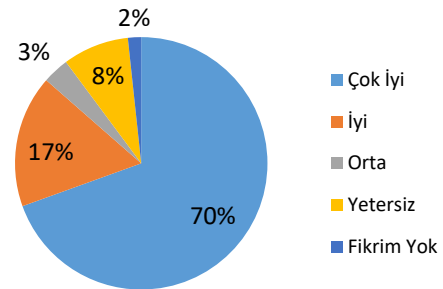
3.Kurumumuzda çalışan personelin davranışlarını nasıl değerlendiriyorsunuz?



olarak
kısının

Geçen yıla göre çok iyi diyenlerin oranı 21 puan artmış artışın iyi diyen kesimden fikrini olumlu yönde arttırdığı görülmüştür. Total olarak bakıldığında ise iyi diyenler ile çok iyi diyenlerin oranı geçen yıla göre 4 düştüğü, geçen yıl orta diyenlerinin oranının ise yetersiz fikrim yok şeklinde dağılım gösterdiği görülmüştür. Yetersiz diyenlerin oranının 8 puan artmış olmasının kök sebebine ulaşılması amacıyla DÖF açılması uygun görülmüştür.

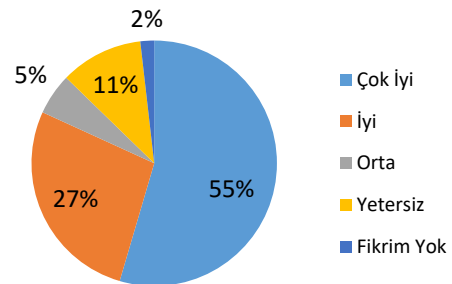
4.Kurumumuzda yetkiliye ulaşabilme hızını nasıl değerlendiriyorsunuz?



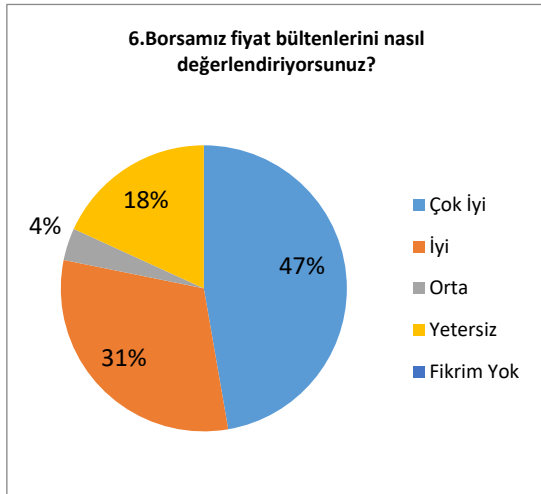
bu
puan
ve

Çok iyi ve iyi diğerlerinin oranının geçen yılki orana puan bir artış gösterdiği ancak geçen yıldan farklı puanlık bir artışla yetersiz görenlerin oranının %11 orta diyenlerinin oranının ise 2 puan artış gösterdiği görülmüştür.

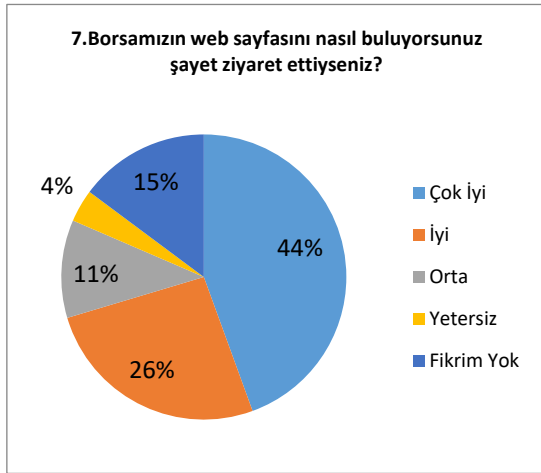
5.Borsamız Üye Duyurularını nasıl değerlendiriyorsunuz?



göre 9
olarak 9
olduğu



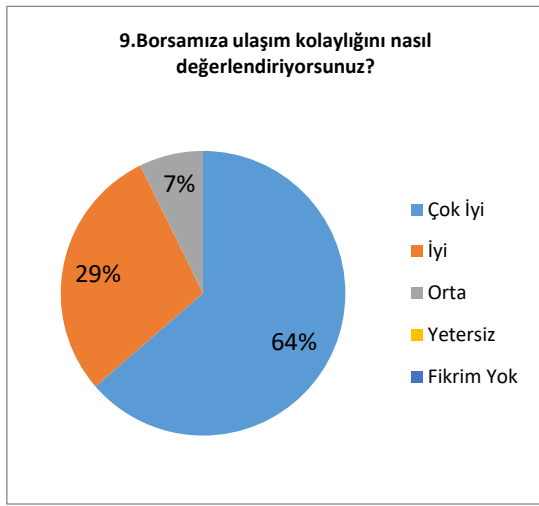
Çok iyi diyenlerin oranı geçenyle göre 9 puan artmış ancak toplamda iyi ve çok iyi diyenlerin sayısı geçmiş yıla göre 14 puanlık bir düşüş gözlenmiştir. Konuya ilişkin yetersiz diyenler ise 18 puan artmıştır. Yapılan değerlendirmede hali hazırda geçen sene açılan düzeltici önleyici faaliyetin kapatılmadığı görülmüştür. Özellikle konuya ilişkin döfün ivedilikle kapatılarak söz konusu yapılacak faaliyetlerin hayata geçirilmesi hususunda Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Ramazan ÖZKILIÇ'ın görevlendirilmesi uygun görülmüştür.



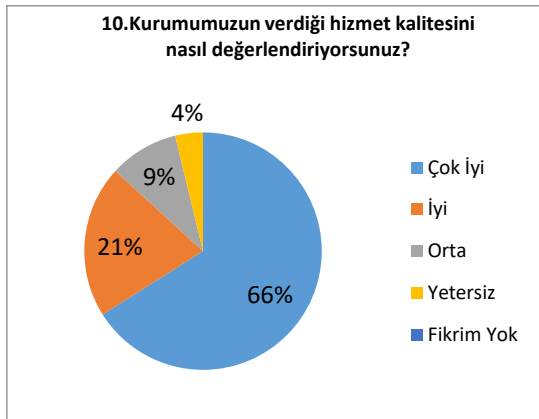
Çok iyi olarak değerlendirenlerin oranı geçen yıla göre 6 puan artış göstermiş iyi ve çok iyi diyenlerin oranı ise geçen yıla göre 20 puan düşüş göstermiştir. Fikri olmayanların oranında özellikle 12 puan ve orta diyenlerin oranı 6 puan yetersiz diyenlerin oranında 2 puanlık bir artış göstermiştir. Yapılan değerlendirmede tescil bültenlerinin yayınlanmasında yaşanan sorun bu soruda olumsuz etkilediği değerlendirilmektedir. Bu itibar ile karar no 8 de alınan kararların uygulanması sonrasında konunun tekrar değerlendirilmesi uygun görülmüştür.



Borsamızın lobi faaliyetlerinin ana temasında değerlendirilmeye çalışıldığı bu soruda geçen yıla nazaran çok iyi diyenlerin oranında 21 puanlık bir artış gözlenmişse de iyi ve çok iyi diyenlerin toplamdaki oranı 7 puanlık bir düşüş olduğu yetersiz diyenlerin oranının ise 4 puanlık bir artış olduğu gözlenmiştir. Söz konusu durum için özellikle pandemi sürecindeki yaşanan üyelerimizin içinde bulunduğu ve tüm dünyanın da sorunu olan bazı konulara çözüm saplanamaması olduğu değerlendirilmektedir.



Çok iyi diyenlerin oranının geçen seneye oranla 6 puan artış gösterdiği özellikle iyi diyenlerden çok iyi diyenlere bir geçişin olduğugörölmüşsede orta diyenlerin oranında hemen hemen bir değişiklik olmadığı görölmüştür. Konuya ilişkin pandemi srüeci nedeniyle farklı bir faaliyetin yürütülemediği görölmüştür. Bu itibar ile kavşak ve yollara borsa klavuzlu yol levhalarının koyulabilmesi amacıyla ilgili kurunlarla görüşülmesi ve çözüm bulunması amacıyla Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Şeyhmuz AYHAN'nın geçen sene yapılan görevlendirilmesinin devam ettirilmesi uygun görölmüştür.



Bir önceki yıla göre yapılan değerlendirmede Çok iyi diyenlerin oranın 12 puan arttığı çok iyi diyenler ile iyi diyenlerin toplamdaki oranında ise 13 puanlık bir düşüşün gerçekleştiği görölmüştür. Özellikle yetersiz diyenlerin oranında geçen yıla göre 4 puanlık bir artışın olduğu görölmektedir. pandemi sürecinde tescil işlmleri ile ilgili olarak üyelerimizin daha fazla kendilerine kolaylık sağlanmasını istemeleri ve bu isteklerinin müteselsil sorumluluğun gereği olarak uygulanmakta olan vergi borcuna karşılık alınan nakit teminat ve banka teminatı uygulamasından vaz geçilmesi isteği ile ilgili olduğu

görölmüştür. Ancak bu uygulamadan Borsa teamülleri gereği vaz geçilmesinin borsa menfaatlerine aykırı olacağı yönünde değerlendirme yapılmıştır.

1.8 KALİTE YÖNETİMİ

1.8.1 Prosedürler Ve Süreçler

Borsamızda kalite yönetim sisteminde; Mevcut süreçler ve ilgili birim

İlgili Birim	İlgili Olduğu Kalite/Akreditasyon Klasörü
Genel Sekreter	GS.S.1-1 ,KY.S.1-4, MU.S.1-7
Politika Temsil Koordinatörü	GS.S..2-2 , MU.S.1-7
İnsan Kaynakları ve Personel Sorumlusu	GS.S.1-3- MU.S.1-7
Tescil Müdürü	MU.S.1-7 , GS.S..2-6
Tescil Şefi	MU.S.1-7 , GS.S..2-6
Tescil Memuru	MU.S.1-7 , GS.S..2-6
Muhasebe ve Satınalma Sorumlusu	MH.S..1-2 , GS.SM.02 , MU.S.1-7
Basın Yayın Sorumlusu	GS.S..1-5 , MU.S.1-7 , KY.S.2-1
Akreditasyon Sorumlusu	MU.S.1-7 /KY.S.1-8 ve tüm süreçler
Bilgi İşlem Sorumlusu	GS.S.1-6- MU.S.1-7 ,KY.P.09
Arşiv Sorumlusu	GS.S.1-6- MU.S.1-7
Laboratuvarı Sorumlusu	MU.S.1-7 , LB.S..2-5
Laboratuvar Şefi	MU.S.1-7 , LB.S..2-5
Laboratuvar Personel	MU.S.1-7 , LB.S..2-5
Kantar Memuru,	MU.S.1-7
Hizmetli	MU.S.1-7
Şoför	MU.S.1-7
Kalite/Şikayet Yönetim Temsilcisi/ Üye Temsilcisi	MU.S.1-7

1.8.2 İç Denetim Ve Dış Denetim Raporları

İç denetim

18-21.05.2021 tarihinde 10 birimde iç denetim yapılmıştır. Bu birimler Üst Yönetim/Genel Sekreterlik, Kalite Birimi, Muhasebe, Muamelat, Tescil, Ar-ge- Laboratuvar, Bilgi İşlem, İnsan Kaynakları ve Basın Yayın Şefliğidir. Genel olarak Yönetim Sistemi'nin uygulanmakta ve birimlerde işlemekte olduğu görülmüştür.

Tetkik sonucunda, "Üst Yönetim Sistemin (KYS) etkinliği için destek vermekte ve gerekli kaynakları temin etmektedir. İç memnuniyet anketi etkin ve verimli olarak yapılmakta ve değerlendirilmektedir."

Üye memnuniyet anketi düzenlenmiş olup üyelerimizin geri dönüşlerine göre Borsamızda iyileştirmeler yapılmaktadır. Personele yönelik eğitim programı, personel performans sistemi uygulanmaktadır. Ayrıca, üyelere daha iyi hizmet sunabilmek için Lisanslı depoculuk ve Laboratuvar genişletme çalışmalarına ilişkin ilgili faaliyetler yürütülmektedir. Özellikle Tohum sertifikasyon Laboratuvar kurulması ile ilgili çalışmalara başlanmıştır.

Kalite bilincinin tüm personel tarafından kabul gördüğü, özellikle birim hedeflerinin birim çalışanları tarafından bilindiği gözlemlendiği görülmüş, Yapılan tetkik sonrasında aşağıda belirtilen konular hakkında DÖF' ler açılmıştır.

D. NO	DÖF KONUSU	Düzenlenecek faaliyet	Sorumlusu	Termin Tarihi	DURUMU
118	Üyelerin ve Çalışanların kovid-19 nedeniyle kişisel hijyen uygulamalarının aksamaması	Yeterli sayıda dezenfektan standının ve maskenin süreklilik içinde takip edilerek tedarik edilmesi	06.03.2020	Genel Sekreterlik	KAPATILDI
119	Online Aidat ödemesi ile ilgili web sayfasında borç sorgulama ve ödeme yapılamaması	Üyenin aidat borcunu sorgulayabileceği bir uygulamanın tedarik edilmesi. *Bu uygulamaya ek olarak sanal post cihazının tedarik edilerek sisteme entegre edilmesi	01.01.2021	Bilgi İşlem	AÇIK
120	WEB sayfasında dış kaynaklı linklerin yer almamaktadır.	İlgili dış kaynaklı link modülünün eklenmesi	01.06.2020	Bilgi İşlem	KAPATILDI
121	Bilgi işlem konusunda yaşanan olumsuzluklar	Kurumda bir Bilgi işlemci istihdam edilmesi veya hizmet satın alınması	01.01.2021	Bilgi İşlem	KAPATILDI
122	Bilgi işlem sisteminin güvenilirliğinin bilinmiyor olması	Konuya ilişkin bilgi güvenliği ile ilgili tatbikat yapılması ve güvenlik sistemlerinin farklı saldırılara maruz bırakılarak sistemin eksikliklerinin belirlenmesi	01.01.2021	Bilgi İşlem	AÇIK
123	Yöneticilerin almış olduğu eğitimin yıllara göre karşılaştırılmasının yapılmadığı görülmüştür.	İlgili Formun tanımlanması	01.06.2020	Genel Sekreterlik	KAPATILDI
124	En son Hazırlanan Faaliyet Raporunun web sayfasında yayınlanmadığı görülmüştür.	Faaliyet Raporunun Yayınlanması uygun görülmüştür.	01.06.2020	Genel Sekreterlik	KAPATILDI
125	Şikayet, talep ve öneri yerine getirildikten sonra memnuniyet alınmıyor	İlgili formun düzenlenmesi	01.06.2020	Kalite Yönetim	KAPATILDI

TSE ISO 9001

Borsamız ISO 9001 2015 kalite yönetim sistemi geçiş belgelendirme denetimi 2020 tarihleri arasında yapıldı. Türk standartları enstitüsü denetçileri tarafından yapılan ve başarılı geçen denetim sonrasında ISO 9001 2015 kalite yönetim belgesinin süresinin devamı uygun görülmüştür.



Yetkili Sınıflandırıcı Denetimi

Ticaret Bakanlığına yapılan başvuru neticesinde Referans Yetkili Sınıflandırıcı Laboratuvar Toprak Mahsulleri Ofisi Yetkili Sınıflandırıcı Laboratuvar Tarafından 27.03.2019 da yapılan denetimler neticesinde Yetkili Sınıflandırıcı belgesini almaya hak kazanmıştır.



2.0 TEMEL HİZMETLER

2.1 İLETİŞİM AĞI

Borsamız üyelerine yüz yüze, web sayfası, e-mail ve SMS yolu ile ulaşmaktadır. Yüz yüze yapılan görüşmelerde ve web sayfası aracılığı ile memnuniyet anketleri düzenlenmekte ve üyelerimizin görüşleri ve talepleri alınmaya çalışılmaktadır. Ayrıca Borsamız hizmet binası girişinde öneri ve şikayet kutusu ve formları ile yine üyemizin önerileri ve şikayette bulundukları konular alınmaya çalışılmaktadır.

Borsamız web sayfasında üst kısımda anlık oluşan fiyatların geçtiği bir fiyat bandı bulunmaktadır.

Borsamız web sayfasında; üst menü Bültenler, Hizmetlerimiz, Hızlı Erişim, İhale Duyuruları, İş Birliği Teklifleri, Dergilerimiz, Proje Raporları, Linkler, Haberler, Duyurular, ve haber arşivi, etkinlik takvimi, başlıklı 12 kategoride menü bulunmaktadır.

Bu menülerin altında borsamızla ilgi bilgi ve belgelere ulaşılabilir.

2.2 POLİTİKA VE TEMSİL

2.2.1 Lobi Faaliyetleri



İl Valimizin Borsamız üyeleri ile Bir Araya Gelsi 11 Temmuz 2020

Diyarbakır Valisi Münir Karaoğlu Diyarbakır Ticaret Borsası Yönetim Kurulu ve Meclis üyeleri ile TOBB İl Kadın Girişimciler Kurulunu ile bir araya geldi. Borsa Başkanı Engin Yeşil, Vali Münir Karaloğlu'na ziyaretten duydukları memnuniyeti dile getirerek, Borsa faaliyetleri, hedefleri ve Tarıma Dayalı Besi Organize Sanayi Bölgesi hakkında bilgi verdi. Özellikle Stratejik plan uygulamalarında karşılaşılan sorunlar dile getirilerek. Borsa sorunlar hakkında çözüm yolları hakkında istiare edildi.

NO	BİLDİRİM TARİHİ	KONU	DURUM	YAPILAN FAALİYET	SONUCA İLİŞKİN ELDE EDİLENLER
1	2020	Lisanslı Depolarda Meyda Gelen Fire ve Zaiyat Oranı	Firev Zaiyat Oranı bulunmuyor. Ancak Mevcutta gelişen bir konu için bu durumu yok saymak idareyi oldukça zorluyor.	Lisanslı depolara giren ürünlere göre bölgesel şartlar ve ürüne göre fire oranlarının %1-%1,5 arasında belirlenerek tanınması; Kira bedellerinin ise buna göre belirlenmesi	Konu Hakkında Bakan ve ilgili daire başkanlığında farkındalık Yaratıldı
2	2020	İş adamlarımız güney komşumuz Irak'a yaptıkları ziyarette karşılaştıkları giriş ve çıkışlarda covid testi adı a 50 dolar ücret alınması ve Bağdat'a gitmek isteyen iş adamlarımıza vize verilmemesi	Ticaret Bakanlığına Gerekli Girişimlerde Bulunulması	Ticaret Bakanlığına Rapor Sunuldu	Konu Hakkında Bakan ve ilgili daire başkanlığında farkındalık Yaratıldı ancak herhangi bir gelişme söz konusu olmadı
3	2020	Güneydoğu Anadolu bölgesi ve ilimize yapılan uçak sefer sayılarının arttırılması	İstanbul: 8 Ankara :3 İzmir :3 Antalya:2	Cumhurbaşkanlığı ile yapılan bir görüşmede konu dile getirildi ayrıca Basında konunun yer alması sağlandı	

4	2020	İlimizde Pamul Lisanslı depo kurulması	Ülkede sadece iki yerde pamuk lisanslı depo bulunmaktadır. Bu çerçevede hiçbir hibe kapsamında değildir.	Yerel Kalkınma Ajansları,İlgili Bakanlık Teşvik kapsamına alınması,AB Delegasyonun bu konuya esas fon sağlanmasını sağlamak	AB Büyük elçiliği ile görüşüldü,
5	2020	Bölgesel Kalkınma Çalışmalarında her zaman yer alan Ticaret Borsalarının Bölgesel kalkınmaya yön vermek amacıyla kurulmuş olan kalkınma ajanslarının Yönetiminde yer almamasının Tarım ve tarımsal ticaretin temsiliyet kabiliyetini düşürmesi	Kalkınma ajanslarının yönetiminde meslek kuruluşu olarak sadece İlin Ticaret ve Sanayi Odaları bulunmaktadır.	Diğer oda ve Borsalarında bu konuda ilgili Bakanlıkla görüşülerek konu hakkında girişimde bulunmasını sağlamak	
6	2020	Çınar ve Silvan ilçelerindeki buğday pazarlarının giriş yollarının zemin bozukluğu ve giriş-çıkışta kavşak bulunmaması nedeniyle oluşan tehlike	Mardin istikametinden gelen bir araç buğday pazarını 1,5 km geçtikten sonraki kavşakta dönerek buğday pazarına ulaşabilmektedir. Buğday pazarından çıkıp Diyarbakır istikametine gidecek bir araç ise Mardin istikametine 1,5 km gittikten sonraki kavşakta dönerek Diyarbakır istikametine gidebilmektedir. Anı şekilde silvan Buğday pazarı içinde geçerli olmakla birlikte giriş çıkışlarda ki yol stabilize ve bozuk	Karayolları, Diyarbakır Valiliği ve Büyükşehir belediye başkanlığı nezdinde başvuru ve görüşmeler yapılarak 2021 yatırım programına yollar alınması için girişimlerde bulunuldu	Diyarbakır'ın önemli buğday üretim merkezleri olan Çınar ve Silvan ilçelerindeki buğday pazarlarının giriş yollarının zemin bozukluğu ve giriş-çıkışta oluşan tehlikeyi önlemek için Karayolları, Diyarbakır Valiliği ve Büyükşehir belediye başkanlığı nezdinde başvuru ve görüşmeler yapılmıştır. Yapılan başvuru ve görüşmeler neticesinde yollar yatırım programına alınmış
7	2020	Bakanlıkça Lisanslı depo kuruluma ilişkin il ve ilçeler nezdinde belirlenen kotalar	Sadece ilimizde yaklaşık belirlenen kota 1100000 ton dur hububat için ancak hububat olarak toplam kapasitesinin diyarbakırın 1milyon 700 bin olup stoklanan kapasitenin 500 bin tonu geçmeyeceği değerlendirilmektedir.	Bakanlığımızca bu kotların gözden geçirilmesi en azından kademeli olarak lisanslı depoların son üç yılın doluluk oranları baz alınarak kurulum izinlerinin verilmesi uygun olacağı Aksi takdirde atıl kapasitelerin oluşmasının muhtemel olacağına dair bir rapor sunulmuştur.	Konu Hakkında Bakan ve ilgili daire başkanlığında farkındalık Yaratıldı
8	2021	Canlı Hayvanlara Takılan Küpe sorunu	Canlı hayvan pazarına giren hayvanlarda küpe kontrolü yapılmaktadır. Bir çok köyde ise hayvan doğduktan sonra küpeleme bir sebeple yapılmıyor.	Küpeleme sistemi devamlı açık tutulmalıdır. İl içi satışlarda Tarım il ve ilçe müdürlüklerine başvurularak gerekli işlemler yapılmalı ve pasaport alınarak satışlar yapılabilir, il dışı satışlarında ise en az 1 ay önce tarım il ve ilçe müdürlüklerine başvurulmalı gerekli işlemlerin yapılıp (20 gün yasal zorunluluk) 1 ay geçtikten sonra sevk yapılabilir.	

2.2.2 Katılım Sağlanan Fuarlar, Organizasyonlar ve Etkinlikler

2.2.2 Borsamıza Yapılan Ziyaretler

9 OCAK - Diyarbakır İl Müftüsü Yavuz Selim ile Nebi Camii İmamı Ömer İleri Diyarbakır Ticaret Borsası Başkanı Engin Yeşil ile DTB Yönetim Kurulu Üyelerini ziyaret etti.



15 OCAK - Halk Bankası Organize Sanayi Bölgesi Şube Müdürü Gökhan Mahtav Diyarbakır Ticaret Borsamız Başkanı Engin Yeşil ile DTB Yönetim Kurulu Üyelerini ziyaret etti.



15 OCAK - Şanlıurfa Ticaret Borsası (ŞUTB) Başkanı Mehmet Kaya ile ŞUTB Yönetim Kurulu Üyeleri Diyarbakır Ticaret Borsası (DTB) Başkanı Engin Yeşil ve DTB Yönetim Kurulu Üyelerini ziyaret etti.



19 ŞUBAT - Batman Ticaret ve Sanayi Odası (BATSO) Başkanı Abdülkadir Demir ile BATSO Başkan Yardımcısı Bayram Demirhan, Diyarbakır Ticaret Borsası (DTB) Başkanı Engin Yeşil ile DTB Yönetim Kurulu Üyelerini ziyaret etti.



Diyarbakır Ticaret Borsası Yönetim Kurulu ve Meclis Üyeleri Borsa Çalışanlarıyla Motivasyon etkinlikleri kapsamında bir araya geldi.



25 ŞUBAT - Çaykur Diyarbakır Bölge Müdürü Ali Satı Diyarbakır Ticaret Borsası (DTB) Başkan Yardımcısı Şeyhmus Ayhan ile DTB Yönetim Kurulu Üyesi Resül Gündoğan'ı ziyaret etti.



9 MART Mersin Ticaret ve Sanayi Odası Meclis Başkanı Abdulhamit İzol ve Yönetim Kurulu Başkanı Ayhan Kızıltan, Borsamız Başkanı Engin Yeşil ve Meclis Başkanı Ahmet Ay ile DTB Yönetim kuruluna nezaket ziyaretinde bulundular. Nazik ziyaretleri için teşekkür ediyoruz.



8 MAYIS CHP İstanbul Milletvekili Sezgin Tanrıku ve CHP Diyarbakır İl Başkanı Gönül Özer, DTB Başkanımız Engin Yeşil ve DTB Yönetim Kurulu Üyelerini ziyaret ederek,



1 TEMMUZ Diyarbakır Valisi Münir Karaloğlu, Diyarbakır Ticaret Borsası Yönetim Kurulu ve Meclis üyeleri ile TOBB İl Kadın Girişimciler Kurulunu ziyaret etti. Ziyarette Borsa Başkanı Engin Yeşil, Vali Münir Karaloğlu'na Borsa faaliyetleri ve hedefleri hakkında bilgi verdi.



28 TEMMUZ - Merkez Bankası Diyarbakır Şube Müdürü Muhammed İslami Önal, Borsamız Yönetim Kurulu Başkanı Engin Yeşil'i makamında ziyaret etti. Borsa Başkanımız Engin Yeşil ziyaretten duyduğu memnuniyeti dile getirdi.



28 TEMMUZ- Diyarbakır Sofra Sanatları, Gastronomi ve Tanıtım Derneği Yönetim Kurulu Başkanı Şeyhmus Doğan ve Yönetim Kurulu Üyeleri, Borsamız Başkanı Engin Yeşil ve DTB Yönetim Kurulunu ziyaret etti. Ziyaretlerinden dolayı DTB Başkanımız Engin Yeşil, Doğan ve Yönetim Kuruluna teşekkür etti.



16 EYLÜL - Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi Kırsal Hizmetler Daire Başkanı Nihat Nurbaki ve beraberindeki heyet Diyarbakır Ticaret Borsası Başkanı Engin Yeşil'i makamında ziyaret ederek Kırsal kalkınma çalışmaları hakkında fikir alışverişinde bulundular.



13 EKİM - AID Uluslararası Doktorlar Derneği Diyarbakır Şube Başkanı Dr.Eşref Araç ve beraberindeki Dernek Yöneticileri Borsamız Yönetim Kurulu Başkanı Engin Yeşil,ve Meclis Başkanı Ahmet Ay'i ziyaret etti.Nazik ziyaretlerinden dolayı teşekkür ederiz.



20 EKİM – Deva partisi Diyarbakır İl Başkanı Cihan Ülsen ve İl Yönetimi DTB Başkanımız Engin Yeşil'i makamında ziyaret ederek yapmış oldukları çalışmalar hakkında bilgi verdi. Borsa

Başkanımız Engin Yeşil, il Yönetimine yapmış olduğu ziyaretten dolayı memnuniyetini dile getirdi.



6 KASIM- Diyarbakır Cumhuriyet Başsavcısı Ahmet Yavuz, Diyarbakır Ticaret Borsamız Başkan Vekili Şeyhmus Ayhan'ı ziyaret etti. Nazik Ziyaretlerinden dolayı Cumhuriyet Başsavcımız Ahmet Yavuz'a teşekkür ederiz.



11 KASIM- Muş Ticaret Sanayi Odası Başkanı Erdal Koç ,Borsamız Başkanı Engin Yeşil ile Borsamız Yönetim Kurulu ve Meclis Üyelerini ziyaret etti. Nazik ziyaretinden dolayı Erdal Koç 'a teşekkür ederiz.

22 ARALIK - Diyarbakır Yenişehir Kaymakamı Murat Beşikci, Diyarbakır Ticaret Borsamız Başkanı Engin Yeşil ve Yönetim Kurulunu ziyaret etti. Ziyaretten dolayı Yenişehir Kaymakamı Murat Beşikci'ye teşekkür ederiz.



24 ARALIK - Halkların Demokratik Partisi (HDP) Diyarbakır Milletvekili İmam beraberindeki HDP heyeti, Borsamız Başkanı Engin Yeşil ve Yönetim Kurulu'nu ziyaret etti. Ziyaretten dolayı HDP heyetine teşekkür ederiz.

Taşçier ve
Kurulunu ziyaret



25 ARALIK-Dicle Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Mehmet Karakoç, Diyarbakır Ticaret Borsamız Başkanı Engin Yeşil ve Borsamız Yönetim Kurulunu ziyaret etti. Ziyaretten Dolayı Rektörümüz Prof. Dr. Mehmet Karakoç'a teşekkür ederiz.



2.2.3 Borsamızca Katılımı Sağlanan Ve Yapılan Ziyaretler

8 OCAK - Diyarbakır Ticaret Borsası (DTB) Başkanı Engin Yeşil,DTB Başkan Yardımcı Ramazan Özkılıç, Yönetim Kurulu Üyesi Şükrü Boylu, Diyarbakır İl Sağlık Müdürlüğüne atanan Dr. Cihan Tekin'e hayırlı olsun ziyaretinde bulunarak başarılar diledi.



26 OCAK -Elazığ'da yaşanan depremin ardından DTB Başkanı Engin Yeşil, Elazığ Ticaret Odası Başkanı Asilhan Arslan ve Elazığ Ticaret Borsası Başkanı Mehmet Ali Dumandağ'ı ziyaret ederek geçmiş olsun dileklerini iletti.



23 HAZİRAN - Diyarbakır Ticaret Borsamız Başkanı Engin Yeşil, Meclis Başkanımız Ahmet Ay ve Yönetim Kurulu Üyelerimiz Diyarbakır Valiliği Görevine Atanan Diyarbakır Valisi Münir Karaloğlu'na Hayırlı Olsun Ziyaretinde Bulunarak, Yeni Görevinde başarılar Dilediler.



6 EKİM- Diyarbakır Ticaret Borsamızın Başkanı Engin Yeşil ve Borsamız Yönetim Kurulu Üyeleri OSB Yönetim Kurulu Başkanı Mustafa Fidan'a hayırlı olsun ziyaretinde bulundu. OSB Yönetim Kurulu Üyelerinin de bulunduğu ziyarette, kentte devam eden yatırımlar hakkında istişarelerde bulunuldu.



17 OCAK - Diyarbakır Ticaret Borsası 2020 yılı ilk Meclis toplantısını gerçekleştirdi. Lobi Faaliyeti.



20 OCAK - Diyarbakır Ticaret Odası ile Diyarbakır Ticaret Borsamız bir çağrı yayınlayarak Cumhurbaşkanı Recep Tayip Erdoğan 'dan Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerine yapılan uçak seferlerinin artırılmasını istediler.



13 MART - DTSO İle DTB ürünlerinde haksız fiyat artışı yapan firmalara karşı oda/borsa olarak disiplin mekanizmalarını çalıştıracaklarını ve bu haksızlıkları yapan firmalara karşı hak ettikleri cezanın verilmesi konusunda Vatandaş mağdur edenlere karşı sessiz kalmayacaklarını duyurdular.



17 MART - DTSO,DTB,DESOB ve OSB'den vatandaşlara Coronavirüs uyarısı.



21 NİSAN - Diyarbakır TB, Diyarbakır TSO,DESOB, Diyarbakır OSB, ile Diyarbakır Ziraat Odası İl Koordinasyon Başkanlığı Ortak bir basın açıklaması yaparak Koronavirüs salgını ile ilgili Diyarbakır'da yapılan çalışmaları değerlendirdi.



1 TEMMUZ Diyarbakır Valisi Münir Karaloğlu,, Diyarbakır Ticaret Borsası (DTB) Başkanı Engin Yeşil,DTB Meclis Başkanı Ahmet Ay, Diyarbakır Canlı Hayvan Borsası'nda incelemelerde bulundu.



16 AĞUSTOS - Diyarbakir Ticaret Borsası, Diyarbakir Ticaret ve Sanayi Odası, Diyarbakir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği ve Diyarbakir Organize Sanayi Bölgesi Başkanlığı tarafından yapılan çalışmalar sonucunda "Taziye Evi Takip Sistemi" kurulmuştur.

HEVEDANLILAR YAS EVİ	
ADI SOYADI	
VEFAT TARİHİ	
BAŞLANGIÇ TARİHİ	
BİTİŞ TARİHİ	
YAKINI	
YAKINI GSM NO	

5 EYLÜL- Konya Ticaret Odası Karatay Üniversitesi arasında Borsa üyelerimiz ve yakınlarına ilişkin önlisans ve lisans programlarında eğitimde işbirliği anlaşması yapılmıştır. Bu anlaşma ile öğrenim ücretinden %15 oranında indirim ve 8 taksit avantajı sağlanacaktır.



14 EYLÜL- DTB Başkanımız Engin Yeşil, Yönetim Kurulu Başkan yrd Ramazan Özkılıç ve Meclis üyesi Ercan Altuğ Amedspor Başkanlığına seçilen Vechettin Alsaç ile YK Üyelerini ziyaret ederek, hayırlı olsun dileklerinde bulundular.



19 EYLÜL- Diyarbakir Ticaret ve Sanayi Odası, Diyarbakir Ticaret Borsası ve 11 örgütü Yaşanabilir Bir Dünya, "Temiz Bir Diyarbakir İçin El Ele" çevre temizliği hafta sonu Diyarbakir'in Sur ilçesinde sürdürdü.

Sivil toplum kampanyasını

26 ARALIK - Diyarbakır Ticaret Borsası, Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası, Diyarbakır Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği Başkan ve yöneticileri video konferans yolu ile Ticaret Bakanı Ruhsar Pekcan ile görüşerek talep ve sorunları dile getirdiler.



28 ARALIK - TOBB'nin Diyarbakır'a gönderdiği tabletler Diyarbakır TB Başkanı Engin Yeşil, Diyarbakır TSO Başkanı Mehmet Kaya, tarafından Diyarbakır İl Milli Eğitim Müdürü Yüksel Arslan'a teslim edildi.



2.2.4 Borsamızca Katılımı Sağlanan Çeşitli Program, Etkinlikler

21 OCAK - Diyarbakır Valisi ve Büyükşehir Belediye Başkan V. Hasan Basri Güzeloğlu'nun Başkanlığında OSB'de düzenlenen İl İstihdam Kurulu Toplantısında DTB Başkan Yardımcısı Şeyhmus Ayhan ile STK Başkanları ve 75 firma temsilcisi katıldı.



28 OCAK - DTB ile DTSO'nun ortak yönetim kurulu toplantısı [#Elazığ](#) ve [#malatya#Cüngüş](#)'te yaşanan depremde etkilenen vatandaşlara yapılacak yardımlara ilişkin ana gündem maddesiyle gerçekleştirildi.



5 ŞUBAT - DTB İl Kadın Girişimciler Kurulu tarafından organize edilen ve Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği, Habitat derneği, İstanbul Teknik Üniversitesi ile Coca Cola işbirliğinde yürütülen Kız Kardeşim projesinin 'ilham buluşması' paneli Borsamızda gerçekleşti.



11 ŞUBAT- DTB Başkanı Engin Yeşil , Diyarbakır Valisi Hasan Basri Güzeloğlu'nun Başkanlığında Diyarbakır Turizm Bileşenlerinin katılımı ile düzenlenen Diyarbakır 2023 Turizm Vizyon Çalıştayı'na katıldı.



ŞUBAT - Diyarbakır Ticaret ve Sanayi Odası (DTSO) ile Diyarbakır Ticaret Borsası (DTB)'nin ortak müşterek yönetim kurulu toplantısında, 7-11 Nisan 2020'de düzenlenecek olan Tarım ve Hayvancılık Fuarı'nda Pamuk Zirvesi'nin yapılması kararlaştırıldı.



20 ŞUBAT - DTB Başkan Yardımcısı Ramazan Özkılıç ve DTB Hububat ve Pamuk Komisyonu Üyeleri ilimizde gerçekleşecek Türkiye Ürün İhtisas Borsası ELÜS İşlemleri Lisanlı Depoculuk Semineri ve Geniş Katılımlı Pamuk Zirvesi hakkında görüş alışverişinde bulundular.



27 ŞUBAT - DTB,2019 yılında faaliyetlerine başlayan Türkiye Ürün İhtisas Borsası'nın çalışmaları ve işleyişi hakkında, Türkiye Ürün İhtisas Borsası A.Ş.,ToprakMasülleri Ofisi ve Ziraat Bankası'nın katılımı ile DTB'de bilgilendirme semineri düzenledi.



10 MART-TOBB'de gerçekleştirilen TMO,TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Olağan Genel Kurulunu Diyarbakır Ticaret Borsası (DTB)'ni temsilen DTB Başkan Yardımcısı Ramazan Özkılıç katıldı.



16 MART - Diyarbakır iş camiası temsilcileri ile iş camiasına kamusal hizmet sağlayan kamu kurumu temsilcileri yemekte buluşarak karşılıklı işbirliğini geliştirmesi konularında görüş alışverişinde bulundular.



25 MART - Borsa Başkanımız Engin Yeşil TOBB Yönetim Kurulunun bu ayki toplantısına video konferans aracılığı ile katılım sağladı. Diyarbakır Ticaret Borsası Yönetim Kurulu ve Meclis Üyeleri Borsa Çalışanlarıyla Motivasyon etkinlikleri kapsamında bir araya geldi.



31 MART - DTB Başkanımız Engin Yeşil, TOBB Başkanımız M.Rifat Hisarcıkıoğlu'nun Başkanlığında video konferans ile gerçekleşen TOBB Yönetim Kurulu toplantısına katılarak üyelerimizden gelen talepleri ve önerileri paylaştı



8 NİSAN DTB Başkanımız Engin Yeşil , TOBB Başkanımız M.RifatHisarcıkıoğlu'nun Başkanlığında video konferans ile gerçekleşen TOBB Yönetim Kurulu toplantısına katılarak üyelerimizden gelen talepleri ve önerileri paylaştı.



15 NİSAN - TOBB TB Konsey toplantısı Tarım ve Orman Bakanı Dr.BekirPekdemirli,, TOBB Başkanımız M.Rifat Hisarcıkıoğlu video konferans aracılığıyla gerçekleştirdi. Tarım ve hayvancılığa yönelik destekler ve ihtiyaç duyulan adımların ele alındığı toplantıya DTB Başkanımız Engin Yeşil 'de katıldı.



28 NİSAN -Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin (TOBB) geçtiğimiz yıllarda 6 defa gerçekleştirdiği KOBİ finansman projesi "TOBB Nefes Kredisi" DTSO, DTB ile Denizbank Bölge Müdürü tarafından Diyarbakır'da yapılan basın toplantısı ile tanıtıldı.



25 EYLÜL - Sanayi ve Teknoloji Bakanı Mustafa Varank'ın katılımı ile Borsamıza ait Tohumculuk Araştırma ve Geliştirme Merkezi Projesi ile TDİ OSB Kapasite Geliştirme Projesi protokol imza töreni gerçekleştirildi. Her iki projenin ilimize hayırlı olmasını diliyoruz.

22 EKİM İl Valimiz Münir Karaloğlu'nun Başkanlığında sektör temsilcilerinin katılımı ile gerçekleştirilen Sert kabuklu meyve yetiştiriciliği istişare toplantısına Borsa başkanımız Engin Yeşil'de katılım sağladı.



30 EKİM DTSO ile ALZ Grup Uluslararası Fuarçılık Kongre ve Danışmanlık A.Ş. arasında Diyarbakır'da fuarcılıkta yeni yol haritası belirlenmesi, yeni nesil fuar ve butik kongreler yapılması amacıyla imzalanan iş birliği protokolüne DTB Başkan Vekilimiz Şeyhmus Ayhan'da katılım sağladı.



2.3 BİLGİ DANIŞMANLIK VE DESTEK

2.3.1 PROJELER

2.3.2 İŞTİRAKLER

TDİOSB



Türkiye'nin ilk 'Tarıma Dayalı İhtisas Besi-Süt Organize Sanayi Bölgesi Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığı arasında 04.09.2007 tarihinde imzalanan protokol kapsamında Diyarbakır' da kurulmasına karar verilmiştir. Tarım Bakanı Mehdi Eker ile Sanayi Bakanı Zafer Çağlayan tarafından 02.01.2009 tarihinde atılmıştır.

Tarıma Dayalı İhtisas Organize Hayvancılık

Bölgesinin İştirakçileri

TEKNOKENT

Dicle Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Anonim Şirketi:

2009 yılında Dicle Üniversitesi kampüs alanı içinde Teknokent kurmak amacıyla kurulan bir şirkettir. Dicle Üniversitesi %78, Odamız %15, Diyarbakır Ticaret Borsası %5, Türkiye Bilişim Sektörü Derneği %1, Dimer(Diyarbakır Mermencilik İnş. A. Ş. %1 hisse payına sahiptir.

GÜMRÜK AŞ



2005 yılında, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ve Borsamız ile birlikte 137 Oda ve Borsanın ortaklığı ile kurulan Gümrük ve Turizm İşletmeleri Ticaret A.Ş. (GTİ), “yap-işlet-devret” modeli çerçevesinde sınır kapılarını modernize etmektedir. Faaliyetlerine; Habur Sınır Kapısı'nın modernizasyonu ile başlayan GTİ, sırasıyla Cilve gözü, Sarp, Hamzabeyli ve Kapıkule Sınır Kapılarının da yeniden yapımlarının hızla tamamlanmasıyla devam etmiştir. “Yap-İşlet-Devret” modeli ile kara sınır kapılarının modernizasyonunun Türkiye’de ve Dünyada ilk ve tek uygulayıcısı olan GTİ, projelerine Türkiye’deki diğer sınır kapıları ile hız kazandırmaktadır.

Yolcuların her türlü ihtiyacına cevap vermekte olan yiyecek-içecek mekanları, bankalar, hediyelik eşya ve gümrüksüz satış mağazaları en modern şekilde hizmet vermektedir. Bu çerçevede, GTİ

tarafından sadece ticari alanlar işletilmekte olup, gümrük ve pasaport kontrolü gibi her türlü idari işlem ilgili kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılmaya devam etmektedir.

Modernizasyon projelerinin yüksek finansman yükünü üstlenmekle beraber, ekstra vergi geliri de yaratan GTİ, sınır kapılarındaki verimliliği artırarak dış ticaretin gelişmesine katkı sağlamaktadır. Sınır kapılarında saatler süren beklemler dakikalara inmiş ve kilometreleri bulan araç kuyruklarının önüne geçilmiştir. Araç ve yolcu geçiş süreleri dört kat hızlanmış olup, yılda 3,5 milyon araca ve 10 milyonun üzerinde yolcuya hizmet verilmektedir. Borsamızın söz konusu şirkette 100.000 hissesi bulunmaktadır.

TURİB

Türkiye Ürün İhtisas Borsası 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Kanunu’nun 53. maddesi, 5300 sayılı Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununa tabi olarak faaliyette bulunmak üzere, T.C. Ticaret Bakanlığı ve Sermaye Piyasası Kurulunun teklifi üzerine 06 Nisan 2017 tarihli ve 30030 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2017/9986 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına istinaden 08.06.2020 tarihinde kurulmuştur.

TÜRİB’ in başlıca amacı ve faaliyet konusu; “5300 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde lisanslı depo işletmecilerince oluşturulan elektronik ürün senetleri ile elektronik ürün senetlerine dayalı vadeli işlem sözleşmelerinin ticaretinin yürütülmesini sağlamak üzere borsacılık faaliyetinde bulunmaktır.”

TÜRİB özel hukuk tüzel kişiliğini haizdir. Borsamız 600.000 hisse ile % 0,6 bir paya sahiptir.

2020 yılında TÜRİB acentesi olan Borsamız 2020 yılı içerisinde toplamda 1084 yatırımcı kaydı almıştır. Acentemiz tarafından kayıtları yapılan yatırımcıların TÜRİB platformun da yapmış oldukları işlem hacmi yaklaşık 4000 adet işlem sayısı ve 130.000 tonluk ürün miktarı ile 150.000.000 TL işlem hacmine ulaşmıştır.

LİDAŞ

5300 sayılı Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanunu hükümleri doğrultusunda faaliyet göstermek amacıyla kurulan TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Anonim Şirketi, Ana Sözleşmesinin 26.02.2010 tarihli Ticaret Sicil Gazetesinde yayımlanmasıyla tüzel kişilik kazanmıştır.

Sermaye Yapısı: Şirketimizin sermayesi 102.000.000.-TL

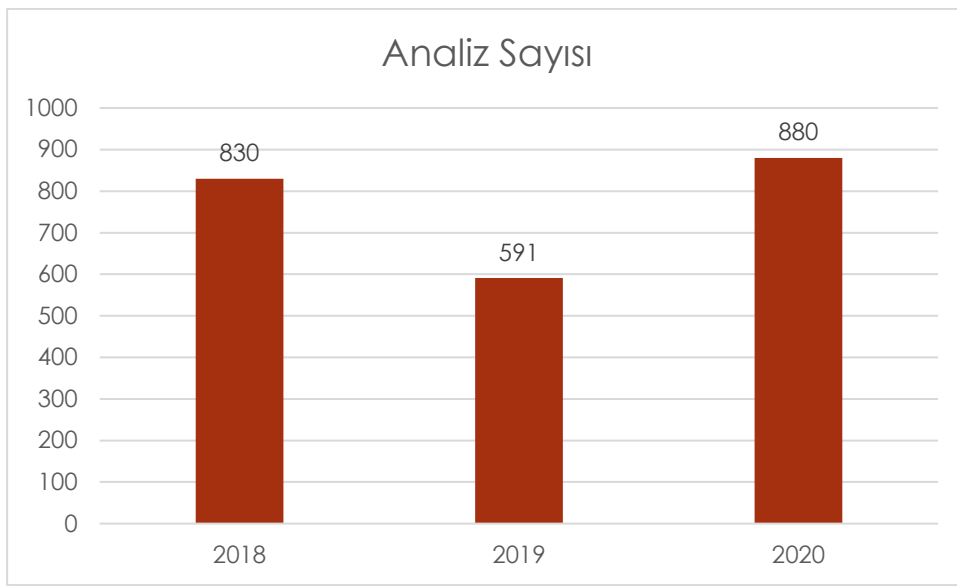
Şirket Ortaklarımız ve Sermaye Payları

Toprak Mahsulleri Ofisi	24.480.000.-TL.	(%24 Ayni Sermaye)
Toprak Mahsulleri Ofisi	26.520.000.-TL.	(%49 Nakdi Sermaye)
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği	49.980.000.-TL.	(%0.5 Nakdi Sermaye)
UMAT-Umumi Mağazalar Türk A.Ş.	510.000.-TL.	(%0.5 Nakdi Sermaye)
Gümrük ve Turizm İşletmeleri Tic. A.Ş.	510.000.-TL.	(%0.5 Nakdi Sermaye)
TOPLAM	102.000.000.-TL	

Borsamız 500.000 hisse ile yaklaşık % 0,5 lik bir iştiraki bulunmaktadır.

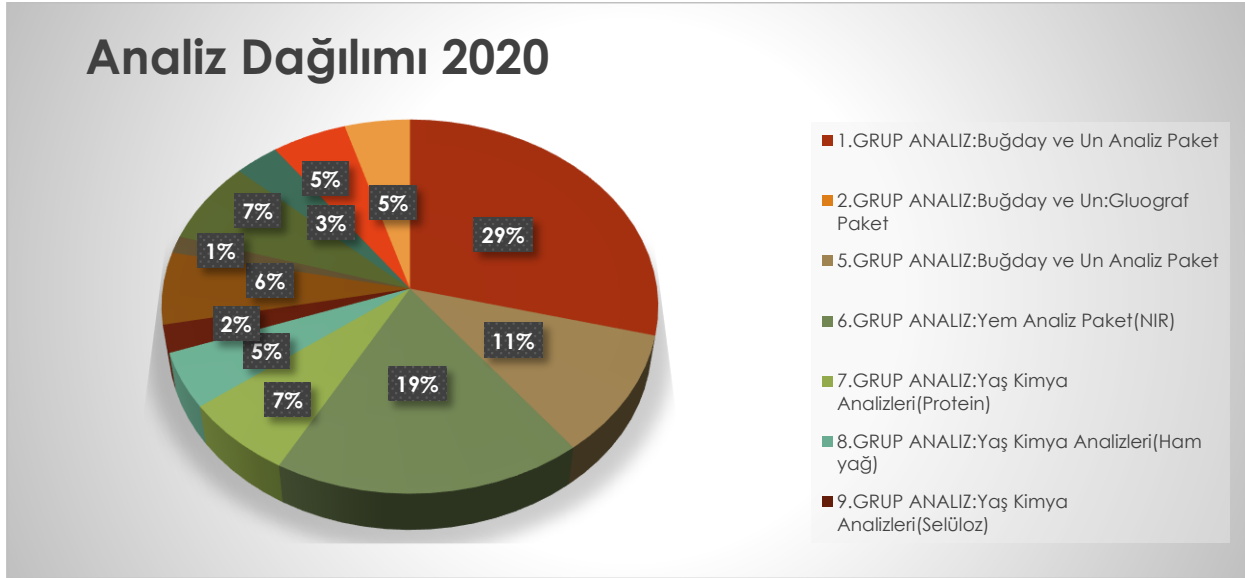
2.4 LABORATUVAR VE BORSA İŞLEMLERİ

2.4.1 Laboratuvar Hizmetleri



2020 Yılı içerisinde Borsamız laborantında yapılan analiz sayısı 880 dir.

Aynı zamanda üyelerimizin talepleri doğrultusunda Yetkili sınıflandırıcı hizmeti verebilmek için ticaret bakanlığına gerekli başvurular yapılmış 27.03.2019 tarihinde TMO Referans yetkili sınıflandırıcı denetçileri tarafından yapılan denetim neticesinde yetkili sınıflandırıcı sertifikasını almaya hak kazanmıştır.



2.4.2 2020 Yılında İşlem Gören Ürünler

Ürünler Ve Grafikleri:

Muamele Gören Maddelerin Cinsi	En Düşük Fiyatı	En Yüksek Fiyatı	Ortalama Fiyatı	İşlem Miktarı	İşlem Tutarı	Satış Şekli	İşlem Adedi
HUBUBATLAR							
HUBUBATLAR							
ÇAVDAR	0.80	0.80	0.80	100,000 Kğ	80,000.00	H.M.S	1
MISIR (YAŞ)	0.65	0.90	0.75	34,075,000 KĞ	25,429,500.00	H.M.S	38
BUĞDAY							

BUĞDAY	1.00	1.30	1.16	9,430,000	Kg	10,953,785.00	GT.HMS	122
BUĞDAY	1.00	1.30	1.08	4,770,000	Kg	5,151,000.00	GT.HTS	3
BUĞDAY	1.10	2.20	1.41	117,839,644	Kg	165,990,119.38	H.M.S	2377
BUĞDAY	1.22	2.80	1.92	37,575,393	Kg	72,210,013.69	H.T.S	54
BUĞDAY	1.67	1.67	1.67	519,680	Kg	870,141.80	TMO.S	1
BUĞDAY	2.56	2.56	2.56	104,660	Kg	267,667.95	VD.HTS	1
BUĞDAY EKMEKLİK	1.10	1.21	1.20	1,086,630	Kg	1,304,316.00	GT.HMS	27
BUĞDAY EKMEKLİK	0.91	1.30	1.13	14,269,850	Kg	16,120,982.75	GT.HTS	6
BUĞDAY EKMEKLİK	1.10	2.50	1.52	242,677,363	Kg	368,506,139.11	H.M.S	4575
BUĞDAY EKMEKLİK	1.00	2.80	1.76	360,867,433	Kg	635,432,509.15	H.T.S	927
BUĞDAY EKMEKLİK	1.65	1.69	1.68	2,087,080	Kg	3,497,092.89	KOOP.A	45
BUĞDAY EKMEKLİK	1.63	1.75	1.63	2,872,080	Kg	4,691,634.79	TMO.A	4
BUĞDAY EKMEKLİK	1.34	1.47	1.39	27,242,020	Kg	37,978,749.07	TMO.S	5
BUĞDAY EKMEKLİK	1.43	2.58	1.85	35,157,850	Kg	64,961,921.68	VD.HTS	431
BUĞDAY İTHAL	1.20	1.90	1.71	13,535,656	Kg	23,170,507.08	H.T.S	15
BUĞDAY KARIŞIK	1.88	1.88	1.88	73,700	Kg	138,556.00	H.M.S	1
BUĞDAY KARIŞIK	1.03	1.03	1.03	1,800,000	Kg	1,845,000.00	H.T.S	1
BUĞDAY MAKARNALIK	1.00	2.50	1.51	47,109,519	Kg	71,355,337.47	H.M.S	1143
BUĞDAY MAKARNALIK	1.06	2.61	2.00	302,551,872	Kg	603,958,613.56	H.T.S	361
BUĞDAY MAKARNALIK	1.88	1.89	1.89	366,730	Kg	691,858.79	KOOP.A	6
BUĞDAY MAKARNALIK	2.70	2.70	2.70	2,000,000	Kg	5,400,000.00	VD.HTS	1
BUĞDAY SAPI	0.20	0.25	0.21	1,548,000	Kg	319,100.00	H.M.S	10
BUĞDAY SERT	1.15	2.12	1.83	2,581,463	Kg	4,735,401.98	H.M.S	20
BUĞDAY SERT	1.74	2.50	2.36	1,310,030	Kg	3,097,106.62	H.T.S	6
BUĞDAY SERT	1.43	1.43	1.43	2,802,960	Kg	3,999,646.56	TMO.S	2
BUĞDAY SERT (YARI)	1.95	1.95	1.95	216,220	Kg	421,629.00	H.T.S	1
BUĞDAY YEMLİK	1.20	1.20	1.20	148,000	Kg	177,600.00	GT.HMS	6
BUĞDAY YEMLİK	1.30	1.30	1.30	653,847	Kg	850,001.10	GT.HTS	1
BUĞDAY YEMLİK	1.00	1.55	1.12	9,538,309	Kg	10,644,770.56	H.M.S	150
BUĞDAY YEMLİK	1.05	1.32	1.12	164,000	Kg	184,080.00	H.T.S	2
BUĞDAY YEMLİK (STANDART DIŞI)	0.80	0.80	0.80	130,000	Kg	104,000.00	GT.HTS	1
BUĞDAY YEMLİK(DÜŞÜK VASIFLI)	1.01	1.05	1.01	782,000	Kg	792,980.00	GT.HMS	11
BUĞDAY YEMLİK(DÜŞÜK VASIFLI)	1.00	1.10	1.00	517,000	Kg	519,000.00	H.M.S	6
BUĞDAY(YUM)	1.93	1.93	1.93	39,940	Kg	77,084.20	H.M.S	1
BUĞDAY(YUM)	1.77	1.80	1.78	179,570	Kg	319,462.86	H.T.S	4
TOHUMLUK BUĞDAY	2.60	2.60	2.60	1,739,170	Kg	4,521,842.00	H.M.S	18

ARPA

ARPA İTHAL	1.48	1.48	1.48	929,399	Kg	1,373,419.37	H.T.S	1
ARPA İTHAL	1.26	1.41	1.36	10,432,546	Kg	14,195,066.03	TMO.S	12
ARPA YEMLİK	0.80	1.03	0.92	6,065,800	Kg	5,599,074.00	GT.HMS	106
ARPA YEMLİK	0.90	1.33	1.20	186,800	Kg	223,934.00	GT.HTS	2
ARPA YEMLİK	0.90	1.69	1.12	154,610,801	Kg	172,563,875.39	H.M.S	3794
ARPA YEMLİK	1.00	1.70	1.15	13,924,354	Kg	16,028,641.07	H.T.S	35
ARPA YEMLİK	1.25	1.27	1.25	1,212,150	Kg	1,517,739.26	KOOP.A	20
ARPA YEMLİK	1.28	1.43	1.30	2,463,452	Kg	3,196,859.95	TMO.S	4
ARPA YEMLİK	2.50	2.50	2.50	33,000	Kg	82,500.00	VD.HMS	1
ARPA YEMLİK (DÜŞÜK VASIFLI)	0.70	0.80	0.72	430,000	Kg	309,860.00	GT.HMS	8
ARPA YEMLİK (DÜŞÜK VASIFLI)	0.75	1.05	0.95	2,619,601	Kg	2,487,687.73	H.M.S	40
BEYAZ ARPA	1.12	1.12	1.12	246,000	Kg	275,520.00	GT.HTS	1
BEYAZ ARPA	1.02	1.77	1.27	24,757,355	Kg	31,404,956.52	H.M.S	508
BEYAZ ARPA	1.01	1.78	1.42	13,815,675	Kg	19,579,031.30	H.T.S	54
ÇAKIR ARPA	1.10	1.10	1.10	12,000	Kg	13,200.00	H.M.S	1

MISIR								
MISIR YEMLİK	0.60	1.00	0.74	66,969,590	Kg	49,824,210.00	H.M.S	109
MISIR YEMLİK	0.70	1.06	0.89	844,640	Kg	751,303.20	H.T.S	9
MISIR (RUTUBETLİ)	0.80	1.75	1.05	182,280,722	Kg	190,765,361.25	H.M.S	635
MISIR (RUTUBETLİ)	0.81	1.81	1.30	205,350,266	Kg	266,145,599.01	H.T.S	528
MISIR (SLAJ)	0.40	0.40	0.40	27,720	Kg	11,088.00	H.T.S	1
MISIR KÜSPESİ	1.54	2.24	1.76	7,791,280	Kg	13,674,841.65	H.T.S	14
MISIR SAPI	0.01	0.02	0.01	4,400,000	Kg	58,500.00	H.M.S	4
MISIR(RUTUBET ORANI 30)	0.80	0.86	0.83	1,899,020	Kg	1,579,857.00	H.M.S	12
MISIR(RUTUBET ORANI 30)	0.83	0.88	0.87	591,400	Kg	516,034.74	H.T.S	2
MISIR(RUTUBETSİZ)	1.30	1.30	1.30	296,400	Kg	385,320.00	GT.HTS	1
MISIR(RUTUBETSİZ)	1.00	1.80	1.33	13,348,580	Kg	17,687,015.75	H.M.S	100
MISIR(RUTUBETSİZ)	0.93	2.10	1.53	765,972,096	Kg	1,174,068,103.75	H.T.S	577
MISIR(RUTUBETSİZ)	1.33	1.68	1.45	1,097,458	Kg	1,594,855.05	KOOP.A	4
MISIR(RUTUBETSİZ)	1.26	1.26	1.26	1,174,840	Kg	1,474,424.20	TMO.A	2
MISIR(RUTUBETSİZ)	1.21	1.26	1.23	7,099,612	Kg	8,717,766.14	TMO.S	6
ÇELTİK								
ÇELTİK(NEMLİ)	1.02	1.02	1.02	954,720	Kg	973,814.40	H.M.S	26
HUBUBATLAR								
HUBUBAT MAMÜLLERİ								
HUBUBAT MAMÜLLERİ								
BULGUR	2.90	2.90	2.90	1,950	Kg	5,663.39	H.T.S	1
SAMAN (BEYAZ)	0.64	0.90	0.71	97,940	Kg	70,025.13	H.M.S	4
UN 74/76 RAN	2.47	2.53	2.52	505,500	Kg	1,271,798.38	H.T.S	5
UN 74/76 RAN	2.08	2.47	2.17	4,196,220	Kg	9,116,569.92	VD.HTS	25
BAKLİYATLAR								
MERCİMEK								
MERCİMEK KIR.KAB.(%50 HASARLI)	1.50	1.50	1.50	301,000	Kg	451,500.00	GT.HMS	21
MERCİMEK KIR.KAB.(%50 HASARLI)	1.20	2.35	1.65	3,545,230	Kg	5,840,305.50	H.M.S	174
MERCİMEK KIR.KAB.(%50 HASARLI)	1.63	1.63	1.63	61,300	Kg	99,750.00	H.T.S	1
MERCİMEK KIR.KABUKLU	2.00	2.30	2.02	160,825	Kg	325,572.50	GT.HMS	2
MERCİMEK KIR.KABUKLU	3.00	3.00	3.00	245,000	Kg	735,000.00	GT.HTS	1
MERCİMEK KIR.KABUKLU	1.20	9.00	4.04	24,238,001	Kg	98,042,182.99	H.M.S	1344
MERCİMEK KIR.KABUKLU	2.01	6.95	4.40	37,583,465	Kg	165,391,268.50	H.T.S	289
MERCİMEK KIR.KABUKLU	2.10	6.90	5.00	538,180	Kg	2,690,574.68	KOOP.A	21
MERCİMEK KIR.KABUKLU (KIRIK)	1.50	2.00	1.82	2,670,120	Kg	4,856,133.00	GT.HMS	116
MERCİMEK KIR.KABUKLU(HASARLI)	2.00	2.50	2.07	14,276,207	Kg	29,587,380.10	GT.HMS	573
MERCİMEK KIR.KABUKLU(HASARLI)	1.50	1.50	1.50	4,333,334	Kg	6,500,001.00	GT.HTS	2
MERCİMEK KIR.KABUKLU(HASARLI)	1.10	5.00	2.23	31,577,643	Kg	70,445,947.84	H.M.S	2128
MERCİMEK KIR.KABUKLU(HASARLI)	1.50	3.50	1.68	6,500,011	Kg	10,951,428.91	H.T.S	25
MERCİMEK KIR.KABUKLU (KIRIK)	1.50	2.00	1.73	3,640,265	Kg	6,283,069.25	GT.HMS	174
MERCİMEK KIR.KABUKLU (KIRIK)	1.50	2.00	1.83	914,650	Kg	1,674,910.00	H.M.S	40
MERCİMEK KIR.KABUKLU (KIRIK)	2.35	2.35	2.35	45,000	Kg	105,750.00	H.T.S	1
MERCİMEK YEŞİL	1.25	1.25	1.25	39,000	Kg	48,750.00	H.M.S	2
NOHUT								
NOHUT	2.00	5.00	3.15	2,646,960	Kg	8,348,755.50	H.M.S	179
NOHUT	2.00	4.70	2.97	6,160,429	Kg	18,324,154.10	H.T.S	47
NOHUT (%50 HASARLI)	1.50	1.85	1.70	5,351,890	Kg	9,073,331.50	GT.HMS	204
NOHUT (%50 HASARLI)	1.00	2.00	1.45	1,508,720	Kg	2,193,370.00	H.M.S	77
NOHUT (HASARLI)	1.70	2.30	1.80	1,009,750	Kg	1,818,155.00	GT.HMS	47
NOHUT (HASARLI)	1.30	3.00	2.08	15,161,556	Kg	31,595,807.20	H.M.S	1308
NOHUT (HASARLI)	1.50	3.45	1.98	3,066,685	Kg	6,067,129.51	H.T.S	15

FASÜLYE								
FASÜLYE (KURU)	2.90	8.60	5.35	1,211,040	Kg	6,479,977.48	H.M.S	77
FASÜLYE (KURU)	4.00	9.05	5.94	2,560,000	Kg	15,205,448.00	H.T.S	20
FASÜLYE (KURU-DÜŞÜK VASIFLI)	1.50	1.50	1.50	28,500	Kg	42,750.00	GT.HMS	2
FASÜLYE (KURU-DÜŞÜK VASIFLI)	1.85	1.85	1.85	783,374	Kg	1,449,241.90	GT.HTS	1
FASÜLYE (KURU-DÜŞÜK VASIFLI)	1.80	3.50	2.49	1,445,450	Kg	3,595,350.00	H.M.S	101
FASÜLYE (KURU-DÜŞÜK VASIFLI)	2.50	3.30	3.06	375,500	Kg	1,148,750.00	H.T.S	2
YAGLI TOHUMLAR								
SOYA FASÜYESİ	3.75	3.95	3.80	221,150	Kg	841,042.50	H.M.S	6
SOYA FASÜYESİ	4.35	4.43	4.42	93,060	Kg	411,161.40	H.T.S	3
SOYA FASÜYESİ YAĞI	4.03	8.59	5.14	3,050,775	Kg	15,676,795.14	H.T.S	8
YAGLI TOHUMLAR								
ASPIR	0.80	0.80	0.80	67,000	Kg	53,600.00	GT.HMS	2
ASPIR	0.70	0.70	0.70	35,000	Kg	24,500.00	H.M.S	1
ÇİĞİT (FERMENTELİ)	0.80	0.80	0.80	69,500	Kg	55,600.00	H.T.S	1
ÇİĞİT (TOHURLUK)	0.55	0.55	0.55	1,978,400	Kg	1,079,405.00	F.FARKI	1
ÇİĞİT (TOHURLUK)	2.30	2.50	2.34	415,550	Kg	972,351.00	G.FYT.	2
ÇİĞİT (TOHURLUK)	1.35	3.43	2.43	12,520,290	Kg	30,368,466.49	H.T.S	52
ÇİĞİT (YAĞLIK)	0.05	0.05	0.05	43,430	Kg	2,171.50	F.FARKI	1
ÇİĞİT (YAĞLIK)	2.20	2.20	2.20	179,280	Kg	394,416.00	G.FYT.	1
ÇİĞİT (YAĞLIK)	0.83	1.08	0.88	2,065,770	Kg	1,827,595.75	GT.HTS	4
ÇİĞİT (YAĞLIK)	0.80	2.80	1.92	103,904,723	Kg	199,322,695.71	H.T.S	251
ÇİĞİT (YAĞLIK)	1.50	1.50	1.50	43,440	Kg	65,160.00	SÖZL.S	1
ÇİĞİT (YEMLİK)	0.80	0.80	0.80	70,000	Kg	56,000.00	H.T.S	4
HAM YAĞ	4.33	7.40	6.38	3,892,343	Kg	24,839,135.08	H.T.S	38
KANOLA YAĞI	6.00	6.00	6.00	101,080	Kg	606,480.00	H.T.S	2
KÜSPE (AYÇİÇEĞİ)	1.05	1.05	1.05	343,540	Kg	360,717.00	H.T.S	2
KÜSPE (PAMUK)	1.20	2.43	1.52	4,065,290	Kg	6,188,429.60	H.T.S	34
N.PAMUK YAĞI	4.90	8.70	6.17	16,708,450	Kg	103,101,677.54	H.T.S	80
NEBATI YAGLAR								
NEBATI YAGLAR								
AYÇİÇEĞİ (YAĞLIK)	3.00	3.00	3.00	18,000	Kg	54,000.00	H.M.S	3
AYÇİÇEĞİ (YAĞLIK-DÜŞÜK ANALİZ)	1.10	2.50	1.39	1,023,093	Kg	1,423,313.50	H.M.S	43
AYÇİÇEĞİ (YAĞLIK-DÜŞÜK ANALİZ)	1.60	1.60	1.60	33,000	Kg	52,800.00	H.T.S	1
AYÇİÇEĞİ YAĞI	5.75	5.95	5.79	1,596,620	Kg	9,247,141.00	H.T.S	3
AYÇİÇEK YAĞI (5 LT)	46.30	46.30	46.30	30	Tnk	1,389.00	H.M.S	1
HAYVANI YAGLAR								
HAYVANI YAGLAR								
KUYRUK YAĞI	29.50	37.50	31.82	9,070	Kg	288,598.00	H.T.S	8
KURU VE YAS MEYVELER								
KURU VE YAS MEYVELER								
AYÇEKİRDEĞİ(ÇEREZLİK)	10.55	12.00	10.78	316,000	Kg	3,407,382.50	H.M.S	10
BADEM KABUKLU (TATLI)	6.64	16.65	14.42	44,820	Kg	646,413.58	H.M.S	9
BADEM KABUKLU (TATLI)	9.94	13.98	13.14	8,320	Kg	109,364.52	KOOP.A	2
CEVİZ İÇİ	40.00	40.00	40.00	100	Kg	4,000.00	H.T.S	1
FINDIK İÇİ	44.48	69.31	45.02	2,615	Kg	117,739.60	H.T.S	3
KURU ÜZÜM	13.48	13.48	13.48	6,000	Kg	80,880.00	H.T.S	1
MANDALİNA	2.00	2.00	2.00	41,800	Kg	83,600.00	H.M.S	3
ÜZÜM (SOFRALIK)	5.00	5.00	5.00	38,900	Kg	194,500.00	H.M.S	2
ÜZÜM (ŞARAPLIK)	4.38	5.00	4.56	719,360	Kg	3,282,112.80	H.M.S	339
ÜZÜM (ŞARAPLIK)	4.38	5.00	4.56	719,360	Kg	3,282,112.80	H.T.S	3

TEKSTİL HAMMADELERİ**TEKSTİL HAMMADELERİ**

KÜTLÜ PAMUK	5.00	5.83	5.21	4,927,914	Kg	25,696,448.57	H.M.S	36
KÜTLÜ ST.HB.1	2.20	6.50	3.80	105,542,047	Kg	401,316,393.25	H.M.S	1827
KÜTLÜ ST.HB.1	2.50	4.70	4.47	1,150,200	Kg	5,137,580.00	H.T.S	5
KÜTLÜ ST.HB.2	2.00	3.80	2.34	21,692,292	Kg	50,729,547.00	H.M.S	701
KÜTLÜ ST.HB.3	2.00	2.30	2.13	1,485,310	Kg	3,163,949.00	H.M.S	37
KÜTLÜ ST.HB.4	2.00	2.20	2.20	881,880	Kg	1,939,506.00	H.M.S	62
KÜTLÜ ST1 BEYAZ	4.05	4.05	4.05	152,280	Kg	615,989.00	ÇKO.A	1
KÜTLÜ ST1 BEYAZ	0.00	4.10	0.63	706,360	Kg	444,361.65	F.FARKI	15
KÜTLÜ ST1 BEYAZ	2.60	6.50	4.50	121,297,449	Kg	545,292,248.82	H.M.S	2702
KÜTLÜ ST1 BEYAZ	3.00	5.50	4.36	1,334,229	Kg	5,816,958.00	H.T.S	11
LİİTERGİN BALLYA	0.38	1.86	1.03	2,972,590	Kg	3,059,350.04	H.T.S	27
PAMUK PRESELİ ST.1 T.EGE TİPİ	0.69	2.50	1.67	3,177,383	Kg	5,300,585.15	F.FARKI	6
PAMUK PRESELİ ST.1 T.EGE TİPİ	9.50	9.50	9.50	1,017,000	Kg	9,661,500.00	G.FYT.	2
PAMUK PRESELİ ST.1 T.EGE TİPİ	7.60	9.25	8.07	151,865	Kg	1,226,147.50	GT.HTS	4
PAMUK PRESELİ ST.1 T.EGE TİPİ	7.60	13.83	11.27	63,949,970	Kg	721,021,119.21	H.T.S	338
PAMUK PRESELİ ST.HB.1	7.40	9.15	8.02	1,289,905	Kg	10,340,350.42	H.T.S	15
PAMUK PRESELİ ST.HB.3	5.80	6.00	5.98	223,971	Kg	1,340,440.00	H.T.S	3

HAM DERİLER**HAM DERİLER**

SIĞIR DERİSİ	2.50	3.92	3.22	59,784	Kg	192,503.27	EBK.S	10
YAŞ DERİ	3.01	3.92	3.34	22,076	Kg	73,693.27	EBK.S	5

ÇESİTLİ GIDA MADDELERİ**ÇESİTLİ GIDA MADDELERİ**

DOMATES	3.50	3.50	3.50	100	Kg	350.00	H.M.S	1
HAVUÇ	1.30	1.30	1.30	101	Kg	131.30	H.M.S	1
KABAK (YEŞİL)	0.70	0.70	0.70	2,000	Kg	1,400.00	H.T.S	1
PATLICAN	0.50	0.50	0.50	2,000	Kg	1,000.00	H.T.S	1
SALATALIK	1.00	1.00	1.00	1,550	Kg	1,550.00	H.T.S	1
YEŞİL BİBER	3.50	3.50	3.50	98	Kg	343.00	H.M.S	1
YEŞİL BİBER	1.20	1.20	1.20	1,100	Kg	1,320.00	H.T.S	1

BAGIRSAKLAR**BAGIRSAKLAR**

KUZU BAĞIRSAĞI HAM	11.00	15.00	12.87	21,382	Ad	275,202.00	H.T.S	2
KUZU BAĞIRSAĞI ORJ.	16.00	23.00	19.84	105,270	Ad	2,088,940.00	H.T.S	4

CANLI HAYVANLAR**CANLI HAYVANLAR**

BUZAĞI	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1	Ad	1,100.00	H.M.S	1
BUZAĞI	1,750.00	2,000.00	1,860.00	5	Ad	9,300.00	H.T.S	5
DANA	5,300.00	7,150.00	6,490.71	113	Ad	733,450.00	GT.HMS	7
DANA	4,000.00	12,590.00	6,861.06	2,927	Ad	20,082,319.23	H.M.S	98
DANA	22.00	22.00	22.00	511	Kg	11,247.50	H.M.S	1
DANA	4,500.00	14,925.00	8,777.45	7,845	Ad	68,859,098.38	H.T.S	78
DANA	5,880.00	5,880.00	5,880.00	2,235	Ad	13,141,800.00	İHALE	4
DANA	17.21	17.21	17.21	98,600	Kg	1,696,886.28	İTHAL	1
DÜVE	2,000.00	3,000.00	2,053.31	1,088	Ad	2,234,000.00	H.M.S	6
DÜVE	3,000.00	3,000.00	3,000.00	35	Ad	105,000.00	H.T.S	1
İNEK	8.00	20.00	13.97	18,600	Ad	259,800.00	H.M.S	3
KOYUN	1,050.00	1,420.00	1,136.42	2,668	Ad	3,031,960.00	H.T.S	5
KOYUN	24.50	24.50	24.50	97,784	Kg	2,395,708.00	H.T.S	1
KUZU	510.00	1,160.00	811.68	89,543	Ad	72,679,826.96	H.M.S	325
KUZU	16.50	16.50	16.50	1,125	Kg	18,562.50	H.M.S	1

KUZU	770.00	1,425.00	1,058.27	159,409	Ad	168,696,995.50	H.T.S	193
KUZU	840.00	840.00	840.00	17,951	Ad	15,078,840.00	İHALE	3
KUZU (SÜT)	300.00	850.00	484.97	42,402	Ad	20,563,900.00	H.M.S	53
KUZU (SÜT)	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,300	Ad	1,560,000.00	H.T.S	1
MANDA	2,929.29	4,040.40	3,571.31	14	Ad	49,998.35	H.M.S	4
MANDA	3,900.00	3,900.00	3,900.00	14	Ad	54,600.00	H.T.S	1
SIĞIR	3,000.00	8,251.16	6,983.82	898	Ad	6,271,467.29	H.M.S	92
SIĞIR	17.20	17.20	17.20	2,034	Kg	34,984.80	H.M.S	1
SIĞIR	6,240.00	7,200.00	6,250.96	166	Ad	1,037,660.00	H.T.S	4
SIĞIR	3.95	3.95	3.95	15,000	Kg	59,250.00	İHALE	1
TOSUN	2,500.00	13,750.00	5,002.87	1,923	Ad	9,620,523.22	H.M.S	51
TOSUN	5,000.00	7,100.00	6,786.46	698	Ad	4,736,951.49	H.T.S	9

HAYVANI GIDA MADDELERİ

HAYVANI GIDA MADDELERİ

DANA BUT	27.50	27.75	27.63	19,780	Kg	546,422.50	H.T.S	2
DANA CİĞER	35.00	35.00	35.00	118	Kg	4,130.00	H.T.S	1
DANA ETİ	23.00	24.00	23.46	50,232	Kg	1,178,280.40	GT.HMS	19
DANA ETİ	26.00	26.00	26.00	32,836	Kg	853,736.00	GT.HTS	3
DANA ETİ	25.00	36.60	31.16	728,331	Kg	22,697,054.53	H.M.S	65
DANA ETİ	26.00	42.26	34.73	1,314,469	Kg	45,645,585.51	H.T.S	111
DANA ETİ (KOL)	27.50	27.75	27.63	19,780	Kg	546,422.50	H.T.S	2
DANA YÜREK	10.00	10.00	10.00	9	Kg	85.00	H.T.S	1
DÜVE ETİ	24.75	29.50	28.21	500	Kg	14,104.00	EBK.A	2
DÜVE ETİ	32.60	34.78	34.16	61,079	Kg	2,086,245.31	H.T.S	8
İNEK ETİ	24.75	35.00	32.70	14,997	Kg	490,391.25	EBK.A	11
İNEK ETİ	30.00	30.00	30.00	249	Kg	7,470.00	H.M.S	1
İNEK ETİ	7.95	35.00	33.30	159,859	Kg	5,323,917.25	H.T.S	19
İNEK ETİ	7.43	7.95	7.63	3,755	Kg	28,658.85	ZOR.KES	6
KOYUN ETİ	35.00	35.00	35.00	4,871	Kg	170,485.00	EBK.S	8
KOYUN ETİ	33.50	35.50	34.66	61,222	Kg	2,122,009.00	H.M.S	5
KOYUN ETİ	34.49	41.30	35.80	210,462	Kg	7,533,872.67	H.T.S	40
KOYUN ETİ (FİRELİ)	24.15	27.00	26.70	10,032	Kg	267,820.20	H.M.S	2
KOYUN ETİ (ISKARTA)	5.00	5.00	5.00	20	Kg	100.00	H.M.S	1
KUZU AKCİGER	0.40	0.40	0.40	248	Kg	99.20	H.T.S	1
KUZU BİLLUR	51.10	52.15	51.56	3,610	Kg	186,110.12	H.T.S	2
KUZU CİĞER	40.00	47.30	45.19	582	Kg	26,302.08	H.T.S	3
KUZU ETİ	33.00	35.00	34.45	31,041	Kg	1,069,279.00	EBK.S	38
KUZU ETİ	40.00	45.50	40.59	156,988	Kg	6,372,487.10	H.M.S	18
KUZU ETİ	36.50	54.35	46.77	2,880,914	Kg	134,733,779.61	H.T.S	584
KUZU ETİ (ISKARTA)	32.00	32.00	32.00	823	Kg	26,336.00	H.T.S	1
KUZU ETİ (KIRINTI)	33.00	45.00	36.90	1,884	Kg	69,528.00	H.T.S	4
KUZU ETİ(FİRELİ)	25.00	40.50	37.42	29,173	Kg	1,091,713.80	H.T.S	16
KUZU PİRZOLA	56.50	56.50	56.50	107	Kg	6,070.93	H.T.S	1
KUZU SAKADAT	24.00	27.30	26.73	52,429	Ad	1,401,456.60	GT.HTS	9
KUZU SAKADAT	24.00	27.40	26.08	58,692	Ad	1,530,449.50	H.T.S	11
OĞLAK ETİ	41.00	51.10	46.77	1,049	Kg	49,056.35	H.T.S	10
PEYNİR(BEYAZ)	21.90	21.90	21.90	3,500	Kg	76,650.00	İHALE	1
SIĞIR BUT	28.00	39.00	30.02	501,247	Kg	15,046,906.00	EBK.S	147
SIĞIR BUT	39.00	39.00	39.00	1,449	Kg	56,511.00	H.T.S	1
SIĞIR ETİ	28.00	39.00	34.79	46,111	Kg	1,604,271.00	EBK.S	13
SIĞIR ETİ	24.00	24.00	24.00	1,193	Kg	28,632.00	H.M.S	1
SIĞIR ETİ	24.75	35.00	29.69	83,234	Kg	2,471,360.48	H.T.S	10

SIĞIR ETİ	7.43	7.95	7.87	752 Kğ	5,916.00	ZOR.KES	2
SIĞIR ETİ (KEMİKSİZ)	52.00	53.50	53.22	291,583 Kğ	15,517,898.50	EBK.S	137
SIĞIR ETİ (KEMİKSİZ)	53.50	53.50	53.50	1,613 Kğ	86,295.50	H.T.S	1
SIĞIR KIYMA	38.00	39.00	38.88	433,667 Kğ	16,859,381.00	EBK.S	222
SIĞIR KIYMA	39.00	39.00	39.00	1,092 Kğ	42,588.00	H.T.S	1
SIĞIR KOL ETİ	28.00	39.00	29.68	709,629 Kğ	21,065,307.00	EBK.S	140
SIĞIR KOL ETİ	39.00	39.00	39.00	2,150 Kğ	83,850.00	H.T.S	1
SIĞIR KUŞBAŞI	45.00	47.00	46.91	366,260 Kğ	17,181,882.00	EBK.S	170
SIĞIR KUŞBAŞI	47.00	47.00	47.00	2,004 Kğ	94,188.00	H.T.S	1
TAVUK BUT	13.00	14.00	13.90	169,642 Kğ	2,358,779.00	EBK.S	126
TAVUK ETİ	11.00	14.00	11.88	327,643 Kğ	3,892,564.00	EBK.S	172
TAVUK ETİ	12.00	14.00	13.20	5,343 Kğ	70,510.00	H.T.S	2
TAVUK GÖĞÜS	13.00	14.00	13.88	246,951 Kğ	3,426,769.00	EBK.S	170
TAVUK GÖĞÜS	14.00	14.00	14.00	900 Kğ	12,600.00	H.T.S	1
TOKLU ETİ	33.00	35.00	33.11	11,168 Kğ	369,732.00	EBK.S	8
TOSUN ETİ	29.50	32.00	31.97	13,034 Kğ	416,668.00	EBK.A	9
TOSUN ETİ	30.00	34.50	30.14	15,394 Kğ	463,918.50	H.T.S	2
TOSUN ETİ	9.60	9.60	9.60	210 Kğ	2,016.00	ZOR.KES	1

ÇESİTLİ MADDELER

ÇESİTLİ MADDELER

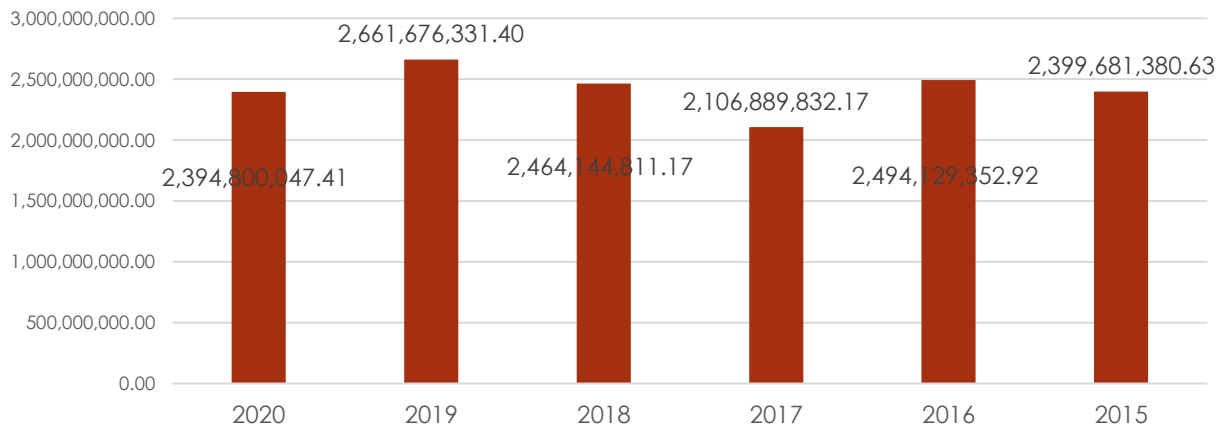
BAL(SÜZME BAL)	12.00	16.00	13.97	24,300 Kğ	339,500.00	H.M.S	12
TÜTÜN	9.57	12.00	10.90	25,757 Kğ	280,762.42	H.M.S	19
ZEYTİN	33.17	33.17	33.17	30 Koli	995.10	H.M.S	1
ZEYTİN (SIYAH)	6.50	11.40	8.92	28,000 Kğ	249,700.00	H.T.S	3
ZEYTİN (SIYAH)	7.50	21.65	10.77	13,000 Kğ	139,950.00	İHALE	2
ZEYTİN (YEŞİL)	8.00	8.50	8.25	12,000 Kğ	99,000.00	H.T.S	2
ZEYTİN (YEŞİL)	19.40	19.40	19.40	3,000 Kğ	58,200.00	İHALE	1

GENEL TOPLAM 3,445,510,793

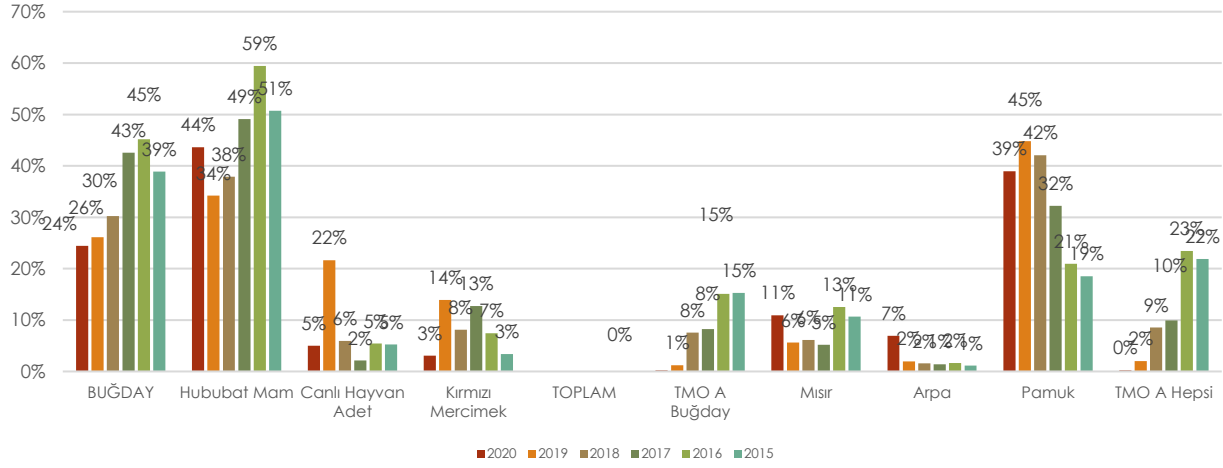
7,622,454,052.80

34110

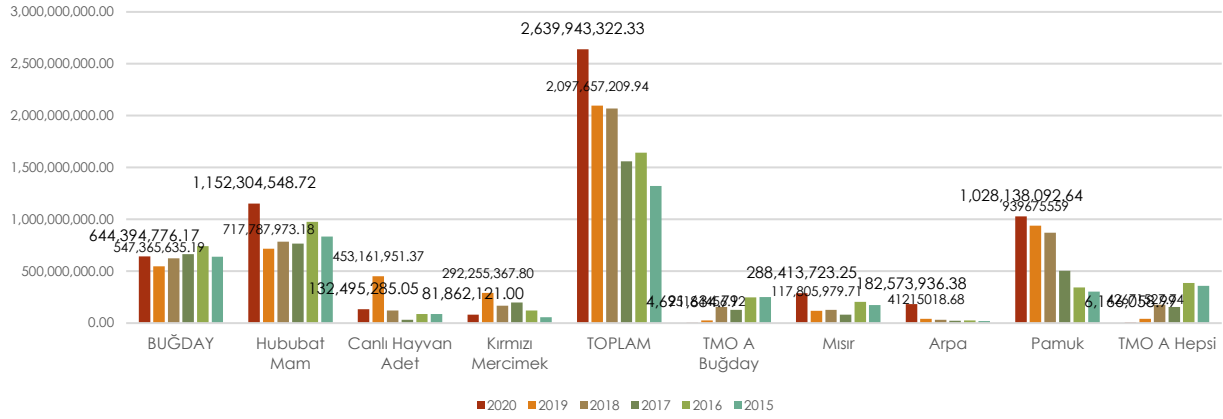
2020 Fiyat Ortalamalarına Göre HMS Belli ürünlerdeki işlem hacmi



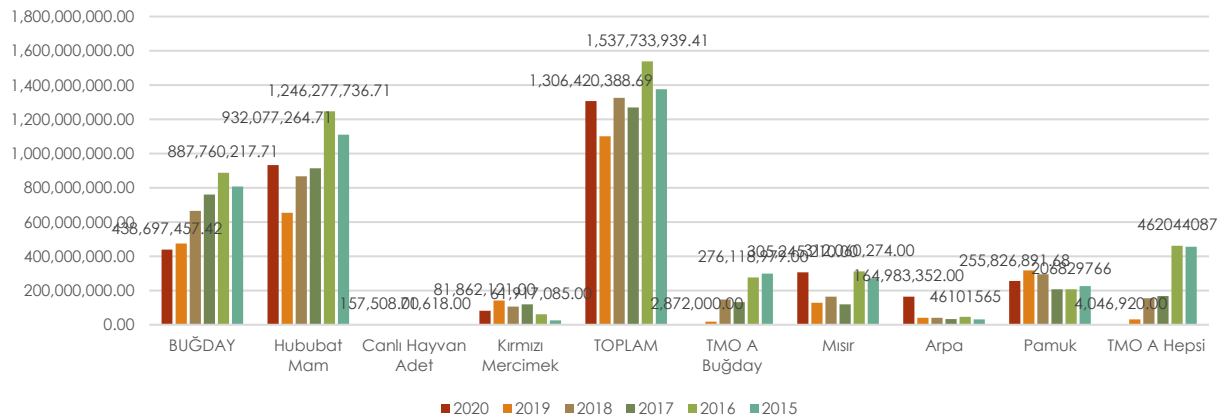
Ürünlerin HMS Toplam İşlem Hacmine Oranları



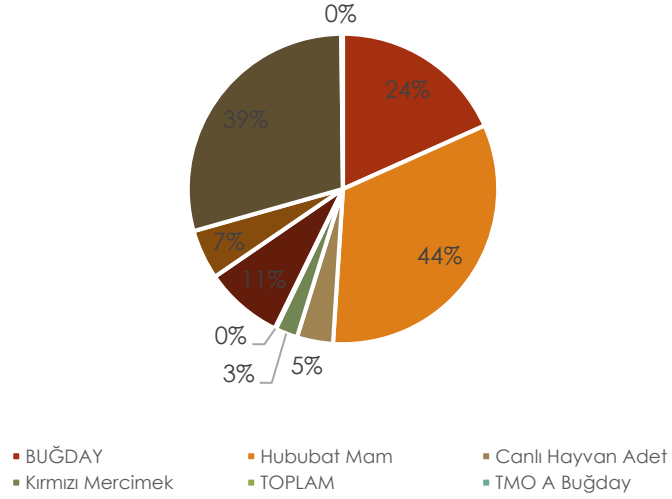
TUTAR DAĞILIMI



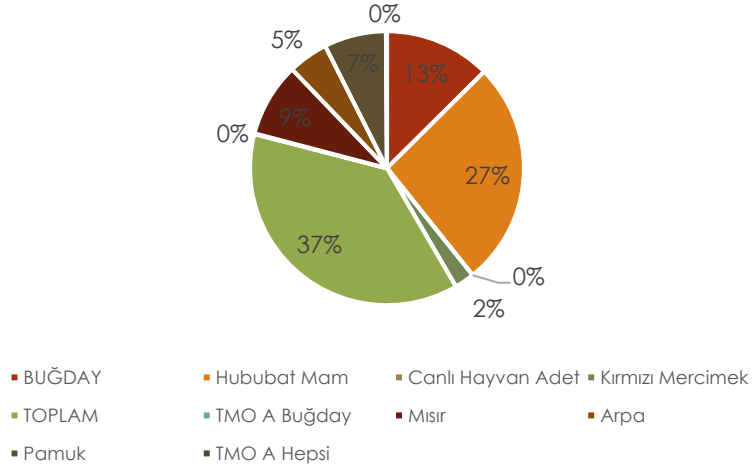
MİKTAR DAĞILIMI



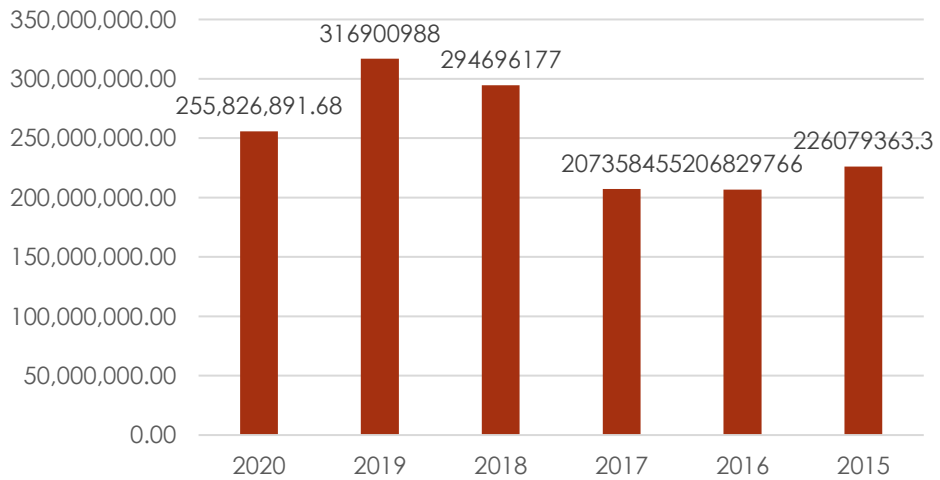
2020 HMS Dağılımı



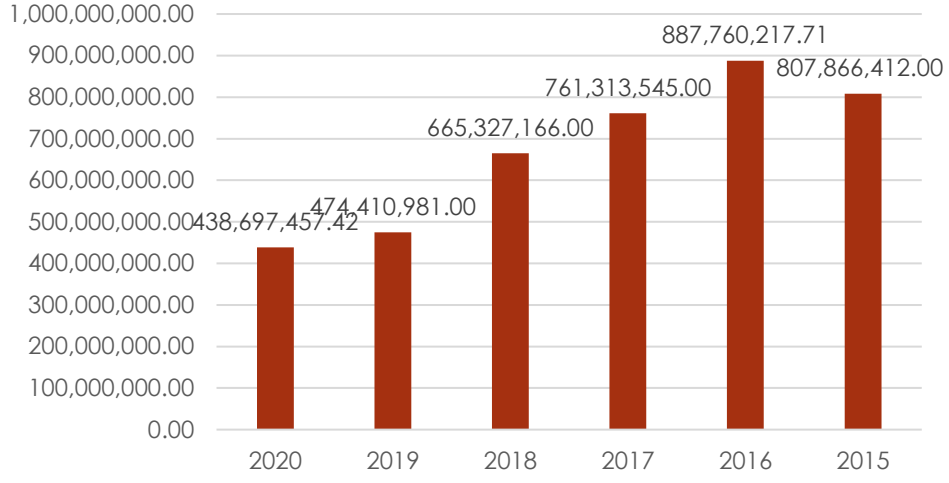
2020 HMS Ürün Miktar Dağılımı



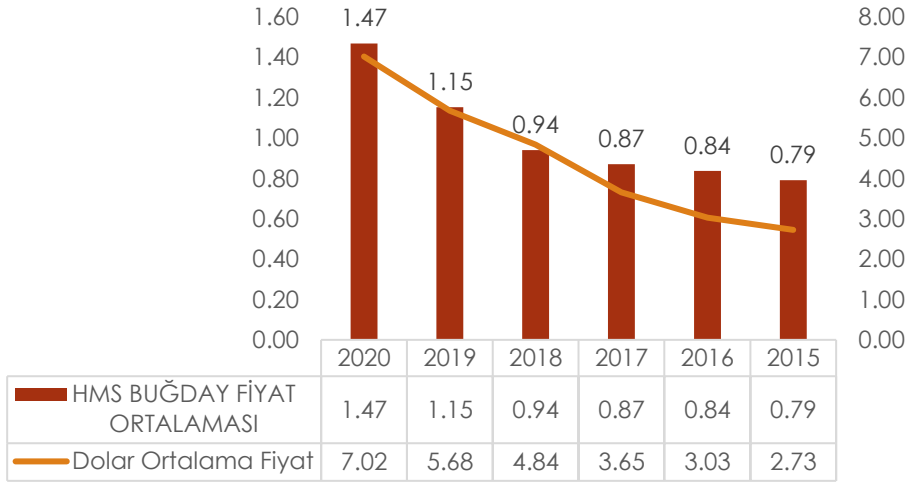
HMS PAMUK MİKTARI



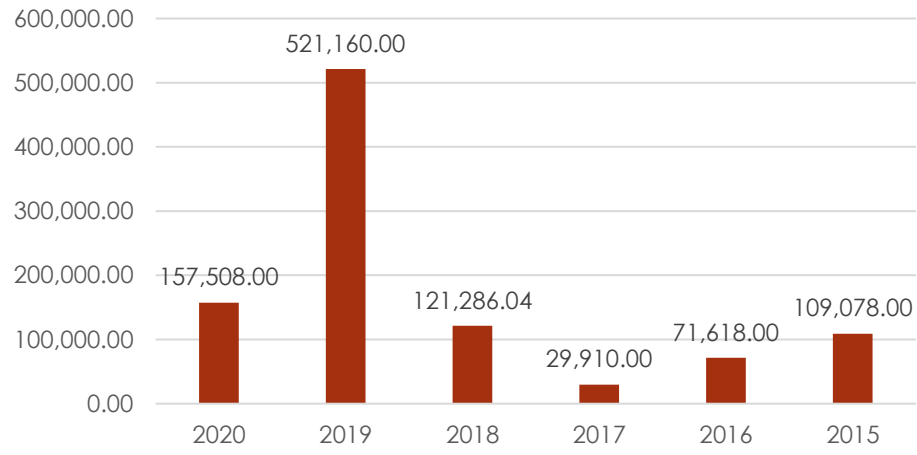
Buğday HMS Miktar

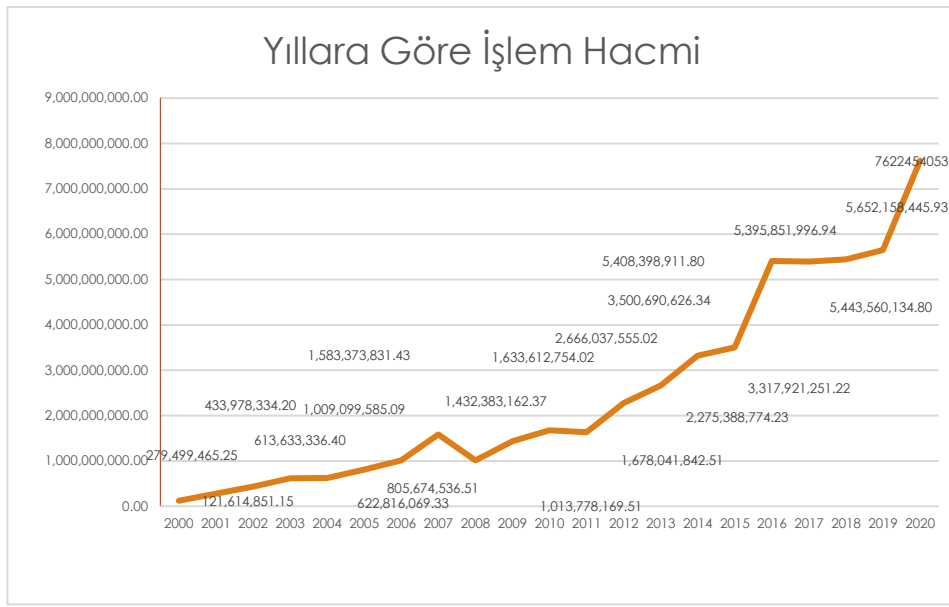


Grafik İçi



Canlı Hayvan HMS Adet





3.DİYARBAKIR HAKKINDA GENEL BİLGİLER

3.1 DİYARBAKIR İLİ COĞRAFİK YAPISI

Önceleri Diyarbakır tarihinin, M.Ö.3000 yılına kadar uzandığı bilinirken, son zamanlarda Çayönü kazıları ile yapılan araştırmalar sonucunda uygarlık geçmişinin M.Ö.7500 yıllarına kadar uzandığı belirlenmiştir. Diyarbakır ve çevresinde Huriler, Mitanniler, Hititler, Asurlar, Medler, Persler, Büyük İskender, Romalılar, Bizanslılar, Araplar, Selçuklular ve Osmanlılar hüküm sürmüştür.

İğlimiz Diyarbakır Güneydoğu Anadolu bölgesinde yer almaktadır. Yüzölçümü 15.355 km², Rakımı ise 625 m dır. Diyarbakır ilinde yüzey şekilleri oldukça sadedir. Çevresi yüksekliklerle kuşatılmıştır. Ortası çukur bir havza durumundadır. Diyarbakır ili, doğusunda Siirt ve Muş, Batıda Şanlıurfa, Adıyaman ve Malatya, Güneyde; Mardin, Kuzeyde ise Elazığ ve Bingöl illeri ile çevrilidir. Kuzeyde Güneydoğu Torosların dış sıraları, Doğuda Batman Çayı, Güneyde Mardin eşiği, Batıda ise Karacadağ ve Fırat ırmağı, ilin doğal sınırlarını oluşturur.

İlimizin kuzey bölgesi (Kulp, Dicle, Hani, Lice, Çüngüş, çermik, Hazro, Kocaköy ilçeleri) dağlık olup nispeten daha fazla yağış almaktadır. Orman, çayır-mera ve tarıma elverişsiz arazinin büyük kısmının yer aldığı ilimize bağlı bu ilçelerde hayvancılığın geliştirilmesine, çok yıllık yem bitkileri ekimine ve meyveciliğin yaygınlaştırılmasına uygundur.

3.2 DİYARBAKIR İLİ İKLİM YAPISI

Diyarbakır'da sert bir kara iklimi egemendir. Yazları çok sıcak geçer. Ama kış soğukları çevresindeki iller kadar şiddetli değildir. Bunun başlıca nedeni, Güneydoğu Toroslar yayının kuzeyden gelen soğuk rüzgarları kesmesidir. Kuzeydeki dağların eteklerine doğru gidildikçe yağışlar da artar. Son yıllarda yapılan barajların oluşturduğu yapay göller (Karakaya, Atatürk, Batman, Silvan Barajları) geniş buharlaşma yüzeyleri oluşturmakta, bu durum ilimizin kuru havasının nisbi neminde bir artış, ikliminde de değişikliğe neden olmaktadır.

Tablo: Son 62 Yıllık Sıcaklık Rasatlarına Göre

	Meteorolojik Elemanlar	Diyarbakır	Türkiye
1	Yıllık Ortalama Sıcaklık	15.8 C°	13.1 C°
2	Ortalama En Yüksek Sıcaklık	22.5 C°	19.2 C°
3	Ortaklama En Düşük Sıcaklık	8.8 C°	8.7 C°
4	En Yüksek Sıcaklık ve Günü	46.2 C° (21.07.1937)	-
5	En Düşük Sıcaklık ve Günü	-24.2 C° (11.01.1935)	-
6	Nispi Nem Ortalaması	% 54	% 65
7	Yıllık Yağış Toplamı	491.4 mm.	637.7 mm.
8	En Yüksek Yağış Miktarı ve yılı	730.5 mm. (1967)	-
9	En Düşük Yağış Miktarı ve Yılı	206.2 mm. (1932)	-
10	Rüzgar Hızı Ortalaması	2.4 m/sec.	2.4 m/sec.

İl merkezindeki meteoroloji istasyonunun gözlemlerine göre, en sıcak ay ortalaması 31 derece, en soğuk ay ortalaması ise 1,8 derecedir. 496 milimetre olan yıllık ortalama yağış tutarının ancak yaklaşık yüzde 2'si yaz aylarında düşer. İlimizin dağlık olan kuzey kısmına doğru gidildikçe yağışlar da artmaktadır.

Diyarbakır'da yıllık ortalama bulutlu gün sayısı 154, gökyüzünün kapalı olduğu gün sayısı ise 68 gün olarak belirlenmiştir. Açık günler bakımından da Diyarbakır yüksek değerler sunar. Mart ayında açık gün sayısı ortalama 5 iken Ağustos ayında açık gün sayısı 25 günü geçer. Diyarbakır'da ortalama nispi nem ortalaması %53'tür. Yaz mevsimi çok sıcak olduğu halde nem azlığı havayı bunaltıcı olmaktan çıkartır. Ancak GAP projesi kapsamında yapılan sulama kanalları ve yapay göletler nemi hissedilir şekilde arttırmış ve sıcaklık bunaltıcı olamaya başlamıştır.

Çanak şeklinde olan Diyarbakır havzasına yağmur şeklindeki yağışlar kışın ve ilkbaharda düşmektedir. Yaz ve sonbahar mevsimlerinde yağışsız geçen Diyarbakır havzasında yıllık yağış ortalaması 496 mm olup yılda ortalama 7 gün kar yağışlı geçmektedir.

